

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL CISNĂDIE

HOTĂRÂREA NR. 235

privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru UAT Cisnădie

Consiliul local al orașului Cisnădie, întrunit în ședință publică extraordinară, în număr de 19 consilieri, la data de 17 decembrie 2020;

Analizând Referatul de aprobare nr. 15042/15.10.2020, întocmit de inițiator și Raportul de specialitate nr. 15431/22.10.2020 privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru UAT Cisnădie, întocmit de Direcția Economică;

Văzând avizul comisiei economico – financiare, agricultură, programe de dezvoltare, mediu și turism nr. 399/16.12.2020, avizul comisiei tehnice, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public-privat, gospodărie orășenească și comerț nr. 279/16.12.2020 și avizul comisiei juridice, ordine publică, sănătate, protecție socială, învățământ, cultură, culte, tineret și sport nr. 367/16.12.2020;

Ținând cont de prevederile art. 8 alin. (3) lit. l-k, art. 9 alin. (2) lit. d, art.10 alin. (5), art 42 alin. (1) lit c, art. 43 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art. 25-27 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 3 alin. (1), art. 5 alin. (1) lit. d și art. 21 alin. (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, actualizat;

În conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011;
- Art. 30 și art. 484 alin. (1) din Legea nr. 273/2007 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 454 lit. g din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Art. 2009 și urm. din Codul Civil;
- Art. 7 alin. (13) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) și alin. (14), art. 139 alin. (1), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. „a” și art. 243 alin. (10) lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Începând cu data de 01.01.2021, se aprobă Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru UAT Cisnădie, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Începând cu data de 01.01.2021, se aprobă anexa nr. 4, care stabilește tarifele utilizatorilor casnici și noncasnici.

Art.3 Se aprobă regularizarea taxei speciale de salubritate pentru anul 2020.

Art.4 Cu data prezentei, își încetează aplicabilitatea H.C.L. nr. 6 din 31.01.2019 și H.C.L. nr. 63 din 28.03.2019.

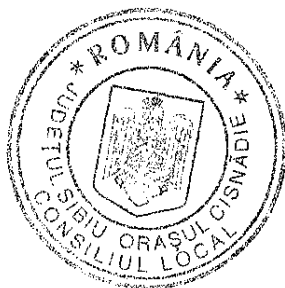
Art.5 Ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarului orașului Cisnădie, prin Direcția Economică.

Art.6 Comunicarea și publicitatea prezentei se asigură de către Direcția administrație publică locală.

Adoptată la Cisnădie în data de 17 decembrie 2020, cu 19 voturi „pentru”.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IONEL CUREA**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
CIPRIAN CONSTANTIN RUSU**



Difuzare: 1 ex. Instituția Prefectului - Jud. Sibiu

1 ex. Primar

1 ex. Secretar General

1 ex. Dosar ședință

1 ex. Evidență hotărâri

1 ex. DAPL

1 ex. Direcția Economică —

1 ex. ADI ECO —

1 ex. Administrator public —

1 ex. Afîșaj —

Red./Dact. D.M.

**REGULAMENT-CADRU
DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
IN JUDETUL SIBIU**

CUPRINS:

2. DEFINIȚII

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

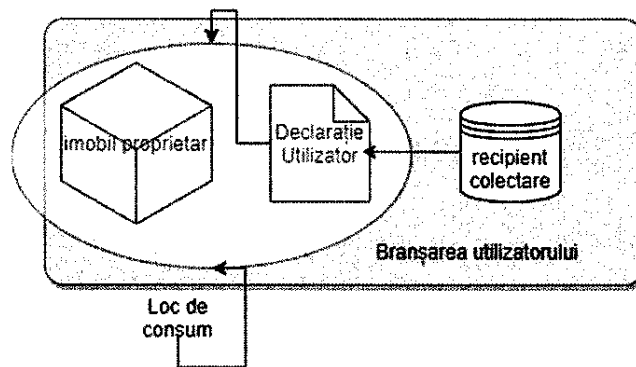
1. **Utilizator** - persoană fizică sau juridică ce colectează separat deșeurile generate (menajere ori similare), responsabilă din punct de vedere fiscal, beneficiară în mod individual sau colectiv a unui set de recipiente de colectare autorizate de sistemul public de salubritate al județului Sibiu. Utilizatorii se împart în:
 - a) **utilizatori casnici** - dacă imobilul unde are loc colectarea deșeurilor are destinația de locuință;
 - b) **utilizatori non-casnici** - dacă imobilul unde are loc colectarea deșeurilor este utilizat pentru desfășurarea activităților economice/administrative.

Calitatea de utilizator o au proprietarii de imobile și/sau împuterniciții acestora menționați în declarația de impunere. Proprietarii de imobile răspund în solidar cu împuterniciții lor pentru achitarea taxei speciale de salubritate.
2. **Imobil** - construcție cu destinație rezidențială, economică sau administrativă (sunt incluse construcțiile destinate activităților/serviciilor comerciale, industriale, desfășurate de profesiile liberale, de instituțiile publice, lăcașele de cult etc.), impozabilă fiscal, identificată prin număr fiscal unic și printr-o adresă poștală. Terenul unde se solicită amplasarea de recipiente de colectare a deșeurilor va fi asimilat unui imobil. Utilizarea permanentă, temporară sau intermitentă a unui imobil presupune necondiționat colectarea de deșeuri municipale.
3. **Loc de consum** - asocierea unei declarații de impunere a taxei speciale de salubritate cu imobilul unde are loc producerea deșeurilor. Un imobil poate avea unul sau mai multe locuri de consum. Locul de consum se configurează și se aprobă (în cazul solicitării creerii unui nou loc de consum) doar de către autoritatea publică locală. Locurile de consum sunt de 2 tipuri:
 - a) exclusive: au alocate un set de recipiente de folosință strict individuală;
 - b) comune - au alocate seturi de recipiente pentru utilizare partajată (comună).
4. **Declarație de impunere a taxei speciale de salubritate** - înscris pe proprie răspundere efectuată de utilizator, respectiv de către proprietarul unui imobil care este simultan și contribuabil fiscal sau de către împuternicitul ori împuterniciții acestuia. Declarația de impunere conține atributele de salubritate ale utilizatorului, pe baza cărora se va face impunerea taxei de salubritate de către autoritatea publică locală. Declarația de impunere se rectifică ori de câte ori apar modificări ale atributelor de impunere.
5. **Atribute de salubritate ale utilizatorului** - termeni cantitativi și descriptivi (de încadrare) care definesc anumite caracteristici ale utilizatorului în relația sa cu sistemul de colectare a deșeurilor și care se regăsesc în secțiunea 3 a declarației de impunere și a declarației

rectificative pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 la prezentul regulament). Enumerativ, aceste atribute de salubritate sunt:

- Calitatea de utilizator casnic / non-casnic;
 - Tipul imobilului;
 - Tipul locului de consum;
 - Pachetul de servicii al locului de consum;
 - Numărul și caracteristicile tehnice ale recipientelor în care se face colectarea separată a deșeurilor;
6. **Taxa specială de salubritate** - taxă impusă tuturor utilizatorilor serviciului de salubritate, calculată pe baza atributelor de salubritate declarate, în conformitate cu prezentul regulament
7. **Recipientele de colectare a deșeurilor** - pubele sau containere de volum și caracteristici funcționale destinate colectării separate a fracțiilor de deșuri menajere și similare. Acestea sunt puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul operatorului de colectare, conform unor **reguli de alocare** prevăzute în prezentul regulament. Recipientele se caracterizează prin:
- a) volum;
 - b) cod de culoare distinct pentru tipul de deșeu pentru care sunt destinate;
 - c) RFID taguri;
 - d) coduri de identificare (plasate pe etichetele acelor recipiente) – doar pentru recipientele destinate deșeurilor reziduale și pentru recipientele cu volum de 1100 l destinate deșeurile biodegradabile și amplasate pe platforme de colectare
- Recipientele de colectare **sunt validate privind folosința lor de către utilizatori**, conform regulilor stabilite în prezentul regulament și sunt atribuite unui anumit loc de consum. Acestea pot avea statutul de:
- a) recipiente **exclusive** -alocate spre folosință unui singur utilizator;
 - b) **recipientele partajate (comune)** – alocate spre folosință mai multor utilizatori.
8. **Platformele de colectare a deșeurilor** - grupuri de două sau mai multe recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor municipale, care deservește laolaltă mai multe locuri de consum. În funcție de forma de proprietate a terenului pe care aceste recipiente sunt amplasate, ele se împart în:
- a) platforme de colectare **publice** – amplasate pe domeniul public ;
 - b) platforme de colectare **private** - amplasate pe domeniul privat.
9. **Platformele de reciclare** - grupuri de recipiente de mare volum destinate exclusiv colectării separate a fracțiilor de deșuri reciclabile, amplasate pe domeniul public sau în spații special amenajate ale instituțiilor publice.

10. **Sistemul public de salubritate** - ansamblul infrastructurii tehnico-edilitare destinate colectării, transportului, tratării, valorificării și eliminării fracțiilor de deșeuri colectate separat de utilizatori. Întregul sistem este calibrat în funcție de cantitatea de deșeuri municipale generate, precum și de indicatorii de performanță privind reciclarea și reutilizarea deșeurilor.
11. **Branșarea utilizatorilor la sistemul public de salubritate** - acțiune administrativ-fiscală de asociere între **locul de consum și recipientele** de colectare a deșeurilor.



1. DISPOZIȚII GENERALE

Contractul de asociere pentru Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu” semnat de către reprezentanții tuturor unităților administrativ teritoriale din județ, cu excepția comunei Arpasu de Jos, care s-a retras ulterior din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSIBIU, prevede la art. 16 că pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare părțile convin de comun acord să stabilească, în condițiile legii, **taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non casnici).**

Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finanțare a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Sibiu este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiza Instituțională, Anexe ale Contractului de finanțare nr. 98552/25.05.2010 pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu”.

Conform prevederilor:

- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare art. 30 „(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale ...,

aprobă taxe speciale. (2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. (6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective”. “

- Legii nr. 227/2015, art. 454 lit. g
- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată în 2014, la articolele 25, 26 și 17:

ART. 25 „Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum și a următoarelor principii:

 - a) recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
 - b) menținerea echilibrului contractual.

ART. 26 (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

 - a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
 - b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;
 - c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract. Excepție o constituie deseurile de ambalaje valorificate care vor fi decontate de către OIREP-uri.(organizații de implementare a responsabilității extinse a producătorilor)

(4) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C. Totodată, aceste tarife și taxe vor respecta principiul “poluatorul plătește” și vor avea inclus instrumentul economic “plătește pentru ce aruncă” aplicabil tuturor utilizatorilor serviciului.

(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicii de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C. Regularizarea tarifelor/taxelor prevăzute la art 26. alin. (1) se face semestrial.

(8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.
- e) să încorporeze contribuția la economia circulară („CEC”) pentru fracțiile de deseuri destinate a fi depozitate în condițiile legii.

ART. 27(1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

- b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
 - c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu în conformitate cu art. 30 din Legea nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare privind finanțele publice locale,

Prezentul Regulament- cadru se aprobă de către toate unitățile administrativ teritoriale din județul Sibiu, cu excepția comunei Arpasu de Jos, și se completează de drept cu prevederile legislației generale și speciale în materie.

2. BRANȘAREA UTILIZATORILOR LA SISTEMUL DE SALUBRITATE

2.1.Reguli generale privind branșarea

Art.1. Utilizarea sistemului public de salubritate este permisă exclusiv utilizatorilor care sunt branșați la sistemul public de salubritate. Pe cale de excepție, utilizatorii vor putea utiliza sistemul de salubritate fără branșare doar în primele 6 luni de la intrarea în vigoare a Regulamentului. Această excepție nu este echivalentă cu exonerarea de la plata taxelor de salubritate.

Art.2. Prevederile legate de taxa de salubritate (componenta fixă și cea variabilă) sunt aplicabile exclusiv utilizatorilor branșați la sistemul public de salubritate.

Art.3.

- (1) Utilizatorii care depun deșeurile în recipientele sistemului public de salubritate fără a fi branșați, ori cei care continuă să utilizeze sistemul de salubritate după debranșare vor fi

penalizați de autoritățile locale sau de împuterniciți ai acestora cu o sumă de 500 lei pentru fiecare lună de utilizare abuzivă.

- (2) Utilizatorii care folosesc sistemul de salubritate fără a fi fost în prealabil bransați vor putea fi impuși cu o taxă penalizatoare în cuantum fix de 500 lei/lună.
- (3) Folosirea recipientelor de mare volum din punctele de colectare a deșeurilor reciclabile este permisă exclusiv utilizatorilor bransați în UAT-ul unde sunt acestea sunt amplasate. Depunerea de deșeuri reziduale la aceste platforme este asimilată depozitărilor ilegale și sancționată conform Regulamentului de Salubritate al jud. Sibiu.

2.2. Modul de bransare al utilizatorilor

Art.3. Operațiunea de bransare presupune o validare/recunoaștere formală a utilizării recipientelor exclusive pentru colectarea deșeurilor reziduale, ori a celor amplasate pe platforma de colectare atribuită locului de consum la care se va face colectarea deșeurilor; Bransarea atestă că fiecare utilizator acceptă folosirea în condițiile stipulate în prezentul Regulament a acestor recipiente și, odată cu aceasta, acceptă că pe baza frecvenței de colectare a respectivelor recipiente de către operatorul delegat, se va face calculul regularizării taxei de salubritate, cu cele 2 componente ale sale, care îi va fi impus prin regularizare.

Art.4.

- (1) Obligația bransării este individuală, ea revine fiecărui utilizator în parte, indiferent dacă locul de consum este comun sau individual. Din punct de vedere fiscal, bransarea are loc din prima zi a lunii imediat următoare celei în care s-a efectuat.
- (2) Acțiunea de bransare a utilizatorului împuternicit se face exclusiv pe baza **delegării de utilizare (aflată în secțiunea a 2 a declarației de salubritate)** de către Proprietarul imobilului și atrage inactivarea precedentei declarații la locul de consum. Lipsa transmiterii declarației utilizatorului împuternicit nu produce niciun efect asupra declarației anterioare la respectivul loc de consum, dacă aceasta există. Delegarea unui utilizator împuternicit de către proprietar fără depunerea subserventă a declarației acestuia din urmă nu exonerează de răspundere proprietarul.
- (3) Un utilizator nu poate avea mai multe bransări la același loc de consum chiar în situația solicitării și amplasării de recipiente suplimentari.
- (4) Pentru bransarea la recipiente de folosință exclusivă, utilizatorul trebuie să dețină un spațiu pentru plasarea recipientelor, în caz contrar se va adresa o solicitare de bransare la o

platformă publică; nu există nicio situație în care recipientii de folosință exclusivă să fie amplasați pe domeniul public de către utilizatori.

- (5) În cazul în care un utilizator intenționează să își transforme sistemul de branșare de la recipienti partajați la unii de folosință exclusivă, acesta va trebui să se asigure că deține un spațiu distinct pentru amplasarea noilor recipiente exclusive care îi vor putea fi puse la dispoziție. Prevederile alin (4) de mai sus sunt aplicabile.

Art.5.

- (1) Fiecarui loc de consum brănat trebuie să îi corespundă un set de recipiente (exclusive sau partajate) pentru colectarea separată a deșeurilor; numărul de fracții de deșeuri colectate din poartă în poartă de la utilizatori depinde de infrastructura tehnico-edilitară disponibilă în fiecare UAT. (disponibilitatea infrastructurii de colectare din poartă în poartă aferentă UAT-urilor poate fi consultată la adresa www.adiecosibiu.ro).
- (2) Bransarea imobilelor noi la recipienti exclusivi presupune simultan cererea de amplasare de recipiente către Operatorul delegat. Acesta va face verificările cu privire la depunerea declarației de salubritate de către respectivii utilizatori înaintea amplasării recipientelor de colectare.
- (3) În cazul în care un utilizator intenționează să își transforme locul de consum comun într-unul individual, în vederea folosirii exclusive a recipientelor, acesta nu poate opta pentru alegerea unora din recipientele care deservesc locul de consum comun actual; calitatea de loc de consum individual cu recipienti exclusivi implică amplasarea unor recipiente distincte de cele folosite anterior.
- (4) Acceptarea folosinței recipientelor se face prin înscrierea pe declarația de impunere a codului de identificare al recipientului exclusiv pentru deșeuri reziduale, prin bifarea tuturor codurilor recipientelor parjate pentru deșeuri reziduale sau prin bifarea codului platformei de colectare publice.
- (5) Dacă codul de identificare al unui recipient lipsește ori nu este lizibil, utilizatorul are obligația de a-i solicita Operatorului de colectare să dispună verificări și să îl informeze cu privire la codul alocat respectivelor recipiente/platforme de colectare.
- (6) Întârzierea operatorului mai mare de 30 de zile de la data solicitării de a clarifica situația codului de identificare nu este imputabilă utilizatorului.
- (7) În cazul locuințelor cu folosință temporară/ocazională cu scop rezidențial (sunt excluse organizarea de evenimente sau închirieri în regim hotelier), acestea trebuie bransate. În acest caz nu se va percepe PSSB, ci se va plăti pro-rata cu numărul de goliri ale recipientelor rezidențiale. Costul unei goliri va fi echivalent cu costul golirilor suplimentare din Anexa 3.

2.3.Debransarea utilizatorilor

Art.6.

- (1) Utilizatorii bransați la locuri de consum exclusive care absentează pe perioade îndelungate (minim 12 luni), pot face o cerere de debransare, situație în care recipientele exclusive care le-au fost puse la dispoziție vor fi ridicate.

- (2) Debransarea nu devine operanta din punct de vedere fiscal pana la stingerea tuturor datoriilor legate de taxa de salubritate anterior debransarii.
- (3) Utilizatorii bransati la locuri de consum partajate pot debransa imobilul de la serviciile de salubritate pe perioade maxime de 12 luni in conditiile in care cererea de debransare este vizata de asociatia de proprietari/co-locatarii condominiului. Daca nu este reinnoita, cererea de debransare se auto-anuleaza. Prezentul paragraf se completeaza cu prevederile legate de taxa de salubritate in aceste situatii, asa cum este explicat la art.3

3. MODUL DE ADMINSTRARE SI CONDITIILE DE FOLOSIRE A RECIPIENTELOR DE COLECTARE

Art.7.

- (1) Recipientele de colectare puse la dispozitia tuturor utilizatorilor sistemului de salubritate sunt proprietatea Consiliului Județean Sibiu ori sunt bunuri de retur/preluare ale Operatorului delegat;
- (2) Recipientele sunt ampasate pe domeniul privat (in cazul recipientelor exclusive si a celor de pe platformele de colectare private) sau pe domeniul public – recipientele partajate de la platformele publice.
- (3) Folosirea acestora de catre utilizatori se face conform instructiunilor prezentate pe site-ul www.adiecosibiu.ro. Schimbarea lor gratuita la cererea utilizatorilor este permisa doar in cazul deteriorarii lor din exploatare.
- (4) Nerespectarea modului de folosire al recipientelor de catre beneficiari care are ca rezultat deteriorari ale acestora atrage raspunderea materiala a utilizatorului/utilizatorilor care s-au bransat la ele. Constatarea deteriorarii din culpa utilizatorului se face de catre persoana Operatorului conform Procedurii de Constatate a operatorului aprobata de ADI ECO Sibiu.
- (5) Golirea continutului recipientelor de colectare separata a deșeurilor se face conform unui calendar de treceri a operatorului prevazut in Regulamentul de Salubritate al Județului Sibiu; pentru recipientele amplasate pe prop si sdirietatea privata, responsabilitatea prezentarii pe domeniul public in ziua de golire revine exclusiv utilizatorilor. Orarul operatorului de salubritate pentru fiecare UAT deservit poate fi consultat pe site-ul acestuia, www.somasibiu.ro, www.adiecosibiu.ro
- (6) Prezentarea la golire a unor recipiente care nu au fost in prealabil bransate este interzisa, iar operatorul va refuza golirea continutului lor incepand cu data de 01.07.2021.

Totodata, acesta va plasa pe aceste recipiente un mesaj cu datele de contact ale operatorului în vederea soluționării situației.

- (7) Introducerea în sistemul de salubritate de către utilizaori a unor recipiente care, prin anumite caracteristici, nu le fac compatibile cu sistemul de colectare, este interzisă, iar aceste recipiente nu vor fi golite, chiar în situația în care se solicită branșarea/autorizarea lor.
- (8) Golirile recipientelor prevăzute cu tag RFID (cip), respectiv a celor pentru deșeuri reziduale precum și a celor pentru deșeuri biodegradabile cu volum de 1100l amplasate pe platforme de colectare, vor fi contorizate cu ajutorul sistemului digital montat pe autocompactoarele operatorului care vor fi comunicate serviciului specializat din cadrul autorităților publice locale.
- (9) Deșeurile reziduale amplasate lângă recipientii de colectare vor fi colectate doar dacă sunt depuse în saci de plastic preplățiți. Deșeurile depuse în saci/pungi care nu sunt preplătite nu vor fi ridicate. Aceștia li se vor lipi notificari cu modul de ridicare și indicații depre achiziționarea sacilor preplățiți. Sacii de plastic preplățiți pentru colectarea suplimentară a deșeurilor reziduale pot fi achiziționați de la sediul administrației locale.
- (10) Golirea recipientelor pentru deșeuri reziduale care nu sunt prevăzute cu tag RFID este interzisă; deținătorii acestora au obligația de a solicita operatorului montarea unui dispozitiv RFID concomitent cu branșarea acestora la aceste recipiente.
- (11) Îndepartarea sau distrugerea tagurilor RFID montate pe recipientele de colectare atrage răspunderea utilizatorului branșat la acestea. Constatarea acestei abateri se face de către personalul Operatorului conform Procedurii de Constatare.
- (12) Pentru recipientele de colectare care nu sunt prevăzute cu tag RFID conform SMID Sibiu este prezumată golirea acestora la fiecare trecere programată prin calendarul de colectare al operatorului de salubritate. Utilizatorii acestora nu pot invoca reduceri ale taxei de salubritate motivate de neprezentarea acestora la golire.

Art.8

- (1) Depunerea unor deșeuri nepermise în recipientele de colectare selectivă a deșeurilor este considerată contaminare (impurificare) a fracției de deșeuri și este sancționată, conform prevederilor Regulamentului de Salubritate al județului Sibiu.
- (2) Constatarea contaminării fracțiilor poate fi sesizată și sancționată de personalul Gărzii de Mediu, de autoritățile publice locale, sau de personalul împuternicit al ADI ECO.
- (3) Sesizarea contaminărilor poate fi realizată de către operatorul de colectare care va informa de îndată personalul cu atribuții de aplicare a sancțiunilor de la pct (2).

4. REGULI DE ADMINISTRARE A DECLARAȚIEI DE IMPUNERE

Art. 9.

- (1) Declarația de impunere se completează de către toți utilizatorii sistemului public de salubritate. Proprietarii a mai multor imobile vor completa câte o declarație de impunere pentru fiecare imobil deținut. Alternativ, vor putea completa una sau mai multe delegări de utilizare pentru beneficiarii împuterniciți de la locurile de consum.
- (2) Pentru un imobil aflat în uz se completează minim câte o declarație pentru fiecare utilizator al respectivului imobil.
- (3) Dacă într-un imobil se află mai mulți utilizatori identificați distinct din punct de vedere fiscal, fiecare dintre ei are obligația de a depune o declarație de impunere; se exceptează de la depunerea declarației societățile comerciale care au sediul social la adresa imobilului și nu desfășoară activități la sediu.
- (4) Completarea și transmiterea de către utilizator a celor 4 secțiuni ale declarației de impunere îl autorizează să utilizeze sistemului public de salubritate.
- (5) Completarea și transmiterea de către utilizator a celor 4 secțiuni ale declarației de impunere va genera o decizie de impunere a taxei de salubritate.
- (6) Folosirea sistemului de salubritate fără a depune o declarație de impunere este sancționată conform prevederilor de la art.37.

Art.10.

(1) Declarația de impunere conține 4 secțiuni:

- a) secțiunea de identificare a proprietarului;
- b) secțiunea dedicată alegerii locului de consum
- c) secțiunea de atribute ale utilizatorului de salubritate
- d) secțiunea privind branșarea (validarea) recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale;

(2) Declarația de impunere se consideră validă doar dacă, simultan, (a) toate cele 4 secțiuni au fost completate corect și dacă (b) a fost transmisă/înmănată autorităților fiscale prin una dintre următoarele metode:

- formular semnat depus la serviciul de Taxe și Impozite al UAT pe raza căruia se află amplasat imobilul; alternativ, formularul poate fi transmis prin Poștă cu confirmare de primire.

- formularul scanat lizibil transmis pe email autorității locale unde este amplasat locul de consum;

- online la adresa www.adiecosibiu.ro

Art.11. Declarațiile de impunere se vor rectifica de către utilizatori în termen de maxim 30 de zile de la modificarea unuia sau a mai multor atribute al declarației inițiale. Procedura de validare a rectificărilor este identică cu cea de validare a declarației prevăzută la Art.10 alin. (2)

Art.12. Intrarea în vigoare a rectificărilor atributelor declarației de impunere care vor fi folosite la calculul taxei de salubritate se va face în prima zi a lunii următoare traserii valide a rectificărilor.

Art.13.

- (1) Proprietarul imobilului rămâne răspunzător în solidar pentru acuratețea completării, transmiterea și rectificarea declarației de impunere a utilizatorilor împuterniciți.
- (2) În cazul înstrăinării imobilului la care locul de consum are recipienți exclusivi, calculul taxei de salubritate datorate de vânzător/donator se va face prin proporțional prin raportare la numărul de goliri utilizate ale recipientului pentru deșeuri reziduale față de numărul de goliri cuprinse în pachetul de servicii. Cumpărătorul/donatarul va achita taxa de salubritate proporțional cu numărul de luni rămase până la finele anului, începând cu luna imediat următoare încheierii tranzacției. Similar, pachetul de servicii inclus în PSSB va fi dimensionat proporțional.
- (3) În cazul înstrăinării imobilului la care locul de consum este comun, calculul taxei de salubritate datorate de vânzător/donator se va face proporțional cu numărul de luni (inclusiv cea în care se realizează tranzacția) în care imobilul a fost deținut de acesta, urmând ca donatarul/cumpărătorul să plătească pro-rata cu numărul de luni întregi rămase din anul fiscal. Regularizarea la finalul anului pentru imobilul tranzacționat în această situație va fi achitată de către cumpărător/donatar.
- (4) În cazul succesiunii, obligațiile succesorilor vor fi proporționale cu cota de proprietate a imobilului deținută de fiecare dintre ei.

5. STABILIREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

5.1. Condiții generale

Art.14.

(1) Pe teritoriul administrativ al UAT Cisnădie, se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea urmatoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase menajere și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la Taxa specială de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale.
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor -compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate;
- administrarea depozitului conform de deșuri;
- plata taxelor și contribuțiilor impuse sub efectul Legii.

(2) Taxa de salubritate se instituie începând cu data intrării în vigoare a prezentului Regulament, la 1 ianuarie 2021.

Art.15.

- 1) Taxa specială de salubritate se plătește de către utilizatorii serviciului public, proprietarii imobilului unde s-a stabilit locul de consum, ori de către împuterniciți ai acestora, chiriași, persoane fizice sau juridice, la Primăria situată pe raza UAT unde se află luat în evidență fiscală respectivul imobil.
- 2) În situația împuterniciților, răspunderea privind neachitarea taxei de salubritate va fi atrasă în solidar proprietarului imobilului.

5.2 Deciziile de impunere

Art.16.

(1) Ca urmare a depunerii a-unei declarații valide, utilizatorul serviciului va primi de la Primarie o decizie de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate pentru Pachetul de Servicii de Salubritate de Baza (PSSB) datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei de salubritate se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală. Regularizarea Taxei de salubritate se va face anual, prin diferența pozitivă între serviciile de salubritate puse la dispoziție și cele efectiv utilizate. Serviciile de salubritate utilizate vor fi măsurate digital conform metodologiei de aplicare a instrumentului economic „Plateste Pentru Cat Arunci” (PPCA), în acord cu dispozițiile O.U.G nr 74/2018, art.17- (1), lit.e) și ale prezentului Regulament.

(2) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea, au sediul sau punctul de lucru.

(3) Rectificarea atributelor din declarațiile de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, pe parcursul anului, conduce la recalcularea taxei de salubritate datorate, care va genera o nouă decizie de impunere, dacă valoarea recalculată este mai mare decât cea din decizia inițială. Dacă valoarea recalculată a Taxei de salubritate este mai mică decât cea impusă inițial, autoritățile vor restitui în termen de maxim 30 de zile eventualele diferențe de plată, dacă taxa a fost achitată în avans inclusiv pentru perioada recalculării.

(4) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate în lipsa depunerii unei declarații de impunere în termenul prevăzut de Regulament, se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile codului de procedura fiscală și în cuantumul taxei penalizatoare din Regulament.

6. MODALITATEA DE DETERMINARE A TAXEI DE SALUBRIZARE

6.1. Serviciile incluse în PSSB pentru utilizatorii casnici

Art.17.

Din Taxa specială de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități, conform Regulamentului serviciului de salubritate al județului Sibiu:

- Colectarea separată, în conformitate cu indicatorii de performanță ai sistemului de salubritate, transportul (inclusiv transferul unde este cazul) deșeurilor menajere și similare (inclusiv a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere în cadrul campaniilor de colectare),

cu respectarea principiilor prevăzute în OUG 74/2018, cu excepția deșeurilor cu regim special,

- Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat;
- Compostarea deșeurilor biodegradabile dacă ele sunt colectate separat;
- Depozitarea controlată a deșeurilor municipale reziduale, inclusiv Contribuția la Economia Circulară și alte taxe prin efectul Legii;

Pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor și în Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv țintele previzionate de către ADI ECO Sibiu , respectiv :

- Obligatia de a colecta și transfera Stației de Sortare un procent de minim 19,8% din cantitatea totală de deseuri municipale și similare generate pe raza UAT ului.
- Obligatia de a colecta și transfera către Stația de Compostare un procent de minim 40,2% din cantitatea totală de deseuri municipale și similare generate pe raza UAT-urilor urbane și din Aria Metropolitană Sibiu.
- Obligatia de a valorifica minim 75% din cantitatea de deseuri reciclabile primite la Stația de Sortare, din care minim 30% din cantitatea primită și sortată să fie deseuri din ambalaje, al cărui cost să facă obiectul achitării costurilor nete de colectare, transport și sortare de către OIREP-uri. (Organisme de Implementare a Responsabilității Extinse a Producătorilor de ambalaje).

- Neatingerea indicatorilor de performanță poate produce regularizari ale PSSB calculate prin divizarea deficitului de încasare privind valorificarea deșeurilor reciclabile;

Avand in vedere tarifele în vigoare ale operatorilor sistemului public de salubritate, tarifele distincte ale fracțiilor de deșeuri colectate sunt:

TARIFELE fracțiilor de deșeuri colectate selectiv (lei/mc):	
Deșeuri REZIDUALE	RON 163.27
Deșeuri RECICLABILE	RON 32.89
Deșeuri BIO/VERZI	RON 140.52

Note:

- (1) Tarifele conțin TVA-ul aplicat de operatori;
- (2) Tariful pentru fracția reziduală acoperă costul de colectare, transport, eliminare, amortizarea infrastructurii și Contribuția pentru Economia Circulară („CEC”);
- (3) Tariful pentru fracția reciclabilă asigură 70% din costurile colectării, ale transportului, sortării și valorificării energetice, împreună cu amortizarea infrastructurii; 30% din aceste costuri sunt acoperite de producătorii de ambalaje, prin intermediul OIREP;
- (4) Tariful pentru biodeșeuri asigură costul colectării, transportului și al compostării acestora, precum și al eliminării fracției necompostabile;

Art.18.

Taxa de salubritate încorporează instrumentul economic „ Plătește Pentru Cât Arunci” („PPCA”) și are 2 componente:

Pachetul de servicii de salubritate de bază (PSSB), componenta fixă a taxei de salubritate, reprezintă costul serviciilor de salubritate asigurat utilizatorilor serviciului, cu luarea în considerare a obligațiilor privind separarea deșeurilor municipale și similare impuse acestora de Legea 211/2011.

Regularizarea, componenta variabilă a Taxei de Salubritate, reprezintă costul serviciilor suplimentare, calculate cu ajutorul infrastructurii digitale de monitorizare acolo unde aceasta este funcțională.

Art.19.

Penalizările sunt aplicate utilizatorilor pentru acțiuni de contaminare (impurificare) a fracțiilor de deșeuri reciclabile și reutilizabile colectate separat; penalizările pentru contaminarea recipientelor amplasate pe platforme comune de colectare sunt împărțite în mod egal tuturor utilizatorilor brânșiți la respectiva platformă.

Art.20.

Pachetul de Servicii de Salubritate de Bază (PSSB) este un abonament al utilizatorilor cu responsabilitate fiscală care cuprinde volum de deșeuri colectate determinat prin volumul recipientilor și numărul programat de colectări anuale pentru fiecare tip de recipiente amplasate, acest pachet de servicii incluzând și campaniile de colectare pentru deșeurile voluminoase și periculoase, precum și accesul la punctele de colectare a deșeurilor reciclabile.

Pentru recipientele alocate utilizatorilor casnici cu recipienti exclusivi și a celor cu recipiente amplasate pe platforme private, cu colectarea în sistem ”din poartă în poartă”, sunt disponibile 2 pachete de servicii de colectare, în funcție de disponibilitatea de colectare separată a deșeurilor biodegradabile.

Art. 21.

Utilizatorii casnici care locuiesc în **condominiu** (locuințe care partajează o curte comună) pot beneficia de un număr de seturi de recipiente egal cu numărul utilizatorilor din condomnii, la cererea acestora și dacă spațiul le permite amplasarea; alternativ, aceștia pot partaja recipientele unei platforme private dimensionate de autoritatea publică locală.

Art. 22.

(1) Utilizatorii casnici care sunt brânșiți la platforme publice au alocate seturi de recipiente pentru colectarea separată; dimensionarea numărului de recipiente se face de către autoritatea publică locală în funcție de:

- numărul de brânșiți la platformă;

- indicatorii de performanță ai colectării selective;
- volumul de referință al utilizatorilor casnici (120l x 36 goliri/an)
- densitatea medie a fracțiilor colectate separat;

(2) Suplimentar, pe fiecare platformă publică de colectare se va amplasa cel puțin un recipient de volum mare (1100l) pentru colectarea suplimentară de deșeuri reziduale, marcat corespunzător. Colectarea acestuia se va face doar dacă acesta conține minim 75% deșeuri. Fiecare colectare a acestui recipient va genera costuri adiționale utilizatorilor brânșați, cu ocazia regularizării.

(3) Detaliile despre pachetele de servicii se regasesc in Anexa 3.

6.2. Serviciile de colectare pentru utilizatorii non-casnici

Art.23

- (1) Utilizatorii non-casnici au obligația colectării separate a deșeurilor similare celor menajere produse de aceștia pe 4 fracții (sau 5, după caz- inclusiv BIODEȘEURI unde există ruta de colectare), la fel ca în cazul utilizatorilor casnici.
- (2) Utilizatorii non-casnici au obligația brânșării, prin depunerea unei declarații de impunere la autoritățile fiscale competente.
- (3) Alte tipuri de deșeuri generate de utilizatorii non-casnici (ex, deșeuri industriale, din prelucrări, din agricultură sau din creșterea animalelor, etc) care nu sunt asimilabile deșeurilor menajere nu vor fi colectate în recipientele puse la dispoziție de operatorul de colectare ca urmare a brânșării.

Art.24.

- (1) Utilizatorilor non-casnici cărora autoritățile fiscale le-au aprobat brânșarea la platforme publice vor fi asimilați, din perspectiva serviciilor de colectare oferite, utilizatorilor casnici care au fost arondați platformelor publice, așa cum este prevăzut la art.21.
- (2) Cererea de brânșare la platforma publică a utilizatorilor non-casnici se face odată cu completarea declarației de impunere.
- (3) Aprobarea cererii de brânșare la platformele publice a utilizatorilor non-casnici se face în termen de maxim 30 de zile pe baza unei analize de către autoritățile fiscale/cu atribuții în salubritate din cadrul UAT-ului pe raza căruia se află amplasat imobilul, cu luarea în considerare a următoarelor:
 - a) Profilul economic al utilizatorului;

- b) Amplasarea spațiului în cadrul blocului de locuințe/condominiului;
- c) Posibilitatea de amplasare a recipientilor exclusivi;
- d) Alte constrangeri de natură operațională;
- (4) Cererea de branșare care nu a fost soluționată în termen de 30 de zile de la depunere se consideră aprobată din oficiu.

6.3. Regularizarea taxei de Salubritate

Art.25.

Regularizarea, componenta variabilă a taxei de salubritate, se calculează și se impune utilizatorilor în prima decadă a lunii ianuarie pentru întreg anul fiscal precedent; dacă utilizatorul s-a branșat la locul de consum în timpul exercitiului financiar, atunci calculul regularizării va fi proporțional cu perioada de timp din anul fiscal în care au fost utilizate serviciile de salubritate.

Art 26.

Regularizarea se impune utilizatorilor doar în situația în care volumul colectat al deșeurilor reziduale în recipientele branșate depășește volumul de referință alocat al utilizatorilor. Volumul suplimentar se determină prin diferența pozitivă între utilizarea efectivă a serviciului de goliri a recipientelor reziduale la care aceștia sunt branșați și numărul de ridicări incluse în PSSB. Utilizarea efectivă a numărului de goliri a recipientelor se face automat cu ajutorul sistemului digital de monitorizare montat pe recipiente (cipuri RFID) .

Art.27.

În situația în care numărul de goliri efectiv contorizate de sistemul digital de monitorizare este mai mic decât cel inclus în abonament, nu se pot solicita rambursări proporționale ale Taxei de salubritate, motivat de acoperirea costurilor de disponibilitate ale serviciului de salubritate pentru imobilul branșat, conform calendarului de colectare.

Art.28.

Regularizarea se calculează prin înmulțirea tarifului de salubritate al fracției reziduale cu volumul tuturor recipientelor care depășesc golirile incluse în PSSB, în condițiile unui grad de umplere ilustrat în Anexa 3.

Art.29. Valoarea regularizării calculată conform articolului 28 se impune în totalitate utilizatorilor branșați la recipiente exclusive, dar se va împărți în mod egal tuturor utilizatorilor branșați la recipiente partajate.

Art.30. Eventualele venituri suplimentare rezultate anual din valorificarea materială a deșeurilor reciclabile (în special a celor de ambalaje) obținute de UAT vor fi acordate sub forma unui credit utilizatorilor, proporțional cu volumul colectat de la aceștia. Acest credit va fi exclusiv folosit pentru calcularea valorii PSSB aferentă următorului an fiscal.

Art.31.

- (1) **Penalizările** sunt aplicate utilizatorilor în cazul contaminării (impurificării) recipientelor de colectare selectivă a fracțiilor reciclabile și a celei biodegradabile.
- (2) **Constatarea contaminării** este efectuată de echipe mixte de control ale ADI ECO SIBIU și ale reprezentanților împuterniciți al UAT-ului în ziua prevăzută pentru colectare. Neconformitatea va fi marcată prin lipirea de etichete de semnalizare de către echipele de control pe recipientul respectiv Recipientele cu fracții de deșeuri neconforme care nu au fost resortate vor fi colectate la următoarea rută destinată fracției reziduale.
- (3) Penalizarea se impune în aceleași condiții și conform aceluiași reguli de divizare a costurilor ca în situația regularizării.

Raportarea situațiilor neconforme de către utilizatori se semnalează pe site-ul adiecosibiu.ro sau prin alte mijloace puse la dispoziție de autorități.

7. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art.32.

Cuantumul taxei speciale de salubritate precum și a modului de aplicare a instrumentului economic „Plateste pentru cat arunci” se vor aproba anual prin hotărâre a Consiliului local.

Art.33.

Taxa speciala de salubrizare se poate actualiza și aproba până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii:

- a) Cantitatea de deșeuri generată la nivelul UAT-ului si Indicele de inflație la servicii
- b) Creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare, etc conform celorlalte elemente de calcul curpinse in Regulament precum si reglementărilor legale în materie)

Art.34.

- (1) Taxa specială de salubrizare, cu ambele sale componente, se datorează anual cu termen maxim de plată până în data de 15 a primei luni după primul trimestru. Plata integrală a taxei până la finele primului trimestru conduce la o bonificație de 5% aplicabilă taxei, nu și penalizărilor.
- (2) Taxa de salubrizare se poate achita și fracționat, pe tranșe trimestriale, dacă în declarația de salubrizare utilizatorul a specificat astfel. Termenul de plată în acest caz devine data de 15 a primei luni următoare fiecărui trimestru.
- (3) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici si non-casnici care au dobândit imobile în timpul anului fiscal - datorează taxa specială de salubrizare începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat imobilul,
 - a) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
 - b) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevazute de codul de procedura fiscala.
 - c) Taxă specială de salubrizare plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens
 - d) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salurbizare se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevazute de legislația specială în vigoare.
 - e) Taxa specială de salubrizare se încasează prin casieria serviciului impozite și taxe din cadrul primăriei, online (site-ul primăriei, www.cisnadie.ro și www.ghiseul.ro) sau direct în contul Primariei deschis la Trezoreria Municipiului Sibiu, sau prin alte modalitati stabilite de Consiliul Local.

8. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art.35

(1) Consiliile locale pot acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate, conform prevederilor actelor normative, fiscale, în vigoare.

(2) Pot fi scutite de la plata taxei speciale de salubritate următoarele categorii de persoane fizice prevazute de codul fiscal, respectiv:

a) Veteranii de război,;

b) Persoanele fizice prevăzute la art.1 al Decretului Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945 precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte legi;

(3) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative.

(4) În cazuri de deces/instrinare a imobilului/dizolvare a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

9.GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art.36.

(1) Direcția/Compartimentul/Serviciul de specialitate din cadrul unității administrativ teritoriale care gestionează taxa specială stabilită pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea și aprobarea/respingerea acestora;
 - b) încasează de la utilizatori taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
 - c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;
 - d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate;
 - e) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie
 - f) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
 - g) operează în evidențele proprii, regularizarile, rectificările și scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
 - h) colaborează cu ADI ECO Sibiu în vederea unei cât mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor;
- (2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantitatilor/ serviciilor prestate, confirmate prin ștampila și semnătura reprezentantului ADI ECO Sibiu în limita sumelor încasate din taxa specială de salubritate.
- (3) ADI ECO Sibiu va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și asimilabile pe fiecare unitate administrativ teritorială în parte. Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.
- (4) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

10. SANCTIUNI ȘI PENALITĂȚI

Art.37.

(1) Declarațiile de impunere/ declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se penalizează în condițiile legii și ale prezentului Regulament.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(3) Neoconformarea la obligatia de a colecta selectiv deseurile municipale se sancționează conforme Regulamentului de Salubritate.

11. DISPOZIȚII FINALE

Art.38.

(1) Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale, ori de câte ori indicatorii tehnico-economici ai sistemului de salubritate se modifică.

(2) Regulamentul intră în vigoare la data aprobării prin HCL, iar celelalte prevederi din regulamentele anterioare își încetează aplicabilitatea.

ANEXE

Anexa nr. 3 – Mecanismul operațional de aplicare a instrumentului economic “Plătește pentru cât arunci” (PPCA) conform prevederilor O.U.G. nr. 74/2018

CAP. 1 Reguli de completare, validare și rectificare a declarației de impunere pentru toți utilizatorii sistemului public de salubritate al UAT Cisnădie

Art.1

(1) Declarația de impunere în vederea stabilirii cunatumului taxei de salubritate aferentă anului 2021, Anexa 1-, sau cea rectificativă , Anexa 2 la Regulamentul de impunere a taxei de salubritate trebuie (a) completată, ori (b) rectificată de către toți utilizatorii sistemului de salubritate de pe raza județului Sibiu până la data de 30 iunie 2020. În absența acestor acțiuni ale utilizatorilor sunt aplicabile prevederile Regulamentului de instituire a Taxei de salubritate art.3

(2) completarea declarației de salubritate se face doar de către utilizatorii sistemului care până la data de 01.01.2021 nu au depus niciodată la Direcția Fiscală declarația de impunere pentru imobilul în care locuiesc ori în care desfășoară activități economice ori administrative. De asemenea, completarea unei declarații se va face de către toți utilizatorii noilor locuri de consum create în termen de 30 de zile de la apariția acestora.

(3) rectificarea declarației se face de către toți utilizatorii care au depus o declarație de impunere în perioada 01.11.2016 – 31.12.2020 și privește indicarea tipului de imobil prin alegerea dintr-o listă a categoriei acestuia, precum și confirmarea codurilor recipientelor alocate în folosință exclusivă sau partajată, sau a platformei publice în care s-a dispus arondarea utilizatorului. Validarea va trebui efectuată cel mai târziu până la data de 30 iunie 2021. Rectificarea poate privi, după caz, și alte modificări ale unor atribute proprii diferitelor tipuri de utilizatori (altele decât tipul imobilului și codurile recipientelor alocate) care apar din voința utilizatorului sau la inițiativa autorității publice locale.

Art.2

- (1) Fiecare declarație de impunere asociată unui loc de consum are alocat de către autoritatea publică locală un număr de identificare unic; acesta se va păstra neschimbat până la anularea declarației, indiferent de numărul de validări ori de rectificări ale acesteia;
- (2) Pe raza județului Sibiu toate declarațiile se vor putea completa sau rectifica (i) online, pe baza unui cod de autentificare pus la dispoziția proprietarilor de imobile de către autoritatea publică locală, (ii) prin corespondență, -completarea și transmiterea prin poștă a declarației, sau (iii) prin depunerea declarațiilor la ghișeele Serviciilor Fiscale.

Art.3 Utilizatorii casnici și non-casnici care validează prin declarațiile de salubritate codurile recipientelor și care nu identifică etichetele cu codul acestora pe pubele vor transmite o cerere (online sau poșta) la adresa www.somasibiu.ro pentru ca tehnicienii operatorului de colectare să remedieze situația codului/dispozitivului RFID al recipientelor.

Art.4. Validarea codurilor seturilor de recipiente de către utilizatori echivalează cu recunoașterea folosirii lor în concordanță cu regulile cuprinse în Regulamentul de Salubritate și al celui de instituire a taxei de salubritate și, totodată, permite aplicarea mecanismului economic „Plătește pentru Cât arunci” , așa cum este acesta descris mai jos.

CAP. 2 Alocarea recipientelor de colectare a deșeurilor la locurile de consum

Art. 5 Proprietarii imobilelor pot solicita deschiderea și închiderea oricâtor locuri de consum (asocierea între numărul matricol unic al imobilului și o declarație de impunere) pentru imobilele pe care le dețin. Fiecare imobil trebuie să aibă asociat minim un loc de consum.

Art. 6 Fiecărui loc de consum trebuie să îi corespundă un set de recipiente de colectare a deșeurilor; aceste recipiente sunt puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul operatorului de colectare. Tipul, volumul și culoarea recipientelor trebuie să fie în acord cu Regulamentul de Salubritate și cu legislația în materie. Totodată, recipientele de colectare trebuie să fie compatibile cu autocompactoarele destinate transportului acestora.

Art. 7

(1) Proprietarii locuințelor individuale sau cei din apartamente situate în vile și în condominii care au locuri de consum exclusive vor valida prin intermediul declarației de impunere rectificative recipientele exclusive puse la dispoziție.

(2) Proprietarii apartamentelor din vile, blocuri și din condominii care au locuri de consum comune vor valida prin intermediul declarației de impunere rectificative codul platformei private sau al celei publice unde sunt arondați să depună deșeurile.

Art. 8 Utilizatorii locurilor de consum exclusive pot solicita, prin rectificarea declarației de impunere, seturi suplimentare de recipiente pentru folosință proprie la acel loc de consum, fără a fi necesară o aprobare prealabilă din partea autorităților; regulile de aplicare ale costurilor acestora în funcție de tipul utilizatorului cuprinse în prezentul Regulament sunt aplicabile.

Art. 9 Utilizatorilor de la locurile de consum comune li se vor alocă seturi de recipiente al căror număr va fi decis de autoritatea publică locală (adiecosibiu) conform unor algoritmi de determinare care țin seama de numărul de imobile arondate și de frecvența de colectare programată. Utilizatorii locurilor de consum comune pot depune cereri pentru suplimentarea numărului de recipiente doar dacă există un acord al 50%+1 al locurilor de consum arondate platformei, iar autoritatea (adiecosibiu), pe baza unui raport tehnic la fața locului, poate aproba respectiva cerere.

Art.10 Închiderea unui loc de consum exclusiv atrage automat ridicarea recipientelor alocate acelui loc de consum. Închiderea unuia sau mai multor locuri de consum comune se comunică

celorlalte locuri de consum arondate. Autoritățile pot în aceste cazuri să reducă corespunzător numărul seturilor de recipiente, pe baza algoritmilor de alocare ale acestora.

Art.11 Utilizatorii non-casnici care solicită recipiente exclusive sau care au obligația să solicite aceste recipiente (agenții economici de profil alimentație publică precum și utilizatorii non-casnici din imobile individuale) vor avea în vedere următoarele reguli:

- a) Nu pot fi alocate recipiente pentru colectarea deșeurilor reciclabile fără recipiente pentru colectarea fracției reziduale;
- b) Recipientele de colectare destinate aceleiași fracții trebuie să aibă selectată aceeași frecvență de colectare;
- c) Frecvența de colectare a deșeurilor reziduale pentru utilizatorii non-casnici poate fi de minim 2 ori pe lună, iar cea maximă poate fi egală cu cea a rutelor de colectare disponibile (cu excepția zilelor de duminică sau ale altor sărbători legale)
- d) Agenții economici de tip HoReCa trebuie să aibă alocate recipiente pentru biodeșuri dacă aceasta este disponibilă pe raza UAT ului;
- e) Recipientele de colectare a reciclabilelor (plastic/metal, hârtie/carton) vor fi prealocate la nivel minimal la paritate cu recipientele solicitate pentru deșuri reziduale; utilizatorul non-casnic are opțiunea să solicite un număr suplimentar de recipiente pentru colectarea separată a reciclabilelor.
- f) Utilizatorul non-casnic care nu solicită recipiente pentru colectarea fracțiilor reciclabile trebuie să prezinte odata cu declarația de impunere și contractul de colectare separată al acestor deșuri cu un colector autorizat.

CAP 3 . DESCRIEREA MECANISMULUI TEHNIC "PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCI" – Utilizatorii casnici

Instrumentul economic "Plătește pentru cât arunci"(PPCA) are ca scop determinarea de natură financiară a beneficiarilor sistemului de salubritate de a colecta selectiv deșeurile, suplimentar față de obligația legală prevăzută de Legea 211/2011.

Principiul de bază al acestui instrument economic este limitarea volumului de colectare destinat deșeurilor reziduale, raportat la indicele de generare a deșeurilor, prin metoda reducerii voluntare a frecvenței de colectare sau prin cea a limitării volumului disponibil al recipientelor inclus în pachetul de servicii, astfel încât fracțiile reciclabile și biodegradabile să fie sortate corespunzător.

Consiliul Local al UAT.....pe baza tarifelor fracțiilor de deșuri exprimate în Lei /m³ a decis introducerea unor pachete de servicii de colectare precum și calculul per tip de recipient și pe tip de utilizator. Detalii cu privire la calculele financiare se regăsesc în Anexa 4 la Regulamentul de instituire a taxei de salubritate. Pe baza acestor pachete și prețuri se determină în continuare mecanismul PPCA.

A. Locuințe unifamiliale (individuale)

Art. 12

- (1) ADI ECO Sibiu a dimensionat 2 tipuri de pachete de servicii pentru utilizatorii locuințelor unifamiliale și a celor cu locuri de consum exclusive: "ECO" și "BIO", al căror volum și frecvență de colectare anuală sunt prezentate în tabelul 1.
- (2) Tipul de abonament este dependent de infrastructura tehnico-edilitară din fiecare UAT.

Tabel 1. Frecvența de colectare a pachetelor de servicii curpinse în PSSB din poartă în poartă:

		TIPUL RECIPIENTELOR:		
		REZIDUAL	PLASTIC/METAL	BIODEȘURI
PSSB ECO	Volum:	120l	240l	120l
	Nr.goliri incluse în PSSB/an:	36	12	compostare individuală
PSSB BIO	Volum:	120l	240l	120l
	Nr.goliri incluse în PSSB/an:	26	12	26

Note:(1) golirea pubelelor se face pe baza aportului **voluntar** = pubela va fi ridicată doar dacă este prezentată la poartă în ziua prevăzută pentru colectarea fracției reziduale, dar serviciul de ridicare a deșeurilor reziduale rămâne în continuare disponibil în fiecare săptămână (52 săpt./an).

(2) Utilizatorii pot alege oricare săptămâni din an în care prezintă la ridicare pubela pentru deșeuri reziduale curpinsă în pachetul de servicii, fără ca acest lucru să genereze costuri suplimentare, atât timp cât numărul de ridicări nu îl depășește pe cel prevăzut de tipul de pachet alocat.

(3) pentru colectarea fracțiilor reciclabile de hârtie/carton și de sticlă se folosesc recipientele de mare volum (1100l) amplasate pe punctele de colectare reciclare de pe raza fiecarui UAT.

Art. 13

- (1) Costul pachetelor de servicii precum și al golirilor suplimentare ale pubelelor reziduale este detaliat în Anexa 4 al Regulamentului de Insituire a Taxei de Salubritate.
- (2) Numărul de ridicări anuale ale pubelei de deșeuri reziduale incluse în Pachetul de Servicii de Salubritate de Bază (PSSB) se va monitoriza cu un sistem de RFID taguri.

2. Apartamente în vile sau în condominii

Art. 14

- (1) Utilizatorii din apartamentele din vile sau din condominii cărora le-au fost aprobate locuri de consum exclusive vor avea același regim de servicii ca locuințele individuale, așa cum este descris la Art. 12 - Art.13
- (2) Utilizatorii din apartamentele situate în vile sau în condominii cu locuri de consum comune arondate la platforme private vor achita serviciile de colectare conform pachetului de servicii disponibil pe raza UAT ului pentru fiecare utilizator al platformei; numărul și volumul de recipiente pentru fracțiile de deșeuri colectate separat ce urmează a fi amplasate va fi determinat de autoritatea publică locală prin similitudine cu cel al utilizatorilor cu recipiente exclusive.
- (3) Numărul de goliri ale recipientelor arondate cuprinse în pachetul de servicii ale acestor utilizatori le va fi comunicat odată cu bransarea lor al recipiente, iar golirile suplimentare ale acestora prin raportarea la numărul de goliri incluse în pachetul de servicii se iau în calculul regularizarilor. Regularizarile se vor împărți proporțional cu numărul persoanelor declarate ale fiecărui utilizator arondat.

3. Apartamentele de la blocuri

Art. 15

- (1) Tuturor utilizatorilor care locuiesc în imobile aflate în blocuri li se va aloca din oficiu pachetul de servicii corespunzător rutelor de colectare disponibile pe raza UAT-ului cuprinzând același volum anual disponibil/utilizator și la același cost ca în cazul utilizatorilor de la locuințele individuale.
- (2) Dimensionarea recipientelor amplasate pe platforme se va face în funcție de numărul de utilizatori arondați la respectiva platformă, de frecvența de colectare a recipientilor precum și în funcție de indicatorii de performanță ai colectării selective la nivelul S.M.I.D. Sibiu.
- (3) Suplimentar față de numărul recipientelor necesare, pe fiecare platformă publică de colectare se va amplasa cel puțin un recipient de volum mare (1100l) pentru colectarea

suplimentară de deșeuri reziduale, marcat corespunzător. Colectarea acestuia se va face doar dacă acesta conține minim 75% deșeuri. Fiecare colectare a acestui recipient va genera costuri adiționale utilizatorilor bransați, cu ocazia regularizării.

- (4) În cazul în care utilizatorii unei platforme publice doresc amplasarea de recipiente suplimentare pentru deșeuri reziduale, acestea se vor putea suplimenta doar dacă 50%+1 din numărul utilizatorilor arondați solicită acest lucru. Această aprobare a amplasării suplimentare de recipiente presupune acceptarea costurilor suplimentare cu respectivele recipiente, în mod egal pentru toți utilizatorii arondați la respectiva platformă. Containerele suplimentare nu vor putea depăși numărul celor anterior dimensionate ca urmare a algoritmului de calcul de la pct (4).
- (5) Containerele pentru deșeuri reziduale amplasate suplimentar vor fi distinct marcate pe corpul lor cu inscripția *“Atenție! Volum rezidual suplimentar! COST SUPLIMENTAR!”*
Notă: Toate recipientele amplasate pe platformele publice vor fi echipate cu RFID tag-uri distincte, care vor transmite tipul de recipient și adresa la care acesta se află.

Tabel 2. Frecvența anuală de colectare a pachetelor de servicii curpinse în PSSB de la platformele publice:

		TIPUL RECIPIENTELOR:					
		REZIDUAL INCLUS în PSSB	REZIDUAL SUPLIMENTAR	PLASTIC/ METAL	HARTIE/ CARTON	STICLA	BIODEȘEUR
PSSB PLATFORME PUBLICE	Volum:	1100l	1100l	1100l	1100l	1100l	1100l
	Frecvența pe an inclusă în PSSB	182	doar în cazul utilizării, calculat la regularizare	52	26	12	312

CAP. 4: PPCA pentru utilizatorii non-casnici:

Art. 16

- (1) Utilizatorii non-casnici aflați în imobile pluri-familiale de tip rezidențial cu arondare la platformele publice (excepția o constituie apartamentele/spațiile comerciale de la parterul acestor imobile cu intrare direct din stradă și care desfășoară activitate de tip HORECA, vânzări de produse alimentare și/sau hrana pentru animale) vor achita pachetul de servicii **PSSB_{AE}** în funcție de numărul de angajați înscriși pe declarația de impunere, conform grilei de prețuri din Anexa 4.
- (2) Numărul de angajați declarat pentru încadrarea în **PSSB_{AE}** se referă la persoanele care își desfășoară în mod obișnuit activitatea la imobilul de la locul de consum, indiferent de

forma lor de retribuție; creșterea ori diminuarea numărului acestora se face prin declarații rectificative, iar noile încadrări ale agentului economic în PSSB_{AE} se vor face proporțional cu perioada din an pentru care ele se aplică.

- (3) Proprietarii de imobile cu spații plurivalente non-rezidențiale care nu sunt arondate la platforme publice (birouri, retail, alte servicii, etc.) vor decide asupra numărului de locuri de consum și dacă acestea vor fi comune sau exclusive; de asemeni, aceștia vor comanda numărul, tipul și frecvența recipientilor de la platformele arondate locurilor de consum. În acest caz, pentru situația mai multor locuri de consum arondate aceleiași platforme, costul PSSB și regularizarea se vor împărți în mod egal utilizatorilor arondați acelei platforme.
- (4) Utilizatorii non-casnici care solicită branșarea la recipienti exclusivi, vor menționa în declarația de impunere volumul, tipul și numărul recipientelor solicitate, precum și numărul de ridicări anuale ale acestora. Numărul de colectări anuale solicitate a fi incluse în PSSB nu poate fi mai mic de 12 și nu poate depăși numărul maxim de colecări pe an, rezultat ca suma rutelor de colectare programate ale unei fracții de deșeuri într-un an calendaristic.
- (5) Utilizatorii non-casnici au obligația branșării cel puțin pentru fracția de deșeuri reziduale și cea de biodeșeuri (dacă generează biodeșeuri raportat la profilul de activitate și dacă această ruta de colectare este disponibilă pe raza UAT-ului).
- (6) Aprobarea branșării utilizatorilor non-casnici care solicită exclusiv recipiente pentru deșeuri reziduale în folosință exclusivă este permisă doar în situația în care se atașează în copie contractul cu firma de colectare autorizată pentru deșeurile reciclabile. Lipsa copiei contractului conduce automat la invalidarea cererii de branșare fără colectarea deșeurilor reciclabile.
- (7) În cazul în care frecvența anuală de colectare depășește PSSB stabilit prin raportare la declararea recipientelor prevăzută la alin. (4), valoarea acestor goliri suplimentare se va calcula la regularizare conform formulei de la cap.5.

CAP. 5: Regularizări și Penalizări

Art. 18 Pubelele pentru fracțiile reciclabile și biodegradabile de la locurile de consum exclusive nesortate corespunzător, nu vor fi ridicate de către operator în ziua de colectare a respectivelor fracții. Utilizatorul are astfel posibilitatea să selecteze corespunzător deșeurile, sau să le predea în ziua de colectare a deșeurilor reziduale, fapt ce va atrage plata unei penalizări /recipient impurificat. Suplimentar, comisiile de control vor putea aplica sancțiuni pentru nerespectarea

obligației de colectare selectivă a deșeurilor, în conformitate cu Regulamentul serviciului de salubritate al Județului Sibiu și cu legislația în vigoare.

Art. 19 Containerele de 1100l pentru deșeuri reciclabile și biodegradabile contaminate care sunt amplasate la platformele publice vor fi ridicate ca deșeuri reziduale, iar costul golirii în acest caz va fi unul penalizator.

Art.20 Golirea containerelor pentru deșeuri reziduale de la platformele publice nu va fi efectuată decât dacă acesta conține deșeuri (minim 75% grad de umplere). Deșeurile depuse lângă containerele pentru deșeuri reziduale vor fi încărcate în containerul de deșeuri reziduale suplimentare de către operatorul de colectare.

Art.21 Taxarea efectivă a costului ridicărilor suplimentare ale recipientelor pentru deșeuri reziduale va fi realizată anual prin regularizare, respectiv prin însumarea costurilor generate de numărul lunar de ridicări suplimentare ale pubelei de deșeuri reziduale sau a containerelor suplimentare, raportat la cele cuprinse în PSSB ..

Art. 22 Operatorul de colectare (prin controlorul de traseu) va putea să facă inopinat verificări vizuale ale conținutului recipientelor destinate deșeurilor reciclabile și biodegradabile, refuzând colectarea acelor recipiente care sunt contaminate cu fracții reziduale. Operatorul va informa de îndată ADI ECO Sibiu cu privire la eventualele reclamații ale utilizatorilor referitoare la aceste situații. Refuzul va fi însoțit de un afiș lipit pe container pe care se va înscris motivul refuzului de colectare.

Art. 23 În cazul locurilor de consum comune, costurile suplimentare și penalizatoare vor fi împărțite în mod egal utilizatorilor (proprietarilor apartamentelor) arondați la respectiva platformă privată, sau proporțional cu numărul de persoane înscris pe declarații în cazul utilizatorilor arondați platformelor publice, cu ocazia regularizării anuale a taxei de salubritate.

Notă: Toate recipientele amplasate pe platformele publice vor fi echipate cu RFID tag-uri distincte, care vor transmite tipul de recipient și adresa la care acesta se află.

Notă: Toate aceste colectări ale diferitelor tipuri de recipiente vor fi efectuate de către autocompactoare diferite, monitorizate digital pentru prevenirea amestecării fracțiilor și care sunt inscripționate distinct pe părțile laterale ale acestora.

2. Loc de consum

2.1 Adresă loc de consum

--

2.2 Solicit un nou loc de consum

2.3 Tip imobil

Casă (locuință individuală)

Apartament (bloc)

Apartament (condominiu/vilă)

Spațiu Comercial

Spațiu industrial

Spațiu Administrativ

Altceva

3. Date utilizator

Atenție: Pentru mai mulți utilizatori se va completa câte o declarație pentru fiecare utilizator.

3.1 Loc de consum utilizat de:

Nefolosit (continuă la secțiunea 4)

Proprietar (continuă la secțiunea 3)

Împuternicit

Atenție: câmpurile din secțiunea 3 se completează doar dacă este bifată opțiunea împuternicit

3.2 Tip utilizator

Persoană fizică (PF) (se va completa și secțiunea 3A)

Persoană juridică (PJ) (se va completa și secțiunea 3B)

3.3 Nume și prenume/denumire firmă

--

3.4 CNP/CIF/CUI

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.5 Email

--

3A. Date utilizator persoană fizică

Atenție: Această secțiune trebuie completată doar dacă tipul utilizatorului este persoană fizică (PF)

3A.1 Număr persoane

3A.2 Tip abonament

Eco (36 goliri/an pubelă rezidual, 12 goliri/an pubelă plastic si metal)

3A.3 Nr. Recipienti Rezidual

Atenție: Numarul de recipienti rezidual se inmulteste cu valoarea abonamentului pentru a afla pretul final!

3B. Date utilizator persoană juridică

Atenție: Această secțiune trebuie completată doar dacă tipul utilizatorului este persoană juridică (PJ)

3B.1 Număr angajați la locul de consum

3B.2 Activitate desfășurată

- | | |
|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Comerț | <input type="checkbox"/> HoReCa |
| <input type="checkbox"/> Administrativ | <input type="checkbox"/> Industrie |
| <input type="checkbox"/> Altceva | |

Atenție Sacii preplătiți sunt valabili doar pentru persoanele juridice din centrul vechi.

Pentru persoanele juridice ce au selectat tipul de activitate Comerț, Administrativ, Industrie, HoReCa, recipientii proprii sunt obligatorii dacă își desfășoara activitatea in spațiu administrativ, comercial sau industrial.

2B.3 Recipienti

a) Rezidual

Marime Rezidual

- | | |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 120L | <input type="checkbox"/> 240L |
| <input type="checkbox"/> 1.100L (1.1mc) | |

Frecvență

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Zilnic | <input type="checkbox"/> Săptămânal |
| <input type="checkbox"/> La două săptămâni | <input type="checkbox"/> Lunar |
-

b) Biodegradabil (dacă există rută de colectare)

Este obligatoriu pentru persoanele juridice din domeniul HoReCa.

Mărime

- | | |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 120L | <input type="checkbox"/> 240L |
| <input type="checkbox"/> 1.100L (1.1mc) | |

Frecvență

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Zilnic | <input type="checkbox"/> Săptămânal |
| <input type="checkbox"/> La două săptămâni | <input type="checkbox"/> Lunar |

c) Plastic și Metal

Mărime

120L

240L

1.100L (1.1mc)

Frecvență

Zilnic

Săptămânal

La două săptămâni

Lunar

d) Hârtie și Carton

Mărime

120L

240L

1.100L (1.1mc)

Frecvență

Zilnic

Săptămânal

La două săptămâni

Lunar

e) Sticlă

Mărime

120L

240L

1.100L (1.1mc)

Frecvență

Zilnic

Săptămânal

La două săptămâni

Lunar

Atenție: persoanele juridice ce nu solicită recipienti pentru colectarea deșeurilor reciclabile trebuie să ataseze declarației o copie contractului cu un colector autorizat.

4. Confirmare recipienti (bransarea)

[Harta/Lista Recipienti]

Se va bifa doar una din casutele de mai jos (4.1 si 4.2)

4.1 Confirm că recipientii/platforma publică listată mai sus sunt cele la care depun deșeurile

4.2 Solicit asistență în identificarea recipientilor

Vă rugăm să ne furnizați datele la care puteți fi contactat in caz că există erori de completare pe această declarație

4.3 Persoana de contact

4.4 Telefon

4.5 Email

Atentie: necompletarea campurilor obligatorii (marcate cu *) atrag invalidarea declaratiei

Nume și semnătură:

ANEXA 4 – TARIFE și FORMULE de CALCUL ale TAXEI DE SALUBRIZARE (PSSB, regularizări și penalități) – anul 2021

I. Tarifele operatorilor de salubritate din Zona 1 -SIBIU:

-(în vigoare la data de 15.11.2020)

Serviciul de salubritate prestat:	Lei/tonă:
Tarif colectare rezidual, incl. TVA:	544.22
Tarif colectare reciclabil, incl. TVA :	1492.81
Tarif colectare bio, incl. TVA:	384.81
Tarif sortare, incl.TVA:	335.59
Tarif compostare, incl.TVA:	155.66

Notă: Taxa de salubritate cuprinde doar 80% din tariful de colectare a deșeurilor reciclabile, respectiv 60% din tariful de sortare, așa cum sunt prezentate ele în tabelul de mai sus; diferența este suportată de ADI ECO Sibiu din valorificarea deșeurilor de ambalaje

II. Densitatea medie a fracțiilor de deșuri municipale colectate separat:

Tabel cu densitățile medii ale fracțiilor de deșuri municipale:	U.M. = kg/mc:
densitate deșuri reziduale:	260
densitate biodeșuri:	440
densitate deșuri reciclabile:	30

III. Tarifele distincte aplicabile utilizatorilor sistemului de salubritate:

TARIFELE distincte pe fracții deșuri aplicabile Utilizatorilor serviciului de salubritate :	U.M - lei/mc
FRACȚIA DE DEȘURI:	tarif:
REZIDUAL:	RON 141.50
RECICLABIL:	RON 41.87
BIO/VERZI:	RON 237.81

IV. Tabelul de determinare volumetrică a fracțiilor de deșuri și a procentului de umplere a recipientelor de colectare – utilizatori casnici:

A) ZONA RURALĂ CU COMPOSTARE INDIVIDUALĂ (fără colectare separată a fracției de biodeșuri):

fam. Medie (pers) :	2.5	cantitate lunară:		
IG mediu (kg/pers./zi):	0.45	33.75	kg	volum lunar:
80.8%	Rezidual:	27.3	kg	104.9 l/luna
19.2%	Reciclabil:	6.5	kg	216.0 l/luna
0.0%	Biodeșuri:	0.0	kg	0.0 l/luna
VOLUME ANUALE:				
RECICLABIL:		volum generat	2592.0	l/an
		volum colectat	2880	l/an
		% umplere :	90%	
REZIDUAL:		volum generat	1258.6	l/an
		volum colectat	4320	l/an
		% umplere :	29%	

Notă: indicele mediu de generare (IG) este interpretat strict ca un parametru statistic, cantitatea de deșuri municipale generate de o persoană fiind influențată de nivelul veniturilor, timpul petrecut în gospodărie/locul de muncă, activități sociale, fizio-patologie, nivel de educație, gradul de conștientizare al impactului asupra mediului al deșurilor produse (prevenția), etc.; de aceea, utilizatorii cu 1-2 membri în gospodărie nu vor putea solicita reduceri ale serviciilor su pretextul unei generări mai reduse.

B) ZONA RURALĂ CU RUTA DE COLECTARE BIO (din poartă în poartă):

fam. Medie (pers) :	2.5	cantitate lunară:			
IG mediu (kg/pers./zi):	0.5	37.50 kg	volum lunar:		
40.0%	Rezidual:	15.0 kg	57.7	l/luna	
19.2%	Reciclabil:	7.2 kg	240.0	l/luna	
40.8%	Biodeșeuri:	15.3 kg	34.8	l/luna	
VOLUME ANUALE:					
BIODEȘEURI:		volum generat	417.3	l/an	
		volum colectat	3120	l/an	
		% umplere :	13%		
RECICLABLE:		volum generat	2880.0	l/an	
		volum colectat	2880	l/an	
		% umplere :	100%		
REZIDUALE:		volum generat	692.3	l/an	
		volum colectat	3120	l/an	
		% umplere :	22%		

Note:

- (1) IG mediu în zona cu compostare individuală este mai mic decât cel din zona cu colectare separată a biodeșeurilor; compostarea individuală conduce la prevenirea generării de deșeuri municipale;
- (2) Procentele de umplere ale recipientelor pentru colectarea separată a deșeurilor sunt folosite pentru a determina costul mediu al ridicării unei puștele (vezi cap V);

V. Pachetele de servicii de salubritate pentru utilizatorii casnici: costuri și numărul anual de colectări incluse

A) ZONA – compostare individuală:

DEȘURI REZIDUALE (pubela neagră)			Lei/an:
Volu recipient:	Cost/recipient	Grad de umplere mediu	Servicii 2021:
120 litri	5.00 lei	29%	RON 180.00
120litri	5.00 lei		36 ridicari
			<i>(cost/pubelă- rezidual/an)</i>
DEȘURI RECICLABILE (pubela galbenă)			Servicii 2021
Volu recipient:	Cost/recipient	Grad de umplere mediu	
240	10 .00 lei	90%	RON 120.00
			12 ridicari
			<i>(cost/pubele-reciclabile/an)</i>
TOTAL TAXĂ/AN:			RON 300.00

B. Zona cu ruta de colectare Bio:

DEȘURI REZIDUALE (pubela neagră)			Lei/an:
Volu recipient	Cost/recipient	Grad de umplere mediu	Servicii 2021:
120litri	4.00 lei	22%	RON 104.00
			26 ridicari
			<i>(cost/pubelă- rezidual/an)</i>
DEȘURI BIO (pubela maro)			Servicii 2021
Volu recipient	Cost/recipient	Grad de umplere mediu	
120litri	4.00lei	13%	RON 104.00
			26 ridicari
			<i>(cost/pubelă-bio/an)</i>
DEȘURI RECICLABILE (pubela galbenă)			Servicii 2021
Volu recipient	Cost/recipient	Grad de umplere mediu	
240litri	11.00 lei	100%	RON 132.00
			12 ridicari
			<i>(cost/pubele-reciclabile/an)</i>
TOTAL TAXĂ/AN:			RON 340.00

VI. Costurile serviciilor suplimentare pentru deșeurile reziduale:

Costurile sunt aplicabile ridicărilor suplimentare ale pubelelor pentru deșeurile reziduale (care sunt în afara celor incluse în PSSB) precum și ale sacilor de plastic preplățiți de volum 120l:

Notă: se prezumă un grad mediu de umplere de 50-60% raportat la volumul nominal;

Pubelă 120l/sac preplătit : 8 lei/golire

Container 1100l rezidual: 75 lei/golire

VII. Taxa de salubritate pentru agenții economici:

A) Agenții economici asimilabili utilizatorilor casnici:

Calculul taxei pentru utilizatorii non-casnici din blocuri rezidențiale unde se declară numărul de angajați la locul de consum se face pe paliere de personal, după cum este ilustrat mai jos:

Nr. Angajați:	lei/an:
0-5 angajați:	460 lei
6-10 angajați:	810 lei
peste 10 angajați:	1100 lei

B) Taxele aplicabile pentru agenții economici cu recipienți exclusivi:

DEȘEURI REZIDUALE:

Volum recipient	Cost/recipient/golire
120	RON 10.00
240	RON 20.00
1100	RON 91.00

ANEXA 4 – Formulele de calcul ale taxei de salubritate ZONA 1 Sibiu

DEȘURI BIODEGRADABILE:

Volum recipient (l):	Cost/recipient/golire:
120	RON 8.00
240	N/A
1100	RON 73.00

DEȘURI PLASTIC/METAL (recipient galben):

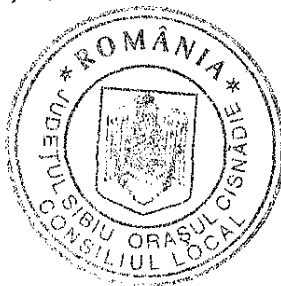
Volum recipient(l):	Cost/recipient/golire:
120	N/A
240	RON 9.00
1100	RON 38.00

DEȘURI HÂRTIE/CARTON(recipient albastru):

Volum recipient(l):	Cost/recipient/golire:
120	N/A
240	RON 9.00
1100	RON 38.00

Notă: Taxa pentru categoria agenților economici cu recipiente exclusivi se determină în legătură cu frecvențele minime de colectare și cu excepțiile la instalare a unor categorii de recipiente prevăzute în Regulament;

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IONEL CUREA**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
CIPRIAN CONSTANTIN RUSU**