

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL CISNĂDIE

HOTĂRÂREA Nr. 93

privind avizarea Studiului de fundamentare a deciziei de delegare prin concesiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 1 Sibiu

Consiliul local al orașului Cisnădie întrunit în ședința publică ordinară în număr de 15 consilieri , la data de 30 aprilie 2015;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 3636 din 06.04.2015 întocmit de Direcția tehnică privind avizarea Studiului de fundamentare a deciziei de delegare prin concesiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 1 Sibiu și mandatarea reprezentantului desemnat al Consiliului Local al Orașului Cisnădie în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu să voteze pentru aprobarea Studiului de fundamentare;

Văzând avizul comisiei juridice, ordine publică, sănătate, protecție socială, învățământ, cultură, culte, tineret și sport, al comisiei economico – financiară, agricultură, programe de dezvoltare și al comisiei tehnice, amenajarea teritoriului, administrarea domeniul public și privat, gospodăria comunală, mediu și turism;

În conformitate cu art.30 alin.1 și alin.5 din Legea nr.51/2006 a Serviciilor comunitare de utilități publice, cu mod. și complet. ult, art.14 alin.3 din Contractul de asociere încheiat de membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADI ECO Sibiu, art.8 , art.9, art.10, art.11 din H.G. nr. 71/2007 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute de O.U.G. nr.34/2006, art.2009 și urm. Cod civil;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.2lit.c), alin.2 lit.d), alin. 5 lit.b), alin.6 lit. a) pct.14, art.45 alin.1, art.115 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se avizează Studiul de fundamentare a deciziei de delegare prin concesiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 1 Sibiu, prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

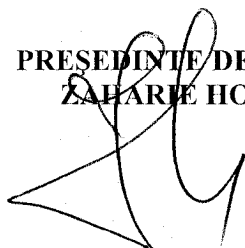
Art.2 Se mandatează d-na Man Otilia, reprezentantul desemnat al Consiliului Consiliului Local al Orașului Cisnădie în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu să voteze pentru aprobarea Studiului de fundamentare a deciziei de delegare prin concesiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 1 Sibiu.

Art.3 D-na Man Otilia, în calitate de reprezentant desemnat al Consiliului Consiliului Local al Orașului Cisnădie în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

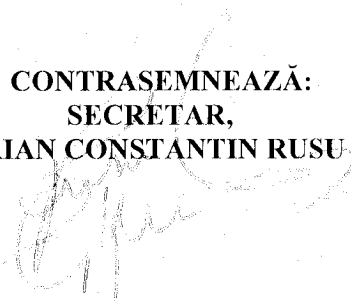
Art.4 Comunicarea și publicitatea prezentei hotărâri se asigura prin grija Direcției administrație publică locală.

Adoptată la Cisnădie, în data de 30 aprilie 2015, cu 15 voturi „pentru”.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ZAHARIE HOZAT



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR,
CIPRIAN CONSTANTIN RUSU

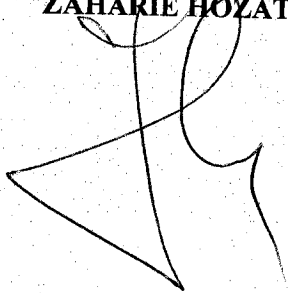


Difuzare:

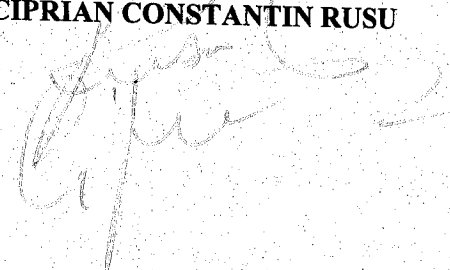
- dl. Prefect al jud. Sibiu
- dl. Primar al orasului Cisnădie
- dl. Viceprimar al oraşului Cisnădie
- secretar
- directia economica -
- directia tehnica -
- contabilitate -
- dosar şedinţă
- evidenţă hotărâri
- ADI ECO Sibiu
- afisaj -
- *Man Otilia* -

**STUDIU DE FUNDAMENTARE A DECIZIEI
DE DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A
GESTIUNII ACTIVITATII DE COLECTARE
SI TRANSPORT A DESEURILOR
MUNICIPALE**

**PREȘEDINȚE DE ȘEDINȚĂ,
ZAHARIE HOZAT**



**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR,
CIPRIAN CONSTANTIN RUSU**



CUPRINS

1. INTRODUCERE.....	6
2. DESCRIEREA ACTIVITATII ACTUALE DE COLECTARE SI TRANSPORT A DESEURILOR	7
2.1 Aspecte tehnice	7
2.1.1 Generarea si gestionarea deseurilor municipale.....	7
2.1.2 Generarea si gestionarea fluxurilor speciale de deseuri.....	13
2.2 Aspecte institutionale si legale	14
2.2.1 Contracte de salubritate existente.....	14
2.2.2 Montajele institutionale deja implementate la nivel zonal	15
3. SITUATIA ECONOMICO-FINANCIARA ACTUALA A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	24
4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR IN JUDETUL SIBIU	35
4.1 Investitii prioritare finantate prin POS Mediu.....	35
4.2 Investitii care urmeaza a fi finantate din alte surse	39
5. DESCRIEREA ACTIVITATII CARE URMEAZA A FI DELEGATE	41
6. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITATILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	43
7. MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA ACTIVITATII DE COLECTARE SI TRANSPORT.....	47
7.1 Motive de ordin tehnic si institutional.....	47
7.2 Motive de mediu	52
7.3 Motive de ordin social.....	52
8. ANALIZA RISCURILOR SI REPARTITIA ACESTORA INTRE PARTILE IMPLICATE IN CONTRACT	53
8.1 Informatii generale	53
8.2 Identificarea si alocarea riscurilor	53
9. CONTRACTUL DE DELEGARE A ACTIVITATII DE COLECTARE SI TRANSPORT	63
10. TARIFE MAXIME ALE ACTIVITATII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	71
11. CONCLUZII	74

LISTA TABELE

Tabel 1: Estimarea cantitatii de deseuri municipale generata in anul 2011 in judetul Sibiu.....	7
Tabel 2: Estimarea cantitatii de deseuri municipale generata in anul 2011 in Zona 1 de colectare.....	8
Tabel 3: Operatori de salubritate	9
Tabel 4: Statii de sortare existente.....	12
Tabel 5: Tarifele/taxele consumatorilor casnici si operatorilor economici in Zona 1 Sibiu, 2011	28
Tabel 6: Tarifele/taxele consumatorilor casnici si operatorilor economici in Zona 2 Avrig, 2011	28
Tabel 7: Tarifele/taxele consumatorilor casnici si operatorilor economici in Zona 3 Agnita, 2011	29
Tabel 8: Tarifele/taxele consumatorilor casnici si operatorilor economici in Zona 4 Medias, 2011	29
Tabel 9: Tarifele/taxele consumatorilor casnici si operatorilor economici in Zona 5 Saliste, 2011	30
Tabel 10: Veniturile unitare si totale din serviciile de salubritate, pe medii.....	30
Tabel 11: Rata de colectare a tarifelor/taxelor la nivelul populatiei si operatorilor economici in mediul urban, 2011	31
Tabel 12: Rata de colectare a tarifelor/taxelor la nivelul populatiei si operatorilor economici in mediul rural, 2011	31
Tabel 13: Echipamente de colectare ce urmeaza a fi achizitionate prin proiect	37
Tabel 14: Diferente intre modalitatile de gestiune a serviciului	45
Tabel 15: Avantajele si dezavantajele optiunilor privind delegarea activitatii de colectare si transport	48
Tabel 16: Matrice alocare riscuri asociate contractului	55
Tabel 17: Evoluția tarifului/taxei pe perioada de analiza, pe tipuri de consumatori ai serviciilor de salubritate conform Aplicatiei de finantare	72

LISTA FIGURI

Figura 1: Zonele de colectare a deseurilor in judetul Sibiu	38
---	----

ANEXE

Anexa 1	Situatia actuala a contractelor de salubritate
Anexa 2	Distributia pe UAT-uri a echipamentelor de colectare

LISTA PRESCURTARI SI ABREVIERI

AA	Autoritatea de Audit
AC	Autoritatea Contractanta
ACSI	Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale
ADI	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
AM	Autoritatea de Management
APM	Agentia pentru Protectia Mediului
AT	Asistenta Tehnica
CE	Comisia Europeana
Beneficiar	Consiliul Judetean Sibiu
CJ	Consiliul Judetean
Contract	
AT	Asistenta tehnica si supervizarea lucrarilor de constructii in sprijinul Consiliului Judetean Sibiu
CS	Caiet de Sarcini (de asemenea mentionat ca Dosar de Licitatie sau Termeni de Referinta)
DEEE	Deseuri de Echipamente Electrice si Electronice
ELTL	Expert Local pe Termen Lung
ELTS	Expert Local pe Termen Scurt
EPTL	Expert Principal pe Termen Lung
EPTS	Expert Principal pe Termen Scurt
FC	Fonduri de Coeziune
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regionala
FSC	Fonduri Structurale si de Coeziune
HG	Hotarare de Guvern
IFI	Instituti Financiare Internationale
MDRT	Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului
OI	Organismul Intermediar
OUG	Ordonanta de Urgenta a Guvernului
PGD	Plan de Gestionare a Deseurilor

PJGD	Planul Judetean de Gestionare a Deseurilor
PND	Perioada de Notificare a Defectelor
POR	Program Operational Regional
POS	Plan Operational Sectorial
Proiect	Proiectul „Sistemul Integrat de Gestionare a Deseurilor in judetul Sibiu”
PRGD	Planul Regional de Gestionare a Deseurilor
SMID	Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Sibiu
SMIS	Sistemul Unic de Managment al Informatiei
SMM	Sistem de Management de Mediu
UE	Uniunea Europeana
UAT	Unitate Administrativ Teritoriala

1. INTRODUCERE

Studiul de fundamentare privind delegarea prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale a fost elaborat având în vedere intenția autorității contractante de a atribui în baza unui contract de concesiune de servicii gestiunea activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, și are la bază Studiul de oportunitate aprobat. Elaborarea Studiului de fundamentare reprezintă o obligație impusă de prevederile art.8 din H.G. nr.71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și concesiune de servicii prevăzute în O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii și are la bază Studiul de oportunitate privind delegarea gestionării activității de colectare și transport a deșeurilor municipale .

Studiul de oportunitate privind delegarea gestionării activității de colectare și transport a deșeurilor municipale a fost elaborat în cadrul Componentei 3 – Sprijin în procesul de achiziții, sub-componenta 3-4 – Sprijin UIP pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport deșeurilor, activitatea 3-4-A- Pregătirea cadrului de desfășurare a procedurilor de achiziție publică, etapa 3-4-A-3- Stabilirea formei de delegare a serviciului și a tipului de achiziție publică și etapa 3-4-A-4- Studiu de oportunitate pentru organizarea procedurii de atribuire a contractului de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor.

Elaborarea studiului de oportunitate a reprezentat o obligație impusă de Legea 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice (aplicabilă în domeniul serviciilor publice, chiar dacă OUG 34/2006 nu face mențiune). Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate (art. 29 alin. 2 din Legea 51/2006).

Art. 32 alin 2 din Legea 51/2006 prevede că în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii (art. 32 alin. 2 din Legea 51/2006)

La elaborarea Studiului de oportunitate s-a ținut seama de:

- Raportul privind opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind delegarea gestionării activității de colectare și transport;
- Raportul de analiză instituțională privind integrarea contractelor existente în Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu predat în data de 15 august 2011 și revizuit în februarie 2014;
- Strategia și Planul de acțiune pe termen scurt, predat în 27 iulie 2011 și transmis tuturor unităților administrativ teritoriale din județ;
- Informații scrise transmise de către unitățile administrativ teritoriale la solicitarea ADI ECO Sibiu și proiectul de asistență tehnică;

- Informații obținute în cadrul întâlnirilor cu reprezentanții unităților administrativ teritoriale.

2. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII ACTUALE DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DESEURILOR

2.1 Aspecte tehnice

2.1.1 Generarea și gestionarea deșeurilor municipale

Colectarea deșeurilor municipale

În conformitate cu estimările realizate în cadrul Studiului de fezabilitate elaborat în anul 2009, cantitatea totală de deșuri municipale generată în județul Sibiu în anul 2011 a fost de circa 166.000 tone/an.

Pe baza datelor și informațiilor puse la dispoziție de către ARPM Sibiu, în anul 2012 s-a realizat o reevaluare a cantității de deșuri municipale generată în anul 2011 la nivelul județului. Analiza datelor și estimarea cantității de deșuri generată în județ, precum și în fiecare zonă de colectare s-a realizat în cadrul contractului privind revizuirea Studiului de fezabilitate. În tabelele de mai jos se prezintă cantitățile de deșuri estimate care au fost generate în anul 2011 în întreg județul, respectiv în zona I de colectare Sibiu atât conform evaluării din anul 2009, cât și conform evaluării din SF revizuit.

Tabel 1: Estimarea cantității de deșuri municipale generată în anul 2011 în județul Sibiu

Tipuri de deșuri municipale	Cantitate de deșuri generată în 2011 (tone/an)	
	conform SF 2009	conform SF revizuit 2012*
Deseuri menajere colectate în amestec și separat	121.469,14	105.660,40
Deseuri asimilabile din comerț, industrie, instituții colectate în amestec și separat	35.537,11	35.536,74
Deseuri colectate din grădini și parcuri	3.829,74	3.830,35
Deseuri colectate din pietre	2.725,13	2.724,90
Deseuri stradale	3.251,72	3.252,02
Total deșuri municipale	166.812,83	151.004,40

* versiune aprobată

Tabel 2: Estimarea cantitatii de deseuri municipale generata in anul 2011 in Zona 1 de colectare

Tipuri de deseuri municipale	Cantitate de deseuri generata in 2011 (tone/an)	
	conform SF 2009	conform SF revizuit 2012*
Deseuri menajere colectate in amestec si separat	71.373,42	64.530,55
Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat	21.537,70	19.672,39
Deseuri colectate din gradini si parcuri	2.384,19	2.175,16
Deseuri colectate din pietre	1.616,39	1.477,64
Deseuri stradale	2.077,15	1.893,75
Total deseuri municipale	98.988,83	89.749,49

* versiune aprobată

Dupa cum se poate observa din tabelele 1 si 2, cantitatile de deseuri generate in anul 2011 estimate in SF revizuit 2012 sunt cu circa 10 % mai mici decat cele estimate in cadrul Studiului de fezabilitate elaborat in anul 2009. Se poate observa ca diferentele semnificative apar in cazul deseurilor menajere.

Diferentele intre cele doua estimari pot fi explicative din urmatoarele motive:

- Estimările din Studiul de fezabilitate elaborat in anul 2009 au fost realizate pe baza datelor din anul 2007 cand inca existau in operare depozite neconforme si inca existau spatii de depozitare necoforme in mediul rural. Estimarea actuala se bazeaza atat pe informatii furnizate de catre operatorii de colectare si transport, dar si informatiile furnizate de operatorul depozitului conform Cristian, singurul depozit aflat in prezent in operare;
- La estimarea din SF revizuit 2012 s-a verificat cantitatea de deseuri generata pe baza indicatorilor de generare si a populatiei. Populatia utilizata in calcule este cea din rezultatele preliminare ale recensamantului populatiei din anul 2011, care prezinta o scadere fata de prognozele anterioare.

In plus, la intalnirea de lucru cu operatorii de salubritate din judet, care a avut loc in data de 26.06.2012 la sediul CJ Sibiu, s-a concluzionat ca din datele detinute de operatori, indicatorii de generare a deseurilor menajere pentru anul 2011 utilizati in Studiul de fezabilitate, respectiv 0,92 kg/loc/an pentru mediul urban si 0,42 kg/loc/an pentru mediul rural, sunt foarte aproape de situatia reala si pot fi utilizati in continuare la estimarea de cantitati.

La elaborarea documentatiei de atribuire pentru delegarea prin concesiune a gestiunii activitatii de colectare si transport se va tine seama de ambele estimari, prezentand cantitatile de deseuri generate in prezent si prognozate pentru viitor in limitele estimarilor.

In judetul Sibiu exista in prezent 7 operatori de salubritate, din care la data de 10.04.2012 sase societati detineau licentiere ANRSC. In tabelul de mai jos sunt prezentate datele generale privind operatorii de salubritate.

Tabel 3: Operatori de salubritate

Denumire societatii	Adresa	Forma de organizare	Activitatea pentru care este obtinuta licenta	Licenta/ Valabilitate
SC SCHUSTER & Co ECOLOGIC SRL	Sibiu, str. E.I.A Beiltz nr. 6	SRL – capital privat romanesc	Salubritate a localitatilor	Licenta clasa 2 nr. 1231 /24.11.2010 valabila pana la data de 24.11.2015
SC GETESIB SA Sibiu	Sibiu, str. Valea Mare nr. 6	Societate pe actiuni – capital privat romanesc	Salubritate a localitatilor	Licenta clasa 3 nr. 2269/19.12.2012 valabila pana la data de 30.06.2014
SCECO – SAL SA	Medias, str. Aleea Comandor Dumitru Moraru nr. 13	Societate pe actiuni – capital public romanesc	Salubritate a localitatilor	Licenta clasa 2 nr. 0704/27.10.2009 valabila pana la 27.10.2014
SCECO VALEA HARTIBACIULUI SA	Agnita, P-ta Republicii nr. 19	Societate pe actiuni – capital public romanesc	Precolectare, colectare si transport al deseurilor municipale, inclusiv ale deseurilor toxice periculoase din deseuri menajere, cu exceptia celor cu regim special Sortarea deseurilor municipale Depozitare controlata a deseurilor municipale	Licenta clasa 3 nr.1009 1010 1011/28.06.2010 valabila pana la 28.06.2015
SC GOSPODARIA ORASENEASCA AVRIG SA	Avrig, str. Samuel Bruchental nr.54	Societate pe actiuni – capital public romanesc	Curatare ssi transport al zapezii de pe caaile publice si menttinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet. Precolectare, colectare și transport al deseurilor municipale, inclusiv ale deseurilor toxice periculoase din deseuri menajere, cu exceptia celor cu regim special.	Licenta clasa 3 nr. 1167 1168/19.10.2010 valabila pana la 19.10.2015 Licenta clasa 3 nr. 2527 2528 2529/31.07.2013 valabila pana la 31.07.2018

Denumire societatii	Adresa	Forma de organizare	Activitatea pentru care este obtinuta licenta	Licenta/ Valabilitate
			Pranzarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor colectare, transport, sortare, valorificare și eliminare a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate din activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală	
SC ACSTAL SA Talmaciu	Talmaciu, str. Mihai Viteazu nr. 16	Societate pe acțiuni – capital privat românesc	Precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special	Licenta clasa 3 nr. 2615/ 21.10.2013 valabilă până la 21.10.2018
SC ECOMARGINIME SA	Saliste, Calea Amnasului nr. 2	Societate pe acțiuni – capital public românesc	Precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special sortare a deșeurilor municipale	Licenta nr. 2045 2046/06.06.2012 clasa 3 Valabilă până la data de 06.06.2017

Cei șapte operatori de salubritate realizează colectarea și transportul deșeurilor municipale de pe aproape întreg teritoriul județului.

Colectarea deșeurilor în amestec (deșeurii reziduale) – se realizează în puncte de colectare (în zonele de blocuri) sau din poarta în poarta în zonele de case din mediul urban și în mediul rural. Recipientii utilizați sunt pubele (cel mai frecvent 120 l sau 240 l) și containere (cel mai frecvent de 1,1 mc).

Colectarea separată a deșeurilor – se realizează în zonele în care au fost implementate proiecte Phare CES și în zonele în care ECOROM AMBALAJE a încheiat contracte de parteneriat cu operatorii de salubritate, punând la dispoziție recipiente de colectare.

De asemenea, în orașul Copsa Mica și câteva localități partenere a fost implementat un proiect finanțat de Ministerul Mediului și Padurilor în anul 2006 prin care au fost achiziționate containere pentru colectarea separată a deșeurilor.

În anul 2011, ECOROM AMBALAJE a pus la dispoziția SC ECO-SAL SA un număr de 298 containere (de 1,1 mc și 2,5 mc) și la dispoziția SC GETESIB SA un număr de 389 de containere de 1,1 mc.

Categoriile de deseuri menajere colectate separat sunt: deseuri de hartie si carton, deseuri de plastic, deseuri metalice si deseuri de sticla.

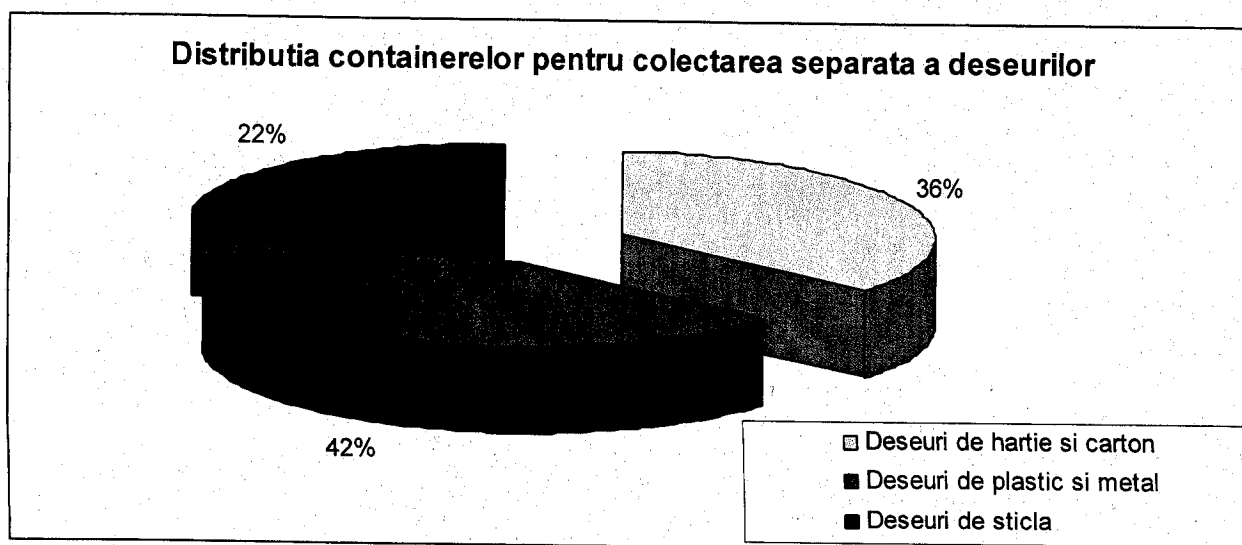
In tabelul de mai jos este prezentata situatia actuala in ceea ce priveste recipientii pentru colectarea separata a deseurilor existenti pe teritoriul judetului Sibiu.

Tabel 1: Situatie existenta - recipienti de colectare separata

UAT	Containere de 1,1 mc pentru deseuri de hartie si carton	Containere de 1,1 mc pentru deseuri de plastic si metal	Containere de 1,1 mc pentru deseuri de sticla
Sibiu	130	214	40
Medias	104	105	80
Cisnadie	60	60	
Copsa Mica	18	18	18
Agnita	14	18	
Dumbraveni	5	5	5
Saliste	24	24	24
Miercurea Sibiului	18	18	18
Boita	1	1	
Axente Sever	9	9	9
Bazna	5	5	5
Brateiu	4	4	4
Darlos	5	5	5
Laslea	7	7	7
Micasasa	10	10	10
Valea Viilor	7	7	7
Alma	5	5	5
Atel	4	4	4
Seica Mica	10	10	10
Hoghilag	5	5	5
Blajel	4	4	4
Tarnava	7	7	7
Jina	15	15	15
Ludos	3	3	3
Tilisca	6	6	6
Poiana Sibiului	10	10	10

UAT	Containere de 1,1 mc pentru deseuri de hartie si carton	Containere de 1,1 mc pentru deseuri de plastic si metal	Containere de 1,1 mc pentru deseuri de sticla
Total	490	579	301

De asemenea, in orasul Cisnădie exista 1.500 de pubele de 120 l pentru colectarea separata a deseurilor de hartie si carton si 1.500 pubele de 120 l pentru colectarea separata a deseurilor de plastic si metal.



In vederea optimizarii costurilor de transport al deseurilor, pe teritoriul judetului Sibiu functioneaza 2 statii de transfer realizate prin proiecte PHARE CES, si anume:

- statia de transfer Medias, operata de SC ECO-SAL SA;
- statia de transfer Avrig, cu o capacitate de 3.600 tone/an, operata de SC GOA SA;

De asemenea, in orasul Agnita a fost realizata o statie de transfer a deseurilor finantata din fonduri ale primariei.

Tratarea deseurilor municipale

La nivelul anului 2012 in judet existau in operare patru statii de sortare. Constructia celor patru statii de sortare existente a fost finantata prin proiectele Phare CES. Toate cele 4 statii sunt in operare.

Tabel 4: Statii de sortare existente

Localitate	Operator	Capacitate (tone/an)	Deseuri sortate	Stadiul reglementarii
Agnita	SC ECO VALEA HARTIBACIULUI SA	3.660	hartie-carton, plastic, metale, sticla	Autorizatie de mediu nr.SB 30/17.03.2010 valabila 17.03.2020
Cisnădie	SC SCHUSTER &	4.500	hartie-carton,	Autorizatie de Mediu nr. SB

	CO ECOLOGIC SRL		plastic	198 din 19.07.2006 revizuita in 23.06.2009 valabila 19.07.2011
Medias	SC ECO-SAL SA	22.000	hartie-carton, plastic, metale, sticla	Autorizatie de Mediu nr. SB 215 din 01.08.2006 revizuita in 09.04.2009 valabila 01.08.2011
Saliste	SC ECO MARGINIME SA	10.500	hartie-carton, plastic, metale, sticla, altele	Autorizatie de mediu nr. SB 143/22.10.2010 valabila 22.10.2020

In ceea ce priveste compostarea deseurilor biodegradabile, pe teritoriul judetului exista o singura statie de compostare la Avrig, cu o capacitate de 3.600 tone/an, a carei constructie a fost finantata prin proiectul Phare CES implementat in zona Avrig. La nivelul anului 2012 statia de compostare era in procedura de autorizare din punct de vedere al protectiei mediului.

Pe teritoriul judetului Sibiu nu exista nicio instalatie de valorificare energetica a deseurilor menajere.

2.1.2 Generarea si gestionarea fluxurilor speciale de deseuri

Deseuri periculoase din deseurile municipale

Pe teritoriul judetului Sibiu, colectarea separata a deseurilor periculoase din deseurile menajere se realizeaza cu titlu de proiect pilot doar pe teritoriul municipiului Medias.

Prin proiectul *Parteneriat pentru un mediu curat, reducerea deseurilor si dezvoltare durabila in Regiunea 7 Centru* – finantat prin Programul Norvegian de Cooperare pentru Crestere Economica si Dezvoltare Durabila a fost achizitionata o masina speciala de colectare a deseurilor periculoase si a fost construit un centru de stocare temporara a deseurilor periculoase in municipiul Medias.

Anul se realizeaza campanii de colectare a deseurilor periculoase.

Deseuri din constructii si demolari

Conform datelor raportate de operatorii de salubritate, in anul 2011 au fost colectate circa 9.200 tone de deseuri din constructii si demolari din care au fost valorificate circa 4.700 tone, reprezentand 50% din cantitatea colectata. Principalele mijloace de valorificare au fost:

- utilizare la consolidarea unor drumuri de acces;
- utilizare la amenajarea unor platforme destinate constructiilor.

Cantitatea de deseuri de constructii si demolari eliminata a fost de circa 4.500 tone. Conform raportarilor, eliminarea acestora s-a realizat pe depozitele neconforme care au sistat activitatea (depozitele de la Remetea, Cisnădie si Avrig).

Prin proiectul *Parteneriat pentru un mediu curat, reducerea deseurilor si dezvoltare durabila in Regiunea 7 Centru* – finantat prin Programul Norvegian de Cooperare pentru Crestere Economica si Dezvoltare Durabila a fost achizitionata o statie mobila de concasare a deseurilor din constructii si demolari si 21 de containere pentru colectarea separata a acestor tipuri de deseuri.

Deseuri voluminoase

Conform datelor raportate de operatorii de salubritate, in anul 2011 au fost colectate circa 1.300 tone de deseuri voluminoase din care au fost valorificate circa 470 tone, reprezentand circa 35% din cantitatea colectata.

Cantitatea de deseuri voluminoase eliminata a fost de circa 370 tone, diferenta de 460 tone ramanad pe stoc.

2.2 Aspecte institutionale si legale

2.2.1 Contracte de salubritate existente

Situatia in ceea ce priveste serviciul de salubritate actual la nivelul judetului Sibiu se prezinta astfel:

- 43 de UAT beneficiază de servicii de salubritate prestate pe bază de contracte de delegare a gestiunii, prin urmare în modalitatea gestiunii delegate;
- Nu există UAT în care serviciul de salubritate să fie organizat în modalitatea gestiunii directe, prin servicii proprii în cadrul primăriei;
- 15 UAT din județul Sibiu (fără a mai contabiliza comuna Arpașu de Jos care s-a retras din Proiectul SMID) nu au încheiate contracte cu operatori pentru serviciul de salubritate, beneficiind însă, de servicii de salubritate prestate de operatori care au contracte de prestări servicii încheiate direct cu utilizatorii.
- O singură UAT (Cisnădie) are un contract de administrare care va înceta de drept la data la care va intra în vigoare contractul de delegare a gestiunii serviciilor de colectare și transport atribuit prin licitație publică de ADI ECO Sibiu pe numele și pe seama UAT+urilor membre.
- 4 UAT nu au încheiate contracte cu niciun operator de salubritate sau nu au serviciul de salubritate organizat la nivelul localității respective.

În Anexa 1 este prezentată situația actuală a tuturor contractelor de deseuri existente în județ.

2.2.2 Montajele instituționale deja implementate la nivel zonal

La nivelul fiecărei zone din județul Sibiu, ca urmare a implementării unor Proiecte Phare CES, au fost deja convenite o serie de montaje instituționale între UAT parteneri la respectivele Proiecte Phare și/sau deservite de infrastructura Phare. O excepție o constituie zona 1 Sibiu proiectul Phare CES implementat a avut un singur beneficiar, respectiv orașul Cisnădie, prin urmare nu a implicat un montaj instituțional complex care să presupună cooperarea mai multor UAT parteneri.

Analiza documentelor instituționale a fost deja prezentată în alte Rapoarte (Raportul de analiză instituțională, Studiul de opțiuni tehnice, financiare, instituționale privind delegarea activității de colectare și transport a deșeurilor). În cele ce urmează sunt prezentate principalele probleme identificate la nivelul fiecărei zone din județul Sibiu.

Zona 2 – Avrig

Ca urmare a aprobării Cererii de finanțare formulate de Consiliul Local al orașului Avrig, pentru Proiectul „ECO-SISTEM Avrig – Proiect pentru implementarea unui sistem eficient de gestionare a deșeurilor municipale” („Proiectul PHARE”), la data de 30.11.2007 a fost încheiat prin programul PHARE CES 2005, Contractul de Grant PHARE al cărui Beneficiar este Consiliul Local Avrig. **Localitățile parteneri în acest Proiect PHARE sunt: orașul Avrig și comunele Porumbacu de Jos, Cârța, Turnu Roșu și Racovița** („Partenerii Phare”), orașul Avrig fiind „Solicitantul” finanțării.

De asemenea, Partenerii Phare:

- au înființat în ianuarie 2011 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Eco Sistem Avrig” („ADI Phare”),
- au constituit o societate comercială în vederea gestionării acestor activități (de colectare, transport, transfer, sortare și compostare deșeurilor), S.C. Gospodărire Orășenească Avrig S.A. („GOA”), al cărui act constitutiv actualizat, înregistrat la Oficiul Registrului Sibiu la data de 15.07.2010, a fost semnat Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr. 24/19.03.2013 între S.C. Gospodărire Orășenească Avrig S.A. și ADI „Eco Sistem Avrig” prin care a fost delegată activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale din zona Avrig și activitatea de operare a stației de compostare de la Avrig, pe o perioadă de 8 ani.

Principalele probleme identificate la realizarea analizei instituționale (2012) în această zonă au fost următoarele:

- i. Comunele Cârțișoara și Arpașu de Jos erau parteneri în proiectul PHARE CES Victoria, dar și membri în ADI ECO SIBIU, iar prin proiectul SMID Sibiu sunt prevăzute investiții și pentru cele două comune; între timp, comuna Cârțișoara a adoptat HCL nr. 10/19.01.2012 privind aprobarea de principiu a ieșirii sale din Proiectul Phare Victoria - Brașov și intrarea ca partener în Proiectul Phare Avrig - Sibiu, în schimb Arpașu de Jos a adoptat HCL nr. 6/31.01.2012 privind aprobarea retragerii sale din ADI ECO Sibiu având

în vedere că este membră în ADI ECO SISTEM Victoria - Braşov. Retragerea comunei Arapsu de Jos a fost aprobată și în Adunarea Generală a ADI ECO Sibiu;

- ii. Pentru ca operatorul regional GOA să poată presta serviciul în alte comune decât cele care sunt membre ADI Phare, trebuie ca aceste UAT să adere la ADI Phare, care va încheia contractul unic de delegare în numele și pe seama tuturor UAT din zona 2, pentru a fi îndeplinite condițiile impuse de Legea nr. 51/2006 pentru atribuirea directă a contractului (respectiv art. 31¹ din Lege).

Recomandarile privind pașii de urmat în vederea regularizării situației gestiunii activităților de colectare, transport, transfer și prelucrare în vederea obținerii compostului (a căror gestiune va fi delegată Operatorului de către ADI Phare) au fost următoarele:

1. Emiterea de către consiliul local al comunei Cartisoara a unei hotărâri prin care să aprobe de principiu ieșirea lor din Proiectul Phare Victoria (Braşov) și intrarea ca parteneri în Proiectul Phare Avrig (Sibiu) – hotărâre de principiu a fost deja emisă, urmând a fi emisă și hotărârea definitivă;
2. Modificarea Actului Constitutiv și a Statutului celor două ADI Phare în sensul retragerii comunelor Cârțișoara din ADI Phare Victoria și aderarea la ADI Phare Avrig, cu emitere de hotărâri de consilii locale ale tuturor membrilor ADI respective de aprobare a noilor statute. Pentru ADI Phare (din Avrig) cu aceeași ocazie se va modifica statutul ADI:
 - pentru a face posibilă atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii (controlul asupra operatorului, mandatul pentru atribuirea contractului și pentru monitorizarea) și
 - pentru a reglementa coerent relația cu ADI Eco Sibiu (delimitarea activităților pentru care ADI Phare primește mandat și dizolvarea ADI Phare la expirarea contractului de delegare a gestiunii pe care îl va atribui Operatorului);
3. Modificarea actului constitutiv al Operatorului în primul rând în vederea îndeplinirii criteriilor pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii (criteriul controlului direct de către ADI Phare, criteriul activității exclusive și criteriul capitalului integral public), precum și pentru integrarea celorlalte modificări mai sus menționate.
4. Elaborarea și aprobarea de către ADI Phare a regulamentului și caietului de sarcini ale serviciului (pentru activitățile componente pe care le va delega – colectare, transport, transfer, prelucrarea în vederea obținerii compostului), pentru zona aferentă razei teritoriale a unităților administrativ-teritoriale membre (zona Avrig), regulamentul și caietul de sarcini urmând să fie anexe la contractul de delegare.
5. Atribuirea de către ADI Phare a contractului de delegare a gestiunii, ținând seama de observațiile și recomandările pe care le-am expus mai sus în prezenta notă, în legătură cu proiectul de contract ce ne-a fost transmis.

Până în prezent au fost realizați următorii pași:

- Actul constitutiv și statutul ADI Phare au fost modificate și aprobate prin HCL-uri de către UAT-urile membre, fiind înregistrat la Judecătoria sub numărul 325/10.07.2013;
- Actul constitutiv al operatorului a fost modificat conform recomandărilor și înregistrat la Registrul Comerțului cu numărul 9479/11.03.2013;
- Regulamentul serviciului de salubritate și caietul de sarcini au fost elaborate și sunt adoptate de fiecare UAT membru, prin HCL;

- a fost atribuit Contractul de delegare nr. 24/19.03.2013 – a fost aprobat de toate UAT-urile din zona Avrig – durata este de 8 ani.

În ceea ce privește situația comunei Cârțișoara, aceasta a ieșit din ADI din județul Brașov, a adoptat hotărârile de aderare la ADI „Eco Sistem Avrig”, urmând să semneze contractul de delegare.

Zona 3 – Agnita

La data de 16.11.2005, pentru Proiectul „Eco Agnita – Project for the implementation of a simple, efficient and sustainable local waste management system” („Proiectul Phare”), a fost încheiat prin programul PHARE CES 2005, Contractul de Grant PHARE al cărui Beneficiar este Consiliul Local Agnita, Proiectul Phare având o perioadă de implementare de 12 luni (art. 2.3. din Contractul de Grant).

Prin Proiectul Phare au fost achiziționate pubele și vehicule pentru colectare-transport deșeuri, și s-a realizat o stație de sortare la Agnita. De asemenea a fost realizată, independent de Proiectul Phare, din investiții proprii ale orașului Agnita, o stație de transfer care ar urma a fi integrată în SMID, dar care nu este dată în funcțiune deoarece nu au mai existat fonduri pentru achiziționarea utilajelor necesare operării; înțelegem din informațiile care ne-au fost comunicate că această stație de transfer se intenționează a fi dată în exploatare aceluiași operator regional din zona Agnita.

Pentru acest Proiect Phare au fost parteneri orașul Agnita (care a semnat Contractul de Grant ca Beneficiar) și comunele Bârgăhiș, Chirpăr și Merghindeal.

În zona 3 Agnita fost înființată Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO VALEA HÂRTIBACIULUI” (pe care o vom denumi în continuare „ADI Phare” pentru a o deosebi de ADI ECO SIBIU înființată la nivel județean în cadrul Proiectului POS), fiindu-ne transmise în acest sens statutul și actul constitutiv al ADI Phare ambele semnate la data 17.04.2009, precum și încheierea din data de 27.04.2009 dată de judecătoria Agnita prin care se încuviința dobândirea personalității juridice de către Asociație și se dispunea înscrierea acesteia la Registrul de asociații și fundații ținut la grefa judecătoriei Agnita. Conform documentelor transmise unitățile administrativ-teritoriale membre ale acestei ADI Phare sunt:

1. orașul Agnita;
2. comuna Chirpăr;
3. comuna Merghindeal;
4. comuna Bruuiu;
5. comuna Brădeni.

De asemenea, unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI Phare, împreună, au constituit o societate comercială cu obiect principal de activitate colectarea deșeurilor, S.C. VALEA HÂRTIBACIULUI S.A. Agnita,

La data de 23.07.2009 fost deja încheiat de către ADI Phare în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre (orașul Agnita și comunele Chirpăr, Merghindeal, Bruuiu și Brădeni), Contractul de Delegare cu S.C. VALEA HÂRTIBACIULUI S.A. Agnita.

- La nivelul Proiectului POS, din zona 3 Agnita prevăzută conform Aplicației de Finanțare mai fac parte, pe lângă unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI Phare și comunele: Bârghiș (partener Phare, dar care nu este membru al ADI Phare, nici parte la Contractul de Delegare), Iacobeni și Alțina. În ceea ce privește comunele Marpod și Nocrich care conform Studiului de Fezabilitate făceau inițial parte din această zonă 3 Agnita, s-a propus în cadrul implementării Proiectului SMID ca ele să fie integrate, din motive geografice, în zona 1 Sibiu unde va fi încheiat un contract de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor, de către ADI ECO SIBIU cu operatorului desemnat câștigător în urma procedurii de licitație organizate de ADI ECO SIBIU în acest scop. Această propunere corespunde de altfel și arondării celor două comune la zona 1 Sibiu prevăzută în anexa 3 la Contractul de Asociere încheiat de UAT membre ale ADI ECO Sibiu.

Principalele probleme identificate în această zonă la realizarea analizei instituționale (2012) sunt prin urmare:

- i. Zona de colectare propusă în Aplicația de Finanțare POS este mai mare decât zona proiectului PHARE CES; comuna Bârghiș, deși a fost partener PHARE, în prezent nu este nici membru ADI și nici nu este deservită de către operatorul regional S.C. VALEA HÂRTIBACIULUI S.A.;
- ii. Pentru ca operatorul regional S.C. VALEA HÂRTIBACIULUI S.A. să poată presta serviciul în alte comune decât cele care sunt membre ADI Phare, trebuie ca aceste UAT să adere la ADI Phare și la Contractul unic de Delegare, pentru a fi îndeplinite condițiile impuse de Legea nr. 51/2006 pentru atribuirea directă a contractului (respectiv art. 31¹ din Lege).
- iii. În vederea rezolvării acestor probleme, comunele din zona 3 Agnita, care nu fac parte din ADI Phare, și-au manifestat deja intenția (prin hotărâri de consiliu local) de a adera la ADI Phare.

Recomandările privind pașii de urmat în vederea regularizării situației gestiunii activităților de colectare, transport, transfer și sortare (a căror gestiune va fi delegată Operatorului de către ADI Phare) au fost următoarele:

1. Modificarea Actului Constitutiv și a Statutului ADI Phare:
 - pentru a face posibilă atribuirea directă a Contractului de Delegare a gestiunii (controlul asupra Operatorului, mandatul pentru atribuirea și pentru monitorizarea contractului) pentru acele UAT care nu sunt deocamdată părți la Contractul de Delegare, iar pentru acele UAT care sunt deja părți la Contractul de Delegare în vederea regularizării situației actuale
 - pentru a reglementa coerent relația cu ADI ECO SIBIU (delimitarea activităților pentru care ADI Phare primește mandat și dizolvarea ADI Phare la data încetării Contractului de Delegare încheiat cu Operatorul, precum și cooptarea Județului Sibiu ca membru în ADI Phare în vederea punerii la dispoziția localităților din zona Agnita a echipamentelor de colectare și transport achiziționate prin investițiile finanțate prin Axa 2 POS Mediu);
2. Modificarea actului constitutiv al Operatorului:
 - în primul rând în scopul îndeplinirii criteriilor pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii (criteriul controlului direct de către ADI Phare, criteriul activității exclusive și criteriul capitalului integral public) pentru a face posibilă atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii pentru acele UAT care nu sunt deocamdată părți la Contractul de Delegare, iar pentru acele UAT care sunt deja părți la Contractul de Delegare în vederea regularizării situației actuale,
 - pentru integrarea celorlalte modificări mai sus menționate.
3. Modificarea Contractului de Delegare în sensul:
 - extinderii Ariei Delegării la întreaga zonă 3 Agnita;

- pentru integrarea celorlalte modificări mai sus menționate.

Pana în prezent au fost realizați următorii pași:

- Actul constitutiv și statutul ADI au fost modificate conform recomandărilor, urmând a fi înregistrate la Judecătoria;
- a fost aprobat actul constitutiv al operatorului prin act adițional în baza HCL 41/20.05.2013 a Consiliului Local al Orașului Agnita;
- Regulamentul de alubrizare și Caietul de sarcini au fost elaborate, urmând a se aproba în concordanță cu acceptul MDRAP privind extinderea ariei de operare;
- Contractul de delegare a fost aprobat doar prin Hotărâre ADI Valea Hirtibaciului nr 2/04.11.2013.

Zona 4 – Mediaș

La data de 18.11.2005, pentru Proiectul „*Selective collection and transfer of domestic solid waste in Mediaș*” („*Proiectul Phare*”), a fost încheiat prin programul PHARE CES 2005, Contractul de Grant PHARE al cărui Beneficiar este Primăria Mediaș, Proiectul Phare având o perioadă de implementare de 20 luni (art. 2.3. din Contractul de Grant). Prin Proiectul Phare au fost achiziționate pubele și vehicule pentru colectare-transport deșeuri, și s-au realizat o stație de sortare și o stație de transfer care urmează a fi integrate în SMID. Din informațiile transmise reiese că pentru acest Proiect Phare unicul Beneficiar este municipiul Mediaș și nu existau alte localități partenere.

Din situația de fapt actuală rezultă așadar că facilitățile realizate cu finanțare prin Proiectul Phare deserveșc în prezent mai multe localități ce nu erau partenere în respectivul Proiect Phare. Nu s-a transmis însă vreo notificare către Comisia Europeană, Autoritatea Contractantă (Ministerul Integrării Europene) și Autoritatea de Implementare (Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru) privind această situație. În cadrul proiectului de asistență tehnică am recomandat informarea Autorității Contractante și Comisiei Europene cu privire la extinderea ariei de deservire a facilităților realizate din investițiile finanțate prin Proiectul Phare, această notificare urmând a cuprinde toate localitățile membre ale ADI Phare, care vor beneficia de aceste bunuri și vor fi deservite de Operator în baza Contractului de Delegare. Avem în vedere în acest sens atât comunele care sunt în prezent membre ale ADI Phare și parte ale Contractului de Delegare existent, cât și celelalte localități din zona 4 Mediaș în Proiectul SMID care vor beneficia de stația de transfer și de stația de sortare de la Mediaș.

A fost înființată Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONORD SIBIU” (pe care o vom denumi în continuare „*ADI Phare*” pentru a o deosebi de ADI ECO SIBIU înființată la nivel județean în cadrul Proiectului POS). Unitățile administrativ-teritoriale membre ale acestei ADI Phare sunt:

1. județul Sibiu;
2. mun. Mediaș;
3. orașul Dumbrăveni;
4. orașul Copșa Mică;
5. comuna Târnavă;
6. comuna Alma;
7. comuna Șeica Mică;

8. comuna Valea Viilor;
9. comuna Brateiu;
10. comuna Dârlos;
11. comuna Micăsasa;
12. comuna Bazna,
13. comuna Laslea;
14. comuna Ațel.

De asemenea, mun. Mediaș, orașul Copșa Mică și orașul Dumbrăveni au constituit o societate comercială cu obiect principal de activitate colectarea deșeurilor, S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș.

La data de 27.04.2009 fost încheiat de către ADI Phare în numele și pe seama următoarelor unități administrativ-teritoriale: mun. Mediaș, orașele Dumbrăveni și Copșa Mică, precum și comunele: Târnava, Alma, Șeica Mică, Valea Viilor, Brateiu, Dârlos, Micăsasa, Bazna, Laslea, Ațel, Axente Sever, Contractul de Delegare cu S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș.

La nivelul Proiectului POS, din zona de colectare 4 Mediaș prevăzută conform Aplicației de Finanțare mai fac parte, pe lângă unitățile administrativ-teritoriale care au delegat prin contractul unic mai sus menționat serviciul către S.C. ECO-SAL S.A. și comunele: Biertan, Moșna, Mihăileni, Hoghilag, Șeica Mare și Blăjel.

Totodată prin Proiectul POS va fi construită în zona 4 Mediaș o stație de compostare a deșeurilor, în comuna Târnava, gestiunea operării acesteia urmând a fi delegată printr-un contract separat operatorului care va fi selectat prin licitație publică organizată de ADI ECO SIBIU.

Principalele probleme identificate în această zonă la realizarea analizei instituționale (2012) au fost:

- i. Zona de colectare propusă în Aplicația de Finanțare POS este mai mare decât zona proiectului PHARE CES.
- ii. Pentru ca operatorul regional (S.C. ECO-SAL S.A.) să poată presta serviciul în alte comune decât cele care sunt membre ADI Phare, trebuie ca aceste UAT să adere la ADI Phare și la contractul unic de delegare, pentru a fi îndeplinite condițiile impuse de Legea nr. 51/2006 pentru atribuirea directă a contractului (respectiv art. 31¹ din Lege).
- iii. Unele dintre comunele din zona 4 Mediaș nu au în prezent contracte de salubritate, respectiv comunele Biertan și Șeica Mare unde operatorii au contracte încheiate individual cu utilizatorii.
- iv. În vederea regularizării acestei situații comunele din zona 4 Mediaș care nu sunt membre ADI Phare și parte la contractul de delegare unic și-au exprimat intenția de a adera la acestea.

Recomandările privind pașii de urmat în vederea regularizării situației gestiunii activităților de colectare, transport, transfer și sortare (a căror gestiune va fi delegată Operatorului de către ADI Phare) au fost următoarele:

1. Modificarea Actului Constitutiv și a Statutului ADI Phare în sensul în sensul celor expuse în prezenta notă:
 - pentru a face posibilă atribuirea directă a Contractului de Delegare a gestiunii (controlul asupra Operatorului, mandatul pentru atribuirea și pentru monitorizarea contractului) pentru acele UAT care

nu sunt deocamdată părți la Contractul de Delegare, iar pentru acele UAT care sunt deja părți la Contractul de Delegare în vederea regularizării situației actuale

- pentru a reglementa coerent relația cu ADI ECO SIBIU (delimitarea activităților pentru care ADI Phare primește mandat și dizolvarea ADI Phare la data încetării Contractului de Delegare încheiat cu Operatorul);
2. Modificarea actului constitutiv al Operatorului în sensul celor expuse mai sus:
- în primul rând în scopul îndeplinirii criteriilor pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii (criteriul controlului direct de către ADI Phare, criteriul activității exclusive și criteriul capitalului integral public) pentru a face posibilă atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii pentru acele UAT care nu sunt deocamdată părți la Contractul de Delegare, iar pentru acele UAT care sunt deja părți la Contractul de Delegare în vederea regularizării situației actuale,
 - pentru integrarea celorlalte modificări mai sus menționate.
3. Modificarea Contractului de Delegare în sensul:
- extinderii Ariei Delegării la întreaga zonă 4 Medias;
 - pentru integrarea celorlalte modificări mai sus menționate.

Până în prezent au fost realizați următorii pași:

- Actul Constitutiv al ADI a fost modificat și aprobat prin HCL, urmând a fi înregistrat la Judecatorie;
- Actul constitutiv al operatorului a fost modificat și înregistrat la Registrul Comerțului sub numărul 20904/05.06.2013;
- Regulamentul de salubritate și Caietul de sarcini au fost modificate și aprobate de toate UAT-urile prin HCL;
- Contractul de delegare a fost modificat, durata acestuia fiind de 35 de ani începând cu 2009.

Zona 5 – Săliște

Ca urmare a aprobării Cererii de finanțare formulate de Consiliul Local al orașului Săliște, pentru Proiectul „Gestionarea integrată a deșeurilor menajere în 20 de localități ale zonei Mărginimea Sibiului” („*Proiectul PHARE*”), a fost încheiat prin programul PHARE CES 2005, Contractul de Grant PHARE la data de 30.11.2007 (data ultimei semnături) al cărui Beneficiar este Consiliul Local Săliște. Conform Descrierii Proiectului Phare, localitățile partenere în acest Proiect PHARE sunt: orașul Săliște, orașul Miercurea Sibiului, comunele: Apoldu de Jos, Ludoș, Tilișca, Poiana Sibiului, Jina și Consiliul Județean Sibiu („*Partenerii Phare*”), orașul Săliște fiind „*Solicitantul*” finanțării.

Conform Descrierii Proiectului, unul dintre obiectivele specifice consta în „*implementarea unui sistem de gestiune integrată a deșeurilor pentru întreaga zonă a Mărginimii Sibiului*” prin această zonă fiind cuprinse 20 de localități (mai multe decât Partenerii Phare): Săliște, Galeș, Vale, Sibiul, Fântânele, Aciliu, Amnaș, Săcel, Mag, Rod, Apoldu de Sus, Dobârca, Sângătin, Gusu, Miercurea Sibiului, Apoldu de Jos, Tilișca, Poiana Sibiului, Jina, Ludoș.

Proiectul Phare cuprinde:

- Introducerea unui sistem de colectare selectivă a deșeurilor și realizarea sortării deșeurilor mixte;
- Lucrări de construcții și montaj echipamente aferente stației de sortare și insule de colectare;
- Achiziție de bunuri (pubele, containere, auto-compactoare, motostivuitor, încărcător frontal).

Partenerii PHARE au înființat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Mărginimea Sibiului” („ADI Phare”). Printre membrii ADI Phare se numără 4 comune care nu sunt Parteneri Phare și nici nu fac parte din zona 5 Săliște conform Aplicației de Finanțare POS, respectiv comunele: Poplaca, Cristian, Gura-Rîului și Orlat, situație care poate pune probleme la momentul atribuirii unui contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru toate unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI Phare.

De asemenea, a fost constituită în 2009 o societate comercială S.C. Eco Mărginime S.R.L., având ca asociați inițiali orașul Săliște și S.C. Servicii CL Săliște S.R.L. În anul 2011 S.C. Servicii CL Săliște S.R.L. a cesionat cu titlu gratuit orașului Săliște părțile sale sociale și comuna Apoldu de Jos a devenit asociat (deține 5% din capitalul social), iar ulterior (în aprilie 2011) această societate a fost transformată în societate pe acțiuni.

Prin urmare, principalele probleme identificate în această zonă la realizarea analizei instituționale (2012) au fost:

- i. Operatorul S.C. Eco Mărginime S.A. deservește în prezent doar orașul Săliște și comuna Poplaca, comună care nu face parte nici din proiectul PHARE CES, nici din zona 5 Săliște conform Aplicației de Finanțare POS;
- ii. În celelalte comune din zona 5 Săliște există operatori privați, care au încheiat contracte direct cu utilizatorii, fără a exista prin urmare contracte de delegare valabile încheiate cu UAT respective;
- iii. De la 01.07.2012 operatorul deservește și comunele Apoldu de Jos și Ludoș;
- iv. Pentru ca operatorul regional (S.C. Eco Mărginime S.A.) să poată presta serviciul în alte comune decât cele care sunt membre ADI Phare, trebuie ca aceste UAT să adere la ADI Phare și la contractul unic de delegare, pentru a fi îndeplinite condițiile impuse de Legea nr. 51/2006 pentru atribuirea directă a contractului (respectiv art. 31¹ din Lege).

Recomandările privind pașii de urmat în vederea regularizării situației gestiunii activităților de colectare, transport, transfer și prelucrare în vederea obținerii compostului (a căror gestiune va fi delegată Operatorului de către ADI Phare) au fost următoarele:

1. Modificarea Actului Constitutiv și a Statutului celor două ADI Phare în sensul celor expuse în prezenta notă:
 - pentru a face posibilă atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii (controlul asupra operatorului, mandatul pentru atribuirea contractului și pentru monitorizarea) și
 - pentru a reglementa coerent relația cu ADI Eco Sibiu (delimitarea activităților pentru care ADI Phare primește mandat și dizolvarea ADI Phare la expirarea contractului de delegare a gestiunii pe care îl va atribui Operatorului);
2. Modificarea actului constitutiv al Operatorului în sensul celor expuse mai sus în primul rând în vederea îndeplinirii criteriilor pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii (criteriul controlului direct de către ADI Phare, criteriul activității exclusive și criteriul capitalului integral public), precum și pentru integrarea celorlalte modificări mai sus menționate.
3. Elaborarea și aprobarea de către ADI Phare a regulamentului și caietului de sarcini ale serviciului (pentru activitățile componente pe care le va delega – colectare, transport, transfer, prelucrarea în vederea obținerii compostului), pentru zona aferentă razei teritoriale a unităților administrativ-

teritoriale membre (zona Săliște), regulamentul și caietul de sarcini urmând să fie anexe la contractul de delegare.

4. Atribuirea de către ADI Phare a contractului de delegare a gestiunii, ținând seama de observațiile și recomandările pe care le-am expus mai sus în prezenta notă, în legătură cu proiectul de contract ce ne-a fost transmis.

Până în prezent au fost realizați următorii pași:

- Actul constitutiv și statutul ADI Phare au fost modificate și aprobate prin Hotararea ADI nr 1/30.04.2013 este înregistrat la Judecatorie sub numărul 545/14.08.2013;
- Actul constitutiv al Operatorului a fost modificat și este înregistrat la Registrul Comertului sub numărul 540257/28.12.2012;
- Regulamentul de salubritate și Caietul de sarcini au fost modificate și aprobate prin hotarare ADI nr 2/25.07.2013;
- Contractul de delegare a fost modificat, fiind aprobat doar prin Hotarare ADI Marginime nr. 2/25.07.2013 - durata acestuia este de 10 de ani începând cu 2013.

După cum rezultă din analiza situației actuale a contractelor de salubritate la nivelul județului Sibiu și proiectelor PHARE CES existența două concluzii principale:

1. Zonele în care serviciul este prestat de operatori regionali în baza unor contracte de delegare atribuite direct de asociații de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama UAT membre, această situație fiind caracteristică zonelor unde au fost implementate proiecte Phare;
2. Zona 1 Sibiu unde majoritatea UAT au contracte de delegare care vor înceta odată cu intrarea în vigoare a noului contract atribuit de ADI ECO Sibiu prin licitație, ori nu au contracte de delegare valabil încheiate și prin urmare vor fi incluse printre UAT pentru care ADI ECO Sibiu organizează această licitație. Contractele care expiră după data intrării în vigoare a contractului atribuit prin licitație de ADI ECO Sibiu vor fi menținute până la data expirării lor, fără posibilitatea prelungirii lor, cu modificări în sensul conformării lor la normele legale aplicabile, stipulării de clauze exprese privind fluxul deșeurilor și mecanismele de plată în vederea armonizării la nivel de Proiect SMID. Este vorba de comuna Sadu, pentru care ADI ECO Sibiu va delega gestiunea activității de colectare-transport cu precizarea că noul contract va intra în vigoare doar la data la care încetează actualul contract (2020).

Singura excepție o constituie orașul Tâlmăciu care are un contract de concesiune încheiat, care va fi menținut și care expiră conform clauzelor contractuale în anul 2049.

3. SITUATIA ECONOMICO-FINANCIARA ACTUALA A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Analiza situatiei curente din punct de vedere al aspectelor financiare s-a realizat pe baza unei baze de date construite de expertii AT in baza unor chestionarele ce au fost distribuite in luna martie 2012 cu sprijinul ADI ECO Sibiu.

Distribuirea chestionarelor de colectare a datelor s-a realizat catre primariile unitatilor administrativ teritoriale (UAT-uri) din aria proiectului sau, in unele cazuri catre operatorii de salubritate.

Trebuie remarcat faptul ca un numar semnificativ de primarii au furnizat date incomplete sau eronate (in foarte multe dintre cazuri nu s-a specificat tipul schemei de finantare, unitatea de masura a tarifului/taxei, veniturile obtinute sau ratele de colectare etc). O mare parte a neclaritatilor/inconsistentelor in datele furnizate au fost corectate prin contactari ulterioare ale primariilor/operatorilor de salubritate, insa este necesara in continuare validarea unora dintre datele colectate.

Datele obtinute in chestionarul initial au fost inca o data revalidate, completate, imbunatatite la mijlocul luni mai 2012. In plus, operatorii economici din salubritate au venit cu completari sau cofirmari privind datele furnizate in luna martie 2012.

In prezent la nivelul populatiei, contravaloarea serviciilor de salubritate se încasează atat sub forma de taxa, cat si sub forma de tarife. Daca tarifele sunt colectate in majoritatea cazurilor lunar, pe persoana, in cazul taxelor exista mai multe tipuri de scheme de taxare:

- Taxa anuala/lunara pe persoana sau pe gospodărie;
- Taxa pe gospodărie/casa si taxa pe gospodărie/bloc de locuințe (spre exemplu, in Mediaș, aceste valori au fost, in anul 2011, de 9.72 lei fara TVA la case, respectiva 8.1 lei fara TVA la bloc;
- Taxa anuala diferentiata pe mărimea gospodăriei: 60 lei/an/pers, 72 lei/an/2 pers, 96 lei/an /4 pers – in Valea Viilor;
- Valori detaliate astfel: – 1 pubela 3.5 lei; 1 persoana –2.2 lei/luna; 1 mc – 47.7 lei in perioada ianuarie – iulie 2010 in Tâlmaciu.

Pornind de la datele furnizate de primarii/operatorii de salubritate privind taxele/tarifele colectate de la populatie, s-a realizat o uniformizare a taxelor/tarifelor la nivel de persoana si luna. S-a utilizat un număr mediu de persoane/gospodărie egal cu 3 persoane/gospodărie, la nivel rural, conform ultimelor date (preliminare) furnizate de recensământul populatiei din 2011.

La nivel urban, tarifele comparate pentru cele 12 municipii si orașe ale județului Sibiu sunt prezentate in următorul grafic:

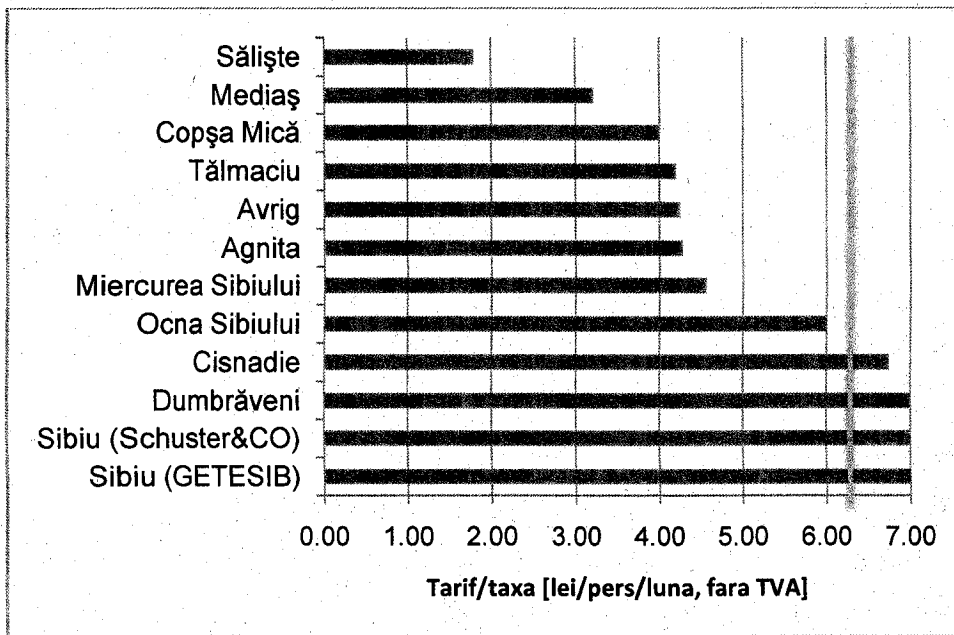


Fig 1 Distribuția tarifelor/taxelor la nivelul populației urbane din aria de proiect, 2011

La nivelul orașului Sibiu există 2 operatori - SC GETESIB SA Sibiu și SC Schuster&Co Ecologic SRL Sibiu, ambii practicând același nivel al tarifului pentru consumatorii casnici 7,66 lei/persoană fără TVA, la nivelul anului 2011. În 2012, s-a înregistrat o ușoară creștere a acestor tarife, până la nivelul de 8.06 lei/persoană.

De menționat că tarifele din majoritatea orașelor și municipiilor județului Sibiu se situează sub nivelul calculat în Aplicația de finanțare – 6.25 lei/persoană/lună, fără TVA. Acest nivel se află la pragul de suportabilitate al populației. În Sibiu, Dumbrăveni și Cîsnădie, tarifele se situează peste nivelul prevăzut în Aplicația de finanțare.

În mediul rural, nivelul tarifelor este mult mai redus, variind, în cele mai multe cazuri între 2 și 6 lei/persoană/lună.

Există și câteva localități cu nivele de tarifare mai ridicate, chiar peste tarifele practicate în localitățile urbane – de exemplu Selimbar, Rasinari, Orlat.

Totuși, un număr de 30 de localități rurale au taxe/tarife de salubritate mai mici decât nivelul suportabil de 4.44 lei/persoană/lună calculat în Aplicația de finanțare.

Valorile tarifelor/taxelor practicate la nivelul anului 2011 se prezintă în următorul grafic (valori exprimate în lei/lună, fără TVA):

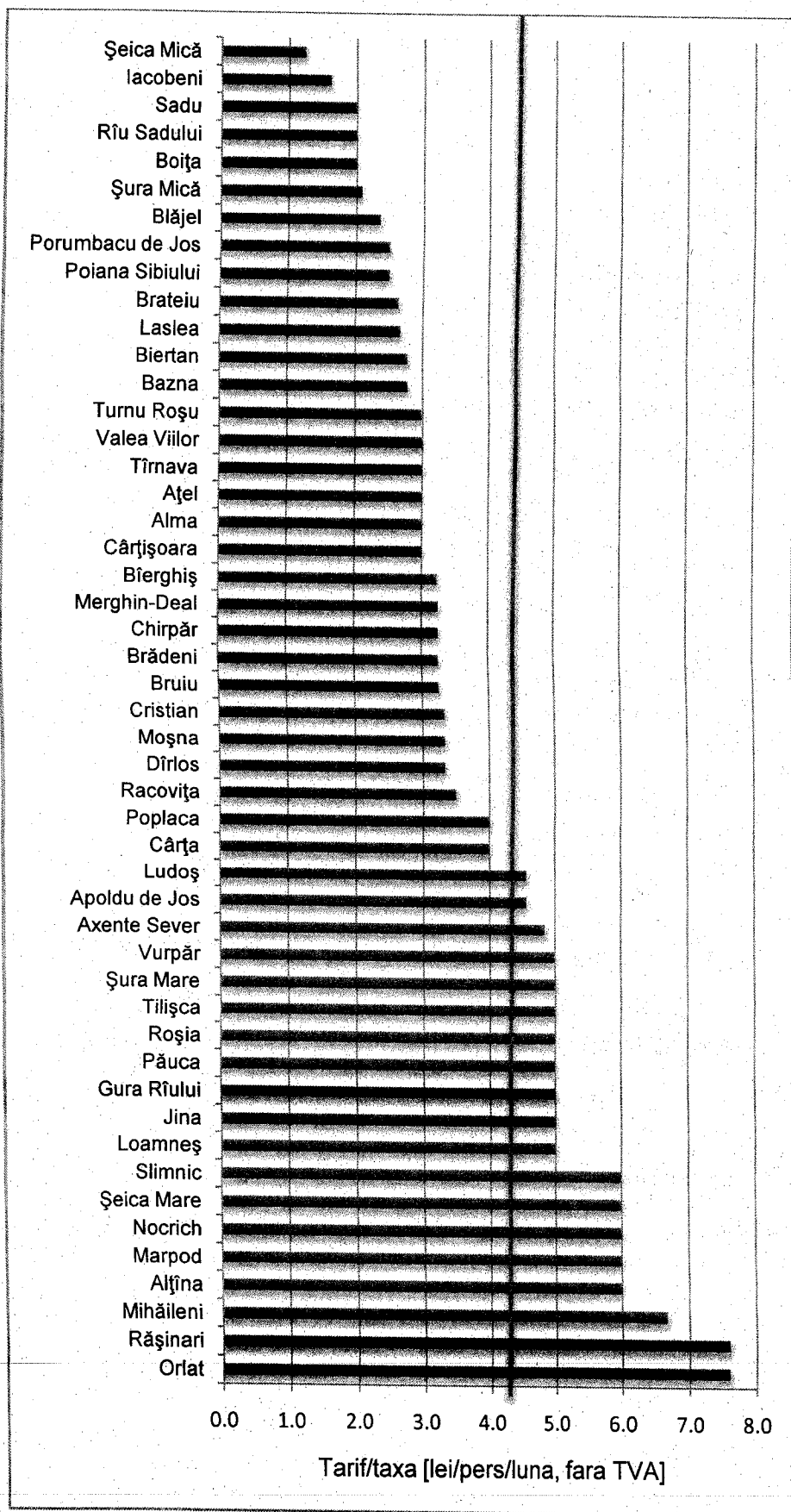


Fig 2 Distribuția tarifelor/taxelor la nivelul populației rurale din aria de proiect, 2011

La nivelul agenților economici contravaloarea serviciilor de salubritate se încasează atât sub forma de taxa, cât mai ales sub forma de tarife, exprimată sub mai multe forme:

- Valoare pe metru cub de deșuri colectate – cea mai frecventă modalitate;
- Valoare anuală pe instituție/agent economic;
- Valoare anuală pe instituție/agent economic diferențiată în funcție de numărul de angajați, de exemplu : 300 lei /an/pers. juridice până la 5 angajați, 400 peste 5 angajați în Valea Viilor;
- Valoare anuală pe instituție/agent economic diferențiată în funcție de numărul de angajați, de exemplu: AF, IF, PF 15.06; IMM-uri 22.32; Societate Comercială 29.51 în Saliste;
- Taxa suplimentară la pensiuni - 2 lei/pat la pensiuni la Rau Sadului.

Având în vedere diversitatea de exprimare a tarifelor către agenții economici și a lipsei datelor cu privire la cantitățile de deșuri generate de aceștia, nu este posibilă exprimarea în aceeași unitate de măsură și realizarea de comparații între tarifele de salubritate aplicate persoanelor juridice din UAT-urile ariei de proiect.

În plus, o mare parte din primarii nu au putut furniza date privind tarifele practicate la nivelul agenților economici/ instituțiilor.

Din datele existente, se poate observa totuși că în majoritatea cazurilor la nivelul operatorilor economici, se practică tarife exprimate în lei/mc. Nivelurile înregistrate ale tarifelor pe mc sunt (valori fără TVA):

- S.C. Getesib S.A. Sibiu – valori cuprinse între 37,05 lei/mc la Tilisca și 53.0 lei/mc la Altina;
- S.C. Schuster&Ecologic S.R.L – 46 lei/mc;
- S.C. Acstal S.A., Talmaciu – 60.48 lei/mc în Talmaciu;
- SC ECO Valea Hartibaciului SA – 24.19 lei/mc;
- S.C. Gospodărire Orasenească S.A. Avrig – 90 lei/mc;
- SC ECO-SAL Medias – 68 lei/mc;
- S.C. Ecomed Reciclare Ecologica S.R.L. Agnita – 24.19 lei/mc.

În ceea ce privește tarifele/taxele colectate pe agent economic/instituție/an, nivelul acestora este foarte variat, de la 13 lei/instituție/an la 192 lei/instituție/an.

Repartiția tarifelor pe zonele definite prin proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor este prezentată în tabelul următor:

Tabel 5: Tarifele/taxele consumatorilor casnici si operatoriloreconomici in Zona 1 Sibiu, 2011

Localitatea	Taxa/Tarif populatie fara TVA (lei/pers/luna)	Taxa/Tarif populatie cu TVA (lei/pers/luna)	Tarif/taxa institutiilor/operatorieconomi ci. Lei, fara TVA	Unitatea de masura institutiilor/operatori economici
Sibiu (GETESIB)	7,66	9,50	46,84	lei/mc
Sibiu (Schuster&CO)	7,66	9,50	46,84	lei/mc
Cisnădie	6,75	8,37	81,00	lei/mc
Ocna Sibiului	6,00	7,44	47,67	lei/mc
Tălmaciu	4,20	5,21	60,48	lei/mc
Șelimbăr	7,66	9,50	47,67	lei/mp
Orlat	7,60	9,42	46,00	lei/mc
Rășinari	7,60	9,42	46,00	lei/mc
Marpod	6,00	7,44	53,00	lei/mc
Nocrich	6,00	7,44	53,00	lei/mc
Slimnic	6,00	7,44	53,00	lei/mc
Loamneș	5,00	6,20	47,67	lei/mc
Gura Riului	5,00	6,20	53	lei/mc
Păuca	5,00	6,20	n.a.	n.a.
Roșia	5,00	6,20	47,67	lei/mc
Șura Mare	5,00	6,20	47,67	lei/mc
Vurpăr	5,00	6,20	47,67	lei/mc
Poplaca	4,00	4,00	132	lei/instit/an
Cristian	3,33	3,33	48,18	lei/mc
Șura Mică	2,08	2,08	n.a.	lei/mc
Boița	2,00	2,00	n.a.	n.a.
Rîu Sadului	2,00	2,00	130	lei/mc
Sadu	2,00	2,48	40	lei/mc

Se observa diferente intre tarifele practicate in zona 1 Sibiu, atat in mediu urban cat si in mediul rural, insa cea mai mare parte a populatiei urbane plateste peste 7,4 lei cu TVA pe persoana pentru serviciile de salubritate, in timp ce in mediul rural cel mai des intalnit tarif/persoana cu TVA este de 6,20 lei/luna.

Tabel 6: Tarifele/taxele consumatorilor casnici si operatoriloreconomici in Zona 2 Avrig, 2011

Localitatea	Taxa/Tarif populatie fara TVA (lei/pers/luna)	Taxa/Tarif populatie cu TVA (lei/pers/luna)	Tarif/taxa institutiilor/operatorieconomi ci. Lei, fara TVA	Unitatea de masura institutiilor/operatori economici
Avrig	4,25	5,27	90,00	lei/mc
Arpașu de Jos	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
Cârța	4,00	4,00	90,00	lei/mc
Racovița	3,50	3,50	90,00	lei/mc
Cârțișoara	3,01	3,01	90,00	lei/mc
Turnu Roșu	2,98	2,98	90,00	lei/mc
Porumbacu de Jos	2,50	2,50	90,00	lei/mc

În cazul Zonei 2 –Avrig tarifele sunt mai apropiate, dar și mai mici, însă nu există nici în acest caz un tarif unic pentru toate localitățile rurale. De asemenea, se observă că tariful pentru mediul urban (Avrig) este foarte apropiat valoric de tarifele din zona rurală. În plus, cu excepția zonei urbane, în toate localitățile rurale plata serviciilor de salubritate se realizează sub formă de taxă specială de salubritate.

Tabel 7: Tarife/taxe consumatorilor casnici și operatorilor economici în Zona 3 Agnita, 2011

Localitatea	Taxa/Tarif populație fără TVA (lei/pers/lună)	Taxa/Tarif populație cu TVA (lei/pers/lună)	Tarif/taxă instituții/operatorii economici. Lei, fără TVA	Unitatea de măsură instituții/operatorii economici
Agnita	3,30	4,09	24,19	lei/mc
Alfina	6,00	7,44	53,00	lei/mc
Bruiu	3,25	4,03	24,19	lei/mc
Brădeni	3,25	4,03	24,19	lei/mc
Chirpăr	3,25	4,03	n.a.	n.a.
Merghin-Deal	3,25	4,03	24,19	lei/mc
Bierghiș	3,23	4,01	24,19	Lei/mc
Iacobeni	1,62	2,01	24,19	lei/mc

În Zona 3 Agnita nivelul tarifelor de salubritate este cel mai scăzut (cu excepția comunei Alfina), atât la nivelul consumatorilor casnici cât și al operatorilor economici. De asemenea, se pot observa tarife diferite în mediul rural, precum și un tarif scăzut în mediul urban (orasul Agnita).

Tabel 8: Tarife/taxe consumatorilor casnici și operatorilor economici în Zona 4 Medias, 2011

Localitatea	Taxa/Tarif populație fără TVA (lei/pers/lună)	Taxa/Tarif populație cu TVA (lei/pers/lună)	Tarif/taxă instituții/operatorii economici. Lei, fără TVA	Unitatea de măsură instituții/operatorii economici
Mediaș (tariff mediu)	3,22	3,22	68,00	lei/mc
Dumbrăveni	7,00	7,00	68,00	lei/mc
Coșea Mică	4,00	4,00	68,00	lei/mc
Alma	3,00	3,00	180,00	lei/instit/an
Așel	3,00	3,00	30,00	lei/an/instituție
Axente Sever	4,84	6,00	25,81	lei/instituție
Bazna	2,78	2,78	n.a.	n.a.
Biertan	2,78	2,78	n.a.	n.a.
Blăjel	2,36	2,36	85,00	lei/instit/an
Brateiu	2,64	2,64	n.a.	n.a.
Dirlos	3,33	3,33	n.a.	n.a.
Hoghilag	8,00	8,00	180,00	lei/pj
Laslea	2,67	2,67	192,00	lei/instituție/an
Micăsasa	8,00	8,00	160,00	lei/instituție
Mihăileni	6,67	6,67	n.a.	n.a.
Moșna	3,33	3,33	240,00	lei/instit/an
Șeica Mare	6,00	7,44	53,00	lei/mc
Șeica Mică	1,25	1,25	45,00	lei/mc
Tîrnava	3,00	3,00	180,00	lei/instit/an
Valea Viilor	3,00	3,00	n.a.	n.a.

Zona 4 Medias prezinta cea mai mare variatie a tarifelor consumatorilor casnici, cu niveluri cuprinse intre 1.55 lei/pers/luna si 8 lei/pers/luna.. Si in aceasta zona se poate constata un tarif scazut pentru mediul urban – in special in Medias si Copsa Mica.

Taxa platita de catre populatiei in anul 2011 in municipiul Medias aceasta este diferentiata pe tipul de locuinta: taxa pe persoana care domiciliaza la gospodarii la case a fost de 3,72 lei/pers fara TVA, iar pentru persoanele care domiciliaza la gospodarii la bloc de 3,1 lei/pers fara TVA. In acesta analiza s-a calculate si utilizat o medie ponderata a celor doua taxe.

Tabel 9: Tarifele/taxele consumatorilor casnici si operatoriloreconomici in Zona 5 Saliste, 2011

Localitatea	Taxa/Tarif populatie fara TVA (lei/pers/luna)	Taxa/Tarif populatie cu TVA (lei/pers/luna)	Tarif/taxa institutii/operatorieconomici. Lei, fara TVA	Unitatea de masura institutii/operatorieconomici
Miercurea Sibiului	4,56	5,65	46,00	lei/mc
Săliște	1,80	1,80	49,43	pret mediu/mc
Jina	5,00	5,00	n.a.	n.a.
Tilișca	5,00	5,00	37,05	lei/mc
Apoldu de Jos	4,56	5,65	46,00	lei/mc
Ludoș	4,56	5,65	46,00	lei/mc
Poiana Sibiului	2,50	2,50	158,00	lei/unitate/an

Zona 5 Salise este a doua zona ca nivel al tarifelor la nivelul consumatorilor casnici dupa Zona 1 Sibiu, in care se inregistreaza cel mai ridicat nivel al tarifelor de salubritate pentru mediul rural. In acelasi timp in aceasta zona intalnim cel mai scazut tarif pentru mediul urban.

In concluzie, exista o variatie semnificativa a tarifelor pentru serviciile de salubritate atat intre zonele proiectului cat si in interiorul fiecărei zone, ceea ce va face ca procesul de unificare a tarifelor sa fie mai complex.

Nivelul absolut al veniturilor incasate din serviciile de salubritate, la nivel de UAT variaza in functie de nivelul tarifelor, numarul populatiei/operatoriloreconomici/institutiilor precum si de rata de colectare a tarifelor/taxelor.

Veniturile totale incasate de la populatie, conform datelor raportate in chestionar (59 localitati din cele 64 din aria de proiect – mai putin 5 comune care nu au raportat date privind veniturile), la nivelul anului 2011 se ridica la 15,166,978 lei. Distributia veniturilor totale si veniturilor unitare (pe locuitor) pe medii este prezentata in urmatorul tabel.

Tabel 10: Veniturile unitare si totale din serviciile de salubritate, pe medii

	Populatia	Venituri totale (lei)	Venituri unitare (lei/pers)
Urban	262.648	11.951.566	45,5
Rural	116.067	3.215.412	27,7
Total	378.715	15.166.978	40,0

Se observa ca nivelul veniturilor pe persoana in mediul urban este cu 64,25% mai ridicat in mediul urban fata de mediul rural, in principal pe seama diferentelor de tarif si a ratelor de colectare (ambele mai ridicate in mediul urban).

In mediul urban, ratele de colectare a tarifelor de la populatie inregistreaza cele mai mari niveluri in Sibiu, Ocna Sibiului si Talmaciu (93%-96%), subliniind buna eficienta in colectare a operatorilor de salubritate din aceste municipii/orase. La polul opus se afla Miercurea Sibiului si Agnita si Avrig, cu rate de colectare de cel mult 80%.

Tabel 11: Rata de colectare a tarifelor/taxelor la nivelul populatiei si operatoriloreconomici in mediul urban, 2011

Orasul/ Municipiul	Rata de colectare populatie (%)	Rata de colectare operatorieconomici (%)
Agnita	79%	93%
Avrig	80%	93%
Cisnădie	83%	77%
Copșa Mică	90%	90%
Dumbrăveni	n.a.	n.a.
Mediaș	82%	91%
Miercurea Sibiului	75%	94%
Ocna Sibiului	96%	98%
Sibiu (GETESIB)	93%	90%
Sibiu (Schuster&CO)	96%	98%
Tâlmăciu	96%	100%

In ceea ce priveste operatorieconomic/institutiile, ratele de colectare sunt mai ridicate. Cu exceptia orasului Cisnădie, toate municipiile si orasele judetului Sibiu prezinta rate de colectare peste 90%.

In mediul rural gradul de colectare a tarifelor/taxelor este foarte variat, inregistrand valori intre 47% si 100%.

Si aici, in cele mai multe cazuri, rata de colectare a tarifelor de la operatorieconomici depaseste rata de colectare de la populatie.

Tabel 12: Rata de colectare a tarifelor/taxelor la nivelul populatiei si operatoriloreconomici in mediul rural, 2011

Comuna	Rata de colectare populatie (%)	Rata de colectare operatorieconomici (%)
Bîerghiș	100%	n.a.
Cristian	98%	97%
Șelimbăr	97%	94%
Țirnavă	96%	83%
Rîu Sadului	95%	95%
Tilișca	95%	100%
Sadu	94%	74%
Alma	93%	100%
Dîrlos	93%	n.a.
Blăjuel	92%	n.a.
Boița	92%	n.a.

Comuna	Rata de colectare populatie (%)	Rata de colectare operatorieconomici (%)
Șura Mare	92%	100%
Loamneș	91%	98%
Racovița	89%	n.a.
Poiana Sibiului	88%	84%
Apoldu de Jos	88%	85%
Orlat	85%	85%
Rășinari	85%	90%
Șeica Mare	85%	100%
Slimnic	84%	95%
Gura Rîului	83%	98%
Micăsasa	82%	100%
Șura Mică	81%	n.a.
Ludoș	80%	80%
Cârțișoara	77%	n.a.
Poplaca	76%	100%
Moșna	75%	79%
Ațel	74%	99%
Laslea	73%	76%
Jina	71%	100%
Bazna	71%	n.a.
Biertan	71%	n.a.
Hoghilag	70%	90%
Șeica Mică	70%	68%
Marpod	69%	96%
Păuca	68%	n.a.
Roșia	67%	100%
Merghin-Deal	66%	n.a.
Brădeni	66%	19%
Nocrich	63%	97%
Valea Viilor	58%	73%
Alțina	57%	95%
Turnu Roșu	57%	n.a.
Vurpăr	54%	n.a.
Chirpăr	48%	n.a.

Exista un numar de circa 20 de localitati rurale cu rate de colectare cuprinse intre 50 si 80%. In aceste localitati fie nu este un operator regional, fie, daca exista, acesta nu opereaza in conformitate cu prevederile Memorandumului de finantare. In anul 2013, tarifele si taxele de salubritate au inregistrat cresteri, mai mari sau mai mici, in functie de fiecare zona in parte.

Astfel, in **Zona 2 Avrig**, s-a instituit taxa speciala de salubritate care se ridica la 7 lei/persoana/luna in orasul Avrig. In mediul rural taxa este de 3,74 lei/persoana/luna. Pentru utilizatorii non-casnici (agenti economici, institutii publice, asociatii altele decat cele de proprietari) tariful este de 370 lei/tona deseuri, TVA inclus.

Delegarea serviciului de salubritate este realizată către *SC Gospodărire Oraseneasca Avrig SA* și aprobată de către Consiliul Local al orașului Avrig prin HCL 37/2013. Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sistem Avrig* se referă la serviciile de salubritate aferente atât orașului Avrig cât și comunelor Turnu Rosu, Racovita, Porumbacu de Jos și Cirta. Durata Contractului de delegare este de 8 ani de la data intrării în vigoare a Contractului de delegare și poate fi prelungit prin acte adiționale, conform prevederilor legale aflate în vigoare la momentul prelungirii.

Consiliul Local Avrig a adoptat Hotărârea nr. 116/2013, prin care a aprobat Regulamentul de aplicare și administrare a taxei speciale de salubritate pentru serviciul prestat populației din orașul Avrig și localitățile aparținătoare.

In Zona 3 Agnita, Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate nr 3/28.03.2013 s-a încheiat între *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Valea Hartibaciului*, în numele orașului Agnita și a comunelor Chirpar, Merghindeal, Bruiu, Bradeni, Iacobeni, Birghis, Altina, pe de o parte și *SC ECO Valea Hartibaciului SA*, de cealaltă parte. Durata Contractului este de 25 ani de la data încheierii contractului cu posibilitatea de prelungire o dată pe o perioadă de maxim jumătate din durata inițială a contractului.

Contravaloarea serviciilor de salubritate variază - fiind de 6.80 lei/persoană/lună pentru Agnita, Ruja, Coves sau 4.4 lei/persoană/lună pentru satele Chirpar, Vard, Saraus și Veseud.

Redevanța stipulată în Contractul de delegare este de 10.018 lei/lună calculată ca echivalent banesc al valorii de înlocuire a bunurilor de retur și de preluare, suma platibilă lunar până în data de 15 a lunii următoare.

In Zona 4 Medias, Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate încheiat în 2009 și actualizat în anul 2013, este încheiat între *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONORD Sibiu* în numele unităților administrativ teritoriale membre ale ADI, pe de o parte și *SC ECO-SAL Medias SA*, de cealaltă parte. Durata Contractului este de 35 ani de la data încheierii contractului (01.04.2009) cu posibilitatea de prelungire.

Contravaloarea serviciilor de salubritate se achită sub formă de taxe speciale, care variază de la o localitate la alta, atât în mediul urban cât și cel rural.

Astfel, taxa specială de salubritate la nivelul anului 2013 pentru municipiul Medias este calculată la nivel de gospodărie astfel: pentru blocurile de locuințe este de 11 lei/lună, iar pentru gospodăriile de la case de 13 lei/lună.

Pentru satul aparținător Iglisul Nou valoarea taxei de salubritate este de 8 lei/gospodărie/lună.

În Copsa Mica, taxa de salubritate este la nivelul anului 2013 de 170 lei/gospodărie/an pentru gospodăriile de la case și, respectiv, 150 lei/gospodărie/an pentru blocurile de locuințe (conform HCL 2/2013).

Redevanța stipulată în Contractul de delegare se calculează ca 1% din valoarea serviciilor de salubritate prestate și facturate în luna în curs pe baza raportului operatorului realizat până în ultima zi lucrătoare a lunii. Valoarea redevenței poate fi revizuită la 5 ani, dacă este necesar.

La nivelul comunelor, variază atât nivelul taxelor cât și modul de exprimare a acestora. Spre exemplu, în Comuna Dirlos, taxa de salubritate este de 120 lei/an pentru gospodăriile formate din cel puțin 2 persoane, 60 lei/an pentru gospodăria de 1 persoană, 30 lei/an pentru gospodăria nelocuită și 200 lei/an pentru operatorii economici.

În comuna Mosna și satele aparținătoare, taxele speciale pentru serviciile de salubritate, pe anul 2013, prestate în interesul comunității locale, au mai multe niveluri, după cum urmează: 15 lei/lună/familie; 7,5 lei/lună/familiiile formate dintr-o singură persoană; 3,75 lei/lună/pentru familiile care detin în proprietate sau cu chirie locuințe pe raza comunei Moșna, și sunt locuibile doar ocazional; 30 lei/lună/agenți economici; 20 lei/lună pentru imobilele în care se desfășoară activități economice și sunt utilizate și ca locuință.

În Zona 5 Saliste, Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr 2/01.08.2012 este încheiat între *A.D.I. Marginimea Sibiului* și operatorul *SC ECO Marginime SA* a fost încheiat și se referă la unitățile administrativ teritoriale: orașele Saliste și Miercurea Sibiului și comunele Ludos, Apoldu de Jos, Tilisca, Poiana Sibiului, Jina.

În orașul Saliste, nivelul taxei de salubritate este 5.40 lei/persoană/lună în anul 2013.

Durata Contractului este de 10 ani de la data încheierii contractului cu posibilitatea de prelungire o dată pe o perioadă de maxim jumătate din durata inițială a contractului.

4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR IN JUDETUL SIBIU

In cadrul Studiului de Fezabilitate privind „Sistemul de Management Integrat al Deseurilor in judetul Sibiu” aprobat in anul 2010 au fost identificate investitiile necesar a se realiza in Judetul Sibiu astfel incat sa fie atinse toate obiectivele si tintele legislative din acel moment.

Investitiile prioritare necesare atingerii obiectivelor si tintelor pot fi grupate in doua mari categorii:

- Investitiile prioritare finantate prin POS Mediu, care fac obiectul Contractului de finantare (denumit Proiect);
- Investitiile care urmeaza a fi finantate din alte surse.

Investitii prioritare finantate prin proiect pot fi grupate astfel:

- echipamente pentru colectarea separata a deseurilor menajere;
- instalatii de sortare si compostare;
- inchiderea depozitelor neconforme.

4.1 Investitii prioritare finantate prin POS Mediu

Echipamente pentru colectarea separata a deseurilor menajere

Studiul de Fezabilitate „Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Sibiu” aprobat in anul 2009 si revizuit in 2012 stabileste necesarul de recipienti de colectare separata pentru fiecare dintre localitatile judetului, care urmeaza a fi achizitionati prin proiectul finantat prin POS Mediu.

La momentul realizarii Studiului de Fezabilitate au fost luate in considerare anumite ipotezele care au stat la baza determinarii necesarului de recipienti de colectare.

In cadrul proiectului de asistenta tehnica, echipa de experti impreuna cu reprezentantii ADI ECO SIBIU si UIP a realizat o analiza detaliata a:

- contractelor de salubritate existente la nivelul fiecarei unitati teritorial administrative in parte;
- situatiei existente in ceea ce priveste recipientii de colectare separata a deseurilor reciclabile si unitatile de compostare individuala;
- proiectelor implementate la nivelul judetului Sibiu, prin care s-a realizat achizitia de recipienti de colectare separata si unitati de compostare individuala.

Astfel, au fost organizate o serie de intalniri directe cu factorii implicati in gestionarea deseurilor municipale (reprezentantii primariilor, a operatorilor de salubritate precum si reprezentantii ECOROM Ambalaje) si au fost primite din teritoriu datele necesare.

Expertii institutionali ai echipei AT au realizat o analiza amanuntita a contractelor de salubritate existente, propunand o strategie pe termen scurt si mediu.

In ceea ce priveste situatia existenta a recipientilor de colectare separata si a unitatilor de compostare individuala, au fost centralizate si acolo unde a fost cazul, verificate, datele primite din teritoriu.

In urma analizei tehnice si institutionale realizate s-au desprins anumite concluzii, care au fundamentat necesitatea revizuirii Studiului de fezabilitate in ceea ce priveste colectarea separata a deseurilor reciclabile, pe baza unor ipoteze nou stabilite.

In tabelul de mai jos sunt prezentate echipamentele de colectare ce urmeaza a fi achizitionate prin Proiect, in conformitate cu prevederile Studiului de fezabilitate revizuit, versiunea 2012. In Anexa 2 se prezinta distributia echipamentelor de colectare si a unitatilor de compostare individuala pentru fiecare unitate administrativ teritoriala.

Tabel 13: Echipamente de colectare ce urmeaza a fi achizitionate prin proiect

Indicator fizic	Descriere	STUDIU FEZABILITATE 2009			STUDIU FEZABILITATE REVIZUIT 2012		
		Nr. bucati	Cost unitar [Euro/buc]	COST TOTAL [EURO]	Nr. bucati	Cost unitar [Euro/buc]	COST TOTAL [EURO]
Colectare separata hartie si carton in mediul urban	containere 1,1 mc	990	170	168.300	539	170	91.630
Colectare separata hartie si carton in mediul urban	igloo 1,1 mc				619	400	247.600
Colectare separata hartie si carton in mediul urban	pubele 240 l	31.000	25	775.000	0	25	0
Colectare separata hartie si carton in mediul urban	pubele 120 l				0	21	0
Colectare separata plastic si metal in mediul urban	containere 1,1 mc	990	170	168.300	230	170	39.100
Colectare separata plastic si metal in mediul urban	igloo 1,1 mc				846	400	338.400
Colectare separata plastic si metal in mediul urban	pubele 240 l	31.000	25	775.000	40.100	25	1.002.500
Colectare separata sticla in mediul urban	containere 1,1 mc	2907	340	986.600	401	170	68.170
Colectare separata sticla in mediul urban	igloo 1,1 mc				618	400	247.200
Colectare separata deseuri biodegradabile in mediul urban	containere 1,1 mc	1.165	170	198.050	1.181	170	200.770
Colectare separata deseuri biodegradabile in mediul urban	pubele 240 l				8.027	25	200.675
Colectare separata deseuri biodegradabile in mediul urban	pubele 120 l	31.500	21	661.500	17.325	21	363.825
Colectare separata hartie si carton in mediul rural	containere 1,1 mc	360	170	61.200	436	170	74.120
Colectare separata plastic si metal in mediul rural	containere 1,1 mc	360	170	61.200	436	170	74.120
Colectare separata sticla in mediul rural	containere 1,1 mc				112	170	19.040
Compostare individuala in mediul rural	unitati compostare individ.	25.500	40	1.020.000	24.625	40	985.000
Compostare individuala in mediul urban	unitati compostare individ.				875	40	35.000
TOTAL				3.987.150			3.987.150

Deseurile reciclabile colectate separat vor fi transportate la statiile de sortare deja existente (Medias, Agnita, Cisnădie si Saliste) sau la statia de sortare realizata prin proiect (Sura Mica – pentru zona 1 Sibiu si zona 2 Avrig). Deseurile biodegradabile colectate separat vor fi transportate fie la statia de compostare realizata prin proiect PHARE CES la Avrig, fie la cele doua statii care se vor realiza prin proiect (Sura Mica si Tarnava).

Odata cu implementarea Sistemului de Management Integrat al Deseurilor, judetul Sibiu va fi impartit in cinci zone mari de colectare, aferente fie depozitului existent de la Cristian, fie instalatiilor de gestionare a deseurilor (statii de sortare si statii de transfer). In figura de mai jos sunt prezentate zonele de colectare propuse.

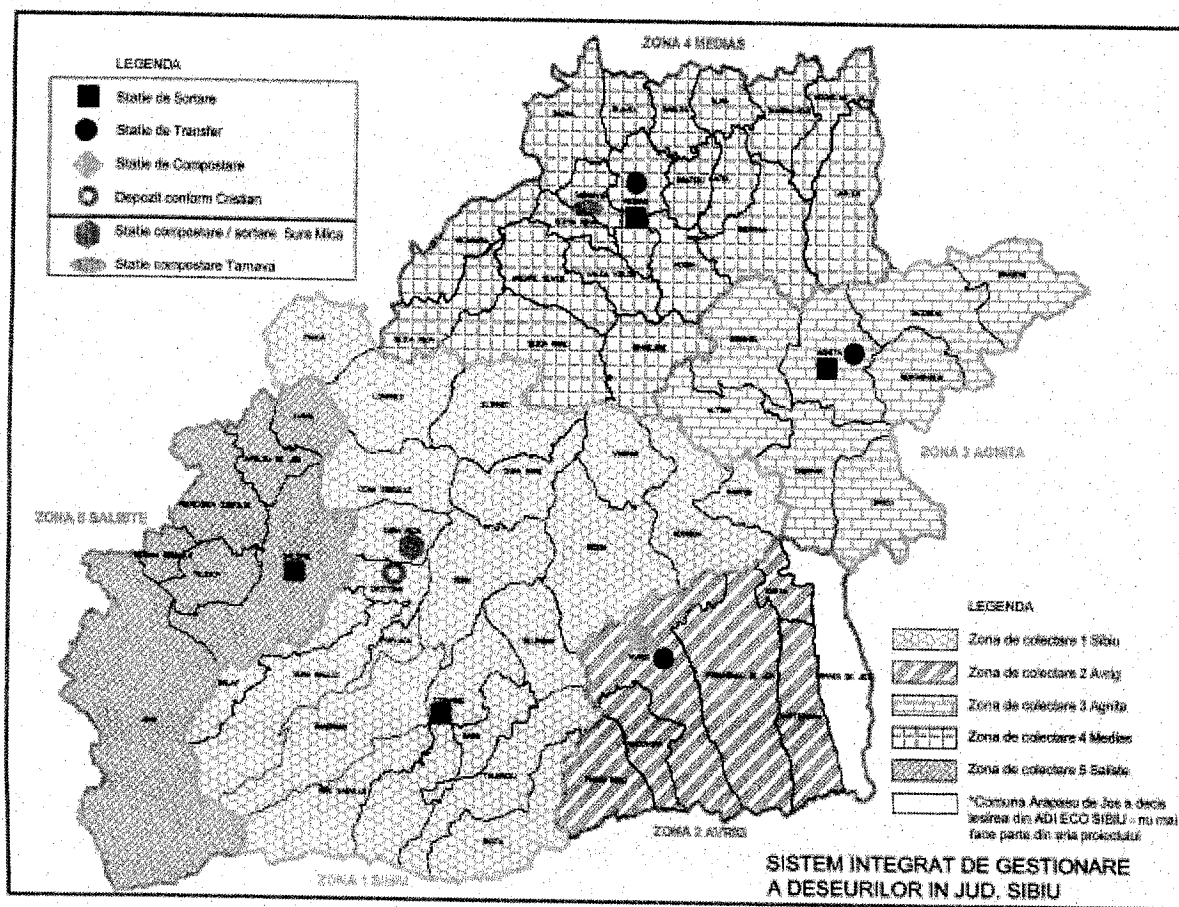


Figura 1: Zonele de colectare a deeurilor in judetul Sibiu

In urma Adunarii Generale din 22.03.2012, membrii ADI ECO Sibiu au hotarat aprobarea iesirii comunei Arpasu de Jos din ADI ECO Sibiu, aceasta nemaifacand astfel parte din zona de proiect. Comuna Arpasu de Jos si-a exprimat aceasta optiune prin aprobarea HCL nr. 6/31.01.2012.

Instalatii de sortare si compostare

Prin proiect a fost construita o statie de sortare la Sura Mica si doua statii de compostare la Sura Mica si Tarnava.

Statia de sortare Sura Mica are o capacitate de 20.000 tone/an si va asigura sortarea deeurilor de hartie si a deeurilor de plastic si metal colectate separat din municipiul Sibiu, orasele Talmaciu, Ocna Sibiului si Avrig si 23 localitati rurale. Reziduurile de la sortare vor fi transportate la depozitul conform Cristian.

Statiile de compostare Sura Mica si Tarnava au o capacitate de 15.000 tone/an, respectiv 7.000 tone/an. In statiile de compostare vor fi compostate in principal deeurile biodegradabile menajere colectate separat in Municipiul Sibiu, respectiv in Municipiul Medias, dar si alte tipuri de deeurii biodegradabile, inclusiv deeurii verzi colectate din zona Sibiu, respectiv zona Medias.

Inchiderea depozitelor neconforme

Depozitele neconforme inchise prin proiect sunt urmatoarele:

- Depozitul neconform Remetea Sibiu – care a sistat activitatea de depozitare in anul 2004;
- Depozitul neconform Agnita – care a trebuit sa sisteze activitatea de depozitare la 16 iulie 2010;
- Depozitul neconform Avrig – care a trebuit sa sisteze activitatea de depozitare la 16 iulie 2010;
- Depozitul neconform Cisnădie – care a trebuit sa sisteze activitatea de depozitare la 16 iulie 2010;
- Depozitul neconform Talmăciu – care a trebuit sa sisteze activitatea de depozitare la 16 iulie 2010.

4.2 Investitii care urmeaza a fi finantate din alte surse

Investitiile prioritare care urmeaza a fi realizate prin alte surse de finantare pot fi grupate dupa cum urmeaza:

- Echipamente pentru colectarea deseurilor reziduale;
- Mijloace de transport;
- Echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deseuri.

Echipamente pentru colectarea deseurilor reziduale

In mediul urban in zona blocurilor colectarea deseurilor reziduale se va realiza in puncte de colectare in containere 1.100 l, care vor fi amplasate alaturi de containerele pentru colectarea deseurilor reziduale. In zona de case din mediul urban colectarea deseurilor reziduale se va realiza din poarta in poarta in pubele de 120 l.

In mediul rural colectarea deseurilor reziduale se va realiza atat din poarta in poarta, cat si prin aport voluntar prin puncte de colectare, in functie de conditiile din fiecare localitate.

Furnizarea echipamentelor de colectare a deseurilor reziduale va fi asigurata de catre operatorii de salubritate.

Mijloace de transport

Mijloacele de transport pentru transportul deseurilor reziduale, deseurilor reciclabile si a deseurilor biodegradabile colectate separat in municipiile Sibiu si Medias vor fi finantate din alte surse, fiind lasata in sarcina operatorilor de salubritate obligativitatea de a pune la dispozitie aceste masini.

Deseurile reziduale vor fi transportate la depozitul conform Cristian fie direct, fie prin intermediul statiilor de transfer realizate prin proiecte PHARE CES.

Deseurile reciclabile vor fi transportate direct la statiile de sortare, in timp ce deseurile biodegradabile colectate separat vor fi transportate direct la statia de compostare realizata prin proiectul PHARE CES la Avrig, precum si la statiile de compostare care au fost realizate prin proiect (Sura Mica si Tarnava).

Echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deseuri

Pentru colectarea *deseurilor voluminoase*, prin Sistemul de Management Integrat al Deseurilor se propune achiziționarea de mașini speciale, investiții realizate din alte surse, care vor rămâne în responsabilitatea operatorilor de salubritate.

În ceea ce privește *deseuri periculoase menajere*, operatorii de salubritate vor asigura o mașină specializată de colectare și transport și realizarea și dotarea spațiilor de stocare temporară.

În conformitate cu prevederile Studiului de fezabilitate, în județ trebuie să se asigure realizarea și echiparea a 1-2 centre de colectare, cel mai probabil în municipiile Sibiu și Medias, în care să se realizeze colectarea prin aport voluntar a fluxurilor speciale de deseuri: *deseuri periculoase menajere, deseuri nepericuloase din construcții și demolări, baterii și acumulatori uzate, deseuri de echipamente electrice și electronice, deseuri de ambalaje voluminoase* etc. Dat fiind faptul că deseurile periculoase menajere vor fi colectate în principalele zone cu mașini specializate și stocate temporar în vederea eliminării la operatori specializați în spații puse la dispoziție de către operatorii, iar gestionarea celorlalte fluxuri de deseuri rămâne în responsabilitatea producătorilor, se consideră că nu mai este necesară amenajarea celor două centre de colectare.

În noiembrie 2010 (după aprobarea Aplicației de finanțare) a fost modificată legislația privind deseurile de echipamente electrice și electronice (HG 1037/2010). Noua hotărâre de guvern prevede că autoritățile publice locale au obligația de a asigura existența și funcționarea cel puțin a unui punct de colectare selectivă a DEEE provenite de la gospodăriile particulare la 50.000 de locuitori, dar nu mai puțin de un punct de colectare în fiecare localitate.

Înființarea punctelor de colectare DEEE nu face însă parte din lista de investiții finanțate prin proiectul POS Mediu.

În iulie 2014, prin aprobarea Legii 99/2014 de modificare și completare a Legii 101/2006 a salubrității localităților, activitățile de colectare și transport a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, și a deșeurilor de baterii și acumulatori nu mai constituie activități de salubritate.

Prin urmare, date fiind modificările legislative, precum și faptul că gestionarea DEEE nu este inclusă în Aplicația de finanțare, la delegarea activității de colectare și transport se va lua în considerare că gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice să fie lăsată în sarcina producătorilor, în condițiile respectării prevederilor legale.

În Aplicația de finanțare nu se menționează modul în care se va realiza gestionarea deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație. De asemenea, nu există prevederi concrete privind colectarea deșeurilor din parcurile și grădinile publice, precum și a deșeurilor din pietre.

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII CARE URMEAZĂ A FI DELEGATE

În conformitate cu analiza prezentată în capitolul 2.2.2, activitatea de colectare și transport va fi delegată numai în Zona 1 Sibiu unde majoritatea UAT au contracte de delegare care vor înceta odată cu intrarea în vigoare a noului contract atribuit de ADI ECO Sibiu prin licitație, ori nu au contracte de delegare valabile încheiate.

Contractele care expiră după data intrării în vigoare a contractului atribuit prin licitație de ADI ECO Sibiu vor fi menținute până la data expirării lor, fără posibilitatea prelungirii lor, cu modificări în sensul conformării lor la normele legale aplicabile, stipulării de clauze exprese privind fluxul deșeurilor și mecanismele de plată în vederea armonizării la nivel de Proiect SMID.

Singura excepție o constituie orașul Tâlmaci care are un contract de concesiune încheiat, care va fi menținut și care expiră conform clauzelor contractuale în anul 2049. În contractul de delegare se va menționa posibilitatea preluării orașului Tâlmaci în cazul în care contractul existent va înceta.

În urma analizelor tehnice derulate în cadrul implementării Proiectului SMID, din motive de regulă de ordin geografic, s-a recomandat și a fost decisă reajustarea unora dintre zonele de colectare-transport față de cum fuseseră acestea delimitate inițial prin Studiul de Fezabilitate. Menționăm că stabilirea clară a componenței fiecărei zone se impunea și din perspectiva existenței unor neconcordanțe între Contractul de Asociere, Aplicația de Finanțare și Studiul de Fezabilitate în această privință.

Conform Studiului de Fezabilitate inițial, comunele Marpod și Nocrich erau arondate în zona 3 – Agnita, în vreme ce Contractul de Asociere în anexa sa care enumeră UAT din fiecare zonă le cuprindea în zona 1 – Sibiu. Mai mult, din rațiuni de ordin tehnic și geografic se impune arondarea acestor UAT la zona 1 – Sibiu. În concluzie în scopul delegării gestiunii serviciului de salubritate și arondării UAT la instalațiile aferente serviciului de salubritate, comunele Marpod și Nocrich vor face parte din zona 1 – Sibiu, nu din zona 3 – Agnita.

Astfel, delegarea activității de colectare și transport a deșeurilor municipale pentru zona de colectare 1 Sibiu va fi realizată de către ADI ECO SIBIU în numele și pe seama următoarelor unități administrativ teritoriale:

- Municipiul Sibiu;
- Orasele Ocna Sibiului și Cisnădie;
- Comunele: Vurpar, Sura Mica, Rasiari, Selimbar, Sadu, Sura Mare, Orlat, Cristian, Boita, Riu Sadului, Gura Riului, Ptoplaca, Loamnes, Rosia, Slimnic, Pauca, Marpod și Nochrich.

Delegarea se va realiza pentru următoarele activități ale serviciului de salubritate:

- Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale (deșuri menajere, deșuri similare). Colectarea și transportul deșeurilor stradale se va realiza în baza unui alt contract de delegare, care nu face obiectul

prezentului studiu. Colectarea și transportul deșeurilor din parcuri și grădini generate în Municipiul Sibiu se va realiza de către serviciul specializat din cadrul Primăriei. Activitatea de colectare a deșeurilor din piețe și din cimitire în Municipiul Sibiu a fost deja delegată;

- Colectarea și gestionarea deșeurilor periculoase menajere cu excepția celor cu regim special;
- Colectarea, transportul, valorificarea și asigurarea depozitării deșeurilor voluminoase;
- Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora
- Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare pentru zona de colectare 1 din Județul Sibiu.

În concluzie, colectarea separată a deșeurilor menajere și similare se va realiza pe următoarele fracții: deșuri de hârtie și carton, deșuri de plastic și metal, deșuri de sticlă, deșuri reziduale, iar în Municipiul Sibiu și deșuri biodegradabile menajere. De asemenea, se va realiza colectarea separată a deșeurilor periculoase menajere, precum și a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor din construcții și demolări provenite de la populație.

6. CONSIDERATIILE GENERALE PRIVIND MODALITATILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Gestiunea serviciului de salubritate a localitatilor privește organizarea, functionarea și controlul furnizării/prestării acestui serviciu sau a activitatilor sale componente conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

1. **Gestiune directă**, realizată prin intermediul unor operatori (cu sau fără personalitate juridică) de drept public și anume compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate, care gestionează serviciul în baza unei hotărâri de dare în administrare și care își desfășoară activitatea conform unui regulament de organizare și funcționare elaborat de către consiliul local¹.
2. **Gestiune delegată**, definită ca o modalitate de management prin care autoritățile administrației publice locale sau după caz ADI, în numele și pe seama UAT membre, atribuie unuia sau mai multor operatori (societăți comerciale) gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii².

Aceleși două modalități erau prevăzute și de legislația anterioară, respectiv Legea serviciilor publice de gospodărie comunala nr. 326/2001 (abrogată și înlocuită de Legea nr. 51/2006 la data de 21 martie 2007) și OG nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localitatilor (abrogată și înlocuită de Legea nr. 101/2006 la data de 1 mai 2007). Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale (HCL/HCLJ), în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale și de perspectiva ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Noile prevederi legale din Legea nr. 51/2006 definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a cărei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum și concesiunea infrastructurii aferente; delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice implică dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata infrastructura aferentă serviciului/activității delegat(e). Delegarea gestiunii poate fi făcută de asemenea de

¹Conform Legii nr. 51/2006 - art. 28: „(1) **Gestiunea directă** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.”

²Conform Legii nr. 51/2006 - art. 29: „(1) **Gestiunea delegată** este modalitatea de gestiune în care autoritățile administrației publice locale de la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor, respectiv dreptul și obligația de administrare și de exploatare a acestora, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.”

catre ADI cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele și pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre, in temeiul mandatului ce i-a fost conferit de acestea.

In ceea ce privește **statutul operatorilor care pot presta serviciile in functie de modalitatea de gestiune aleasa**, aceștia sunt expres și limitativ enumerati de lege distinct pentru:

1. **gestiunea directa** - conform art. 28alin. (2) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:
 - a. compartimente functionale organizate in structura aparatului de specialitate al primarului sau, dupa caz, al consiliilor judetene;
 - b. servicii publice de interes local sau judetean, fara personalitate juridica, infiintate și organizate prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale;
 - c. servicii publice de interes local sau judetean, cu personalitate juridica, infiintate și organizate prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale.
2. **gestiunea delegata** – conform art. 29alin. (4) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:
 - a. societati comerciale cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, infiintate de autoritatile deliberative ale acestora;
 - b. societati comerciale rezultate ca urmare a reorganizarii regiilor autonome de interes local sau judetean ori a serviciilor publice de interes local sau judetean, existente la data intrarii in vigoare a prezentei legi, al caror capital social este detinut in totalitate de unitatile administrativ-teritoriale, in calitate de asociat sau de actionar unic;
 - c. societati comerciale cu capital social privat;
 - d. societati comerciale cu capital social mixt.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptata (gestiune directa sau delegata), activitatile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfașoara pe baza **regulamentului serviciului și a caietului de sarcini**, aprobate prin hotarare a consiliului local, consiliului judetean sau a asociatiei de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, elaborate in conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfașura activitatea doar in baza licentei emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fara licenta sau in baza unei licentei a carei perioada de valabilitate a expirat fiind interzisa, indiferent de modalitatea de gestiunea adoptata.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 si ale Legii nr. 101/2006 responsabilitatea asigurarii serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii de pe teritoriul unei localitati revine exclusiv unitatii administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide in baza unui **studiu de oportunitate** daca va asigura serviciul de salubritate prin forte proprii in modalitatea gestiunii directe sau daca va delega responsabilitatea prestarii serviciului unui operator – societate comerciala cu capital public, privat sau mixt.

Potrivit normelor legale care reglementeaza cele doua modalitati de gestiune (directa și delegata) un serviciu fara personalitate juridica din cadrul unei primarii nu poate presta serviciul, pe baza de contract de delegare,

pentru o alta UAT. Precizam in continuare care sunt argumentele de ordin juridic care indreptatesc aceasta concluzie:

1. Un compartiment sau serviciu public, cu sau fara personalitate juridica, din cadrul unei primarii nu se incadreaza in nicio categorie de operatori enumerati limitativ de legea nr. 51/2006 in art. 29alin. (4) citat mai sus, care trebuie sa fie societati comerciale, indiferent de forma capitalului social. Mai mult, in cazul compartimentelor sau serviciilor publice fara personalitate juridica, precizam ca un astfel de compartiment/serviciu nu poate incheia contractul de delegare in nume propriu astfel incat am fi in situatia in care o unitate administrativ-teritoriala ar incheia un contract in calitate de „delegat”, or o unitate administrativ-teritoriala nu poate avea niciodata calitatea de operator in modalitatea gestiunii delegate unde cum am vazut operatorii trebuie sa fie societati comerciale (este important de subliniat ca „primaria” nu este persoana juridica distincta, ci doar unitatea administrativ-teritoriala).
2. In plus, avand in vedere și principiul autonomiei locale consacrat de Legea nr. 215/2001, o unitate administrativ-teritoriala nu își poate exercita competentele decat in limitele propriei arii administrative și in consecinta nu poate presta un serviciu cum este cel de salubritate pentru o alta unitate administrativ-teritoriala.

In tabelul de mai jos sunt prezentate diferentele dintre cele doua forme distincte de gestiune a serviciului.

Tabel 14: Diferente intre modalitatile de gestiune a serviciului

Modalitatea de gestiune	Statutul operatorului	Actele juridice in baza carora operatorul presteaza serviciul/activitatea delegat (a)	Aria pe care poate presta operatorul respectivul serviciu / respectiva activitate
Gestiune directa	<ul style="list-style-type: none"> • compartimente functionale organizate in structura aparatului de specialitate al primarului sau, dupa caz, al consiliilor judetene; • servicii publice de interes local sau judetean, cu sau fara personalitate juridica, infiintate și organizate prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale; <p>(art. 28al. 2 din Legea nr. 51/2006)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • hotararea de dare in administrare a serviciului (HCL); • licenta ANRSC; • regulament de organizare și functionare a operatorului (aprobat prin HCL); • regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL) <p>(art. 28al. 5și 6din Legea nr. 51/2006)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • doar pe aria teritoriala a unitatii administrativ-teritoriale in cadrul careia a fost infiintat și functioneaza, nu poate presta serviciul pentru alte UAT
Gestiune delegata	<p>societati comerciale cu capital privat, public sau mixt</p> <p>(art. 29al. 4 din Legea nr. 51/2006)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • contract de delegare a gestiunii incheiat cu UAT pe teritoriul careia presteaza serviciul; • HCL de atribuire prin care s-a aprobat contractul de 	<ul style="list-style-type: none"> • in general pentru orice UAT care ii deleaga gestiunea serviciului pe baza de contract de delegare; ca exceptie, pentru operatorii care au primit un contract de delegare a gestiunii prin

Modalitatea de gestiune	Statutul operatorului	Actele juridice in baza carora operatorul presteaza serviciul/activitatea delegat (a)	Aria pe care poate presta operatorul respectivul serviciu / respectiva activitate
		delegare; <ul style="list-style-type: none">• licenta ANRSC;• regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL) (art. 29al. 2 și 5 din Legea nr. 51/2006)	incredintare directa, doar pentru acele UAT care i-au incredintat gestiunea serviciului prin acel contract incredintat direct (criteriul „activitatii exclusive” impus de art. 31 al. 2 lit. b) din Legea nr. 51/2006)

7. MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA ACTIVITĂȚII DE COLECTARE SI TRANSPORT

7.1 Motive de ordin tehnic si institutional

Pe baza analiza situației gestiunii activității de colectare-transport la nivelul UAT din județul Sibiu, conform celor prezentate mai sus, a putut fi trasată următoarea strategie în ceea ce privește modalitățile de menținere și integrare în Proiectul SMID a contractelor existente valabile, precum și corelarea acestora cu intrarea în vigoare a contractelor de delegare a gestiunii acestei activități, prin licitație publică, de către ADI ECO Sibiu unui nou operator.

În ceea ce privește situația acelor UAT care în prezent nu au un contract de delegare a gestiunii activității de colectare-transport, valabil încheiat cu un operator licențiat ANRSC, existau următoarele opțiuni:

Opțiunea 1 – Delegarea gestiunii activității de colectare-transport pentru toate aceste UAT-uri, indiferent de zona de colectare-transport în care se aflau, de către ADI ECO Sibiu, printr-un singur contract, către un operator desemnat prin licitație publică.

Opțiunea 2 - Delegarea gestiunii activității de colectare-transport pentru toate aceste UAT, de către ADI ECO Sibiu, dar prin contracte diferite pe fiecare zonă de colectare-transport, către operatori desemnați prin licitație publică.

Opțiunea 3– Delegarea gestiunii activității de colectare-transport doar pentru UAT din zona 1 Sibiu de către ADI ECO Sibiu, iar pentru celelalte zone menținerea operatorilor regionali existent (având în vedere că în fiecare dintre celelalte zone există operatori regionali și ADI PHARE).

Tabel 15: Avantajele si dezavantajele optiunilor privind delegarea activitatii de colectare si transport

Optiune	Avantaje	Dezavantaje
Optiunea 1 <i>un contract pentru toate UAT-urile</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea unei singure proceduri de licitatie; - Nu mai necesita modificarea documentelor institutionale existente in montajele institutionale Phare in ceea ce priveste cooptarea de noi UAT-uri; - Gestiune unitara si mai eficienta pentru un operator de colectare-transport 	<ul style="list-style-type: none"> - Problema legala pusa de faptul ca si UAT care fac parte din zonele 2-5 sunt deservite de instalatiile PHARE insa nefacand parte din montajul institutional PHARE era imposibil sa atribuie direct operatorului regional gestiunea activitatilor de sortare/tratare a deseurilor; pentru aceasta ar fi trebuit ca aceste UAT sa adere totusi la montajul PHARE, acordand mandat ADI PHARE pentru aceste activitati, fara colectare-transport, ceea ce anuleaza avantajul evidentiat in coloana 2 („avantaje”)
Optiunea 2 <i>cate un contract pentru fiecare zona, operatorii desemnati prin licitatie publica</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Nu mai necesita modificarea documentelor institutionale existente in montajele institutionale PHARE; - Gestiune mai simpla pentru operatorii de colectare-transport in ceea ce priveste fluxul deseurilor, fata de optiunea 1, fiecare fiind arondat la o statie de transfer sau direct la depozit 	<ul style="list-style-type: none"> - Problema legala pusa de faptul ca si UAT care fac parte din zonele 2-5 sunt deservite de instalatiile PHARE insa nefacand parte din montajul institutional PHARE era imposibil sa atribuie direct operatorului regional gestiunea activitatilor de sortare/tratare a deseurilor; pentru aceasta ar fi trebuit ca aceste UAT sa adere totusi la montajul PHARE, acordand mandat ADI PHARE pentru aceste activitati, fara colectare-transport, ceea ce anuleaza avantajul evidentiat in coloana 2 („avantaje”); - Organizarea mai multor proceduri de licitatie, in conditiile in care prin unele dintre acestea s-ar fi delegat gestiunea activitatii doar pentru cateva UAT-uri; - Riscul ca UAT-urile beneficiare ale proiectelor PHARE CES, in conditiile in care nu se mai mentin operatorii publici, sa nu mai doreasca participarea la proiectul „Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Sibiu”, punand astfel in pericol implementarea Proiectului
Optiunea 3 <i>delegarea prin licitatie publica doar pentru zona 1, iar pentru celelalte zone mentinerea</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea unei singure proceduri de licitatie, pentru zona 1 Sibiu, care are un regim unitar (fara sa existe instalatii PHARE ce deservesc mai multe UAT-uri); - Conformarea cu toate cerintele legale pentru integrarea instalatiilor PHARE in Proiectul 	<ul style="list-style-type: none"> - Necesitatea modificarii documentelor institutionale la nivelul montajelor PHARE din zonele 2-5

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
operatorilor regionali existenți (creați în cadrul proiectelor PHARE)	<p>SMID și pentru atribuirea directă a contractelor de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate, prin ADI PHARE, către operatorii regionali existenți;</p> <p>- Gestiunea activității de colectare-transport într-un mod unitar la nivelul fiecărei zone, de către un operator/zona</p>	

Din analiza de mai sus se observă că opțiunea 3 este opțiunea care prezintă cele mai multe avantaje, fiind opțiunea aleasă. Această opțiune, care constă în delegarea prin licitație publică a activității de colectare și transport doar pentru zona 1, iar pentru celelalte zone menținerea operatorilor regionali existenți (creați în cadrul proiectelor PHARE), este în conformitate cu prevederile Contractului de asociere încheiat în anul 2010.

Pentru zonele 2-5, contractele de delegare existente cu operatorii publici existenți vor fi menținute până la data expirării contractelor.

ADI ECO SIBIU va monitoriza modul de executare a contractelor de delegare și îndeplinirea indicatorilor de performanță de către operatori.

În cele ce urmează sunt prezentate argumentele care justifică faptul că menținerea operatorilor PHARE CES nu intră sub incidența ajutorului de stat.

Conform art. 107 (ex-87) din Tratatul privind funcțiunea Uniunii Europene (TFUE), „Cu excepția derogărilor prevăzute de tratate, sunt incompatibile cu piața internă ajutoarele acordate de state sau prin intermediul resurselor de stat, sub orice formă, care denaturează sau amenință să denatureze concurența prin favorizarea anumitor întreprinderi sau a producerii anumitor bunuri, în măsura în care acestea afectează schimburile comerciale dintre statele membre.” Rezultă din această prevedere că orice finanțare acordată de către o autoritate publică (locală sau centrală) unei întreprinderi este susceptibilă să fie calificată drept ajutor de stat dacă îmbracă forma unei subvenții, anulari sau preluări de datorii, exceptări de la plată, reduceri sau amânări la plată taxelor. Prin urmare în primul rând pentru a ne afla în prezența unui „ajutor de stat” trebuie să existe din partea autorității publice fie o subvenție, fie o scutire de plată unor sume de bani.

Ajutoarele de stat sunt interzise de Tratat, însă anumite excepții permit ajutoarele justificate de obiective de interes comun, de exemplu serviciile de interes economic general, atunci când acestea nu denaturează concurența într-o măsură care ar fi contrară interesului general.

Intr-adevăr decizia Altmark din 24 iulie 2003, Curtea Europeană de Justiție de la Luxemburg a enunțat o serie de principii în materia ajutorului de stat. Astfel, pentru ca o măsură să fie calificată drept ajutor de stat trebuie să fie îndeplinite cumulativ o serie de condiții, conform art. 87 (fost 92 TCE și actual art. 107 TFUE) alin. (1) din Tratatul Comunităților Europene:

1. are loc o intervenție a statului sau prin intermediul resurselor de stat,
2. intervenția afectează schimburile comerciale între statele membre,
3. prin intervenție se acordă un avantaj beneficiarului,
4. intervenția denaturează sau amenință să denatureze concurența.

Pe fond, aceasta decizie stabilește cadrul în care pot fi acordate subvențiile ce sunt varsate în compensarea realizării unui serviciu public de către o întreprindere privată (printre acestea fiind incluse și societățile cu capital public, dar care funcționează ca societăți comerciale de drept privat). Curtea confirmă în decizia sa ca normele dreptului comunitar nu se opun acordării de compensații pentru serviciile de interes economic general, dar impune respectarea cumulativă a patru condiții pentru ca acestea să intre sub incidența regulilor impuse de dreptul comunitar pentru ajutoarele de stat:

1. Întreprinderea beneficiară să fi fost însărcinată cu executarea unor obligații de serviciu public definite în mod clar;
2. Parametrii de calcul a compensației să fi fost stabiliți în prealabil în mod obiectiv și transparent;
3. Compensatia să nu depășească ceea ce este necesar pentru a acoperi în tot sau în parte costurile ocazionate de executarea obligațiilor de serviciu public, luând în considerare sumele încasate în legătură cu acest serviciu, precum și un beneficiu rezonabil pentru executarea acestor obligații;
4. Nivelul compensației necesare a fost stabilit pe baza unei analize a costurilor la care s-ar fi expus o întreprindere de nivel mediu, bine gestionată și echipată în mod adecvat pentru satisfacerea exigentelor impuse de serviciul public (când este vorba despre o întreprindere însărcinată cu executarea unor obligații de serviciu public nu a fost aleasă în cadrul unei proceduri de concurențiale, cum ar fi cazul operatorilor regionali cărora li s-au atribuit direct contracte de delegare a gestiunii cu respectarea regulilor *in house*).

Anterior, prin decizia Ferring, din 22 noiembrie 2001, Curtea arătase că în ceea ce privește condiția privind existența unui avantaj acordat beneficiarului intervenției, o intervenție a statului nu intră în domeniul de aplicare al articolului 87 (actualul art. 107 TFUE) alineatul (1) CE în măsura în care o astfel de intervenție trebuie considerată compensație pentru prestațiile de servicii efectuate de întreprinderile beneficiare pentru a îndeplini obligații de serviciu public, astfel încât aceste întreprinderi nu profita, în realitate, de un avantaj financiar, iar acea intervenție nu are, asadar, ca efect să pună întreprinderile respective într-o poziție concurențială mai favorabilă în raport cu întreprinderile care le sunt concurente.

În situația concretă care se prezintă în județul Sibiu, unde prin implementarea Proiectului Sistem de Management Integrat al Deseurilor în Județul Sibiu se are în vedere (astfel cum a fost specificat și aprobat prin Aplicatia de finanțare) concesionarea de echipamente de colectare a deșeurilor municipale achiziționate prin Proiect către operatorii regionali (societăți cu capital public) existenți, care operează serviciul în baza contractelor de delegare existente atribuite în cadrul Proiectelor Phare CES implementate deja în județ, însă, nu se pune problema verificării criteriilor Altmark mai sus enunțate, deoarece din analiza elementelor concrete rezultă că nu sunt îndeplinite criteriile pentru ca respectiva măsură să fie calificată drept „ajutor de stat”.

În acest sens, reamintim că decizia Altmark a stabilit cadrul în care pot fi acordate subvențiile ce sunt varsate în compensarea realizării unui serviciu public. Or, în cazul de față autoritățile publice nu acordă subvenții operatorilor existenți deoarece condițiile în care vor fi concesionate aceste echipamente de colectare vor prevedea expres că acestea nu vor putea determina o creștere a tarifului încasat de operatorii în cauză ca o remunerație suplimentară față de remunerația pe care o încasează în prezent pentru serviciul prestat, prin urmare concesiunea acestor echipamente nu se va reflecta în profitul realizat de operatori.

Mai mult, nu se poate sustine ca aceasta concesiune ar reprezenta vreun avantaj economic prin scutirea de la eventuale cheltuieli, deoarece in nici un caz *nu vor fi concesionate echipamente de colectare care sa inlocuiasca obligatiile de investitii ce le-ar fi revenit operatorilor existenti conform contractelor de delegare pe care le au in prezent.*

Prin urmare nu se poate pune problema verificarii criteriilor Altmark in aceasta situatie deoarece nu ne aflam in prezenta unor masuri care sa reprezinte subventii sau scutiri de natura ajutorului de stat si nu este indeplinit cel de-al treilea element constitutiv al definitiei ajutorului de stat, dintre cele mai sus enuntate, respectiv „prin interventie se acorda un avantaj beneficiarului”.

Prin urmare, în considerarea acestor argumente de ordin legal și de eficiență instituțională, a fost aleasă Opțiunea 3, care implica faptul ca pentru zona 1 Sibiu unde va fi organizată o licitație publică de către ADI ECO Sibiu, în numele și pe seama U.A.T—urilor membre, pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare-transport.

7.2 Motive de mediu

In cazul gestiunii directe, realizata prin intermediul unor operatori de drept public – compartimente organizate in structura autoritatilor administratiei publice locale sau servicii subordonate – operatorul nou infiintat nu va avea experienta necesara prestarii unui astfel de serviciu, existand riscul, mai ales la inceputul activitatii, aparitiei de neconformitati.

Altfel, in cazul gestiunii delegate, va fi vizata selectarea unui operator cu experienta in domeniu, criteriile de selectie ce vor fi propuse in Documentatia de atribuire putand favoriza operatorii care au implementat sistemul ISO 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune intr-o performanta ridicata in ceea ce priveste managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directa sau delegata), operatorul public sau privat va opera in limitele actelor de reglementare a activitatii emise de autoritatile de mediu competente, neputand exista derogari de la incadrarea in limitele stabilite de acestea.

Practic, alegerea optiunii gestiunii delegate asigura selectarea unui operator cu o mai mare experienta in domeniu, si care va putea gestiona activitatea in conditiile unui management performant al calitatii mediului.

7.3 Motive de ordin social

Urmand rationamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protectiei sanatatii populatiei, alegerea optiunii gestiunii delegate este preferata deoarece asigura selectarea unui operator cu experienta in domeniu, care va aplica standarde ridicate de protectie a mediului, implicit a sanatatii populatiei rezidente.

In ceea ce priveste igiena si securitatea muncii, alegerea optiunii gestiunii delegate este preferata deoarece, in functie de criteriile din Documentatia de Atribuire, poate asigura selectarea unui operator certificat conform OH SAS 18001:2008, operator care implementeaza un sistem de management care minimizeaza riscurile pentru angajati si alte parti interesate.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directa sau delegata), operatorul public sau privat va opera in limitele actelor de reglementare a activitatii emise de autoritatile competente privind protectia muncii, neputand exista derogari de la incadrarea in limitele stabilite de acestea.

8. ANALIZA RISCURILOR SI REPARTITIA ACESTORA INTRE PARTILE IMPLICATE IN CONTRACT

8.1 Informatii generale

Orice proiect de investiții publice implica riscuri atat in faza de construcție cat si in faza de operare. Nu este neobisnuit ca, in cazul proiectelor complexe, sa existe diferențe între costurile si necesarul de timp reale față de cele estimate inițial. Intarzierile si depasirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevazute.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor si a planificarii in timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realista a costurilor aparute de-a lungul intregii durate de viața a unui proiect, trebuie identificate, alocate si evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

8.2 Identificarea si alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizata metodologie de identificare a riscurilor este *Matricea riscurilor*. Aceasta este prezentata ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului in ceea ce priveste cheltuielile, veniturile si planificarea acestora.

La alcatuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referință *Matricea preliminara pentru alocarea riscurilor*³.

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii in baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate si evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizata cuprinde urmatoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de intretinere și operare – pot apare in fiecare an pe perioada operarii. Sunt mai mari in primii 1 – 3 ani de la darea in folosinta și includ și riscul majorarii cheltuielilor cu forta de munca fata de previziunile initiale.
- Riscuri de cerere – riscuri care influenteaza caștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de catre populatie și operatori economici a serviciului prestat de Concesionar.
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislatiei și a regulamentelor, modificari ale cursului valutar etc.)

In ceea ce priveste alocarea riscurilor, au fost luate in considerare urmatoarele reguli:

³ Matricea preliminară pentru alocarea riscurilor este prezentată în detaliu în Anexa nr.1 a HG nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG nr. 34/2006

- fiecarui risc i s-a atribuit un numar unic;
- fiecarui risc i s-a atribuit o denumire specifica legata de natura riscului;
- pentru fiecare risc s-a stabilit daca va fi retinut de catre Autoritatea contractanta, va fi alocat Concesionarului sau va fi impartit intre ambele parti.

La alocarea riscurilor a fost aplicata ca regula generala aceea ca riscul trebuie suportat de catre partea care il poate atenua in cea mai mare masurasi/sau care poate controla cel mai bine consecintele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi in masura sa le gestioneze in vederea optimizarii bancabilitatii proiectului.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscurile aferente exploatării acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

În sensul prevederilor art. 49 alin.2 din H.G. nr.71/2007, riscul exploatării este constituit din:

- a) riscul de disponibilitate, respectiv nerespectarea unor parametrii (indicatori) de performanță și calitate ai serviciului, clar determinați și măsurabili, pe întreaga durată de viață a proiectului;
- b) riscul de piață, respectiv neîntrebuințarea de către utilizatorii finali a rezultatului serviciului pus la dispoziția acestora, în condițiile în care parametrii de performanță și calitate sunt integral respectați.

In tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate in Documentatia de atribuire, conditii ce trebuie indeplinite de catre Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimala, autorizari si experienta relevanta, sisteme de management etc).

In aceasta categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de catre Operator. Prin urmare toate acestea sunt responsabilitati exclusive ale Operatorului pe toata durata de derulare a Contractului.

Tabel 16: Matrice alocare riscuri asociate contractului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
RISURI ASOCIATE PUNERII IN EXECUTARE A CONTRACTULUI					
1.	Intarzieri la autorizarea activitatii	<p>Activitatea de colectare a deseurilor necesita obtinerea unei autorizari cel putin din punct de vedere al protectiei mediului.</p> <p>Particularitatile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determina un anumit calendar al procedurii de autorizare.</p> <p>In anumite situatii pot exista intarzieri in autorizarea activitatii si aparea costuri suplimentare (impuse de autoritatile competente), care nu au fost luate in calcul la realizarea ofertei.</p>		100%	<p>Analizand toate posibilele implicatii legate de vecinatati (folosinte prezente si viitoare), zone sensibile, reglementarile la nivel local, Operatorul trebuie sa analizeze cu atentie posibilele amplasamente.</p> <p>Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare de tarif.</p>
2.	Traseele de colectare propuse in oferta necesita ajustari	<p>Deoarece operatorul nu cunoaste in detaliu zona in care va presta serviciul de colectare a deseurilor, traseele propuse de acesta in oferta necesita ajustari in vederea unei organizari mai eficiente a serviciului.</p> <p>Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare fata de costurile previzionate.</p>		100%	<p>Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informatii detaliate privind punctele de colectare de unde Operatorul va colecta deseurile.</p> <p>Pe parcursul realizarii ofertei, cade in sarcina Operatorului verificarea situatiei din teren.</p>
3.	Incompatibilitati intre echipamentele de colectare	<p>Din cauza incompatibilitati dintre masinile de colectare si recipientii existenti, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.</p>		100%	<p>Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informatii detaliate referitoare la tipul de recipienti in vederea identificarii de</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					<p>Operator a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere).</p> <p>Acest risc nu poate fi invocat deoarece este in obligatia Operatorului verificarea in detaliu a situatiei de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat.</p>
4.	Incompatibilitati intre echipamentele de colectare si conditiile de pe teren	Din cauza incompatibilitatii dintre masinile de colectare si conditiile de pe teren (ex. trama stradala, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	
RISURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE					
5.	Interventii la infrastructura rutiera	Lucrarile de infrastructura derulate de autoritatile publice locale (interventii planificate) impiedica accesul la punctele de colectare a deseurilor, serviciul nemaiputand fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Autoritatea contractanta trebuie sa comunice din timp Operatorului calendarul lucrarilor la infrastructura, astfel incat Operatorul s-si poata organiza activitatea in mod corespunzator.
6.	Afectarea infrastructurii rutiere in urma dezastrurilor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere in urma producerii de dezaastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundatii) poate restrictiona accesul la punctele de colectare a deseurilor, Operatorul neputand asigura frecventa de colectare conform contractului.	100%		In aceste situatii Operatorul este indreptatit sa solicite recuperarea costurilor suplimentare.
7.	Miscari sociale	In urma unor evenimente produse in cadrul unor posibile miscari sociale, populatia distruge un numar semnificativ de recipienti de colectare, Operatorul nemaiputand sa-si	100%		In aceste situatii Operatorul trebuie sa asigure inlocuirea recipientilor distrusi, fiind indreptatit la solicitarea recuperarii costurilor suplimentare.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		deruleze activitatea respectand indicatorii prevazuti in contract.			
8.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deseurile reciclabile din recipientii de colectare separata	50%	50%	<p>Acest risc nu are repercursiuni directe asupra activitatii Operatorului de colectare, decat, in cel mai rau caz, poate produce daune asupra recipientilor de colectare.</p> <p>In schimb, perpetuarea unei asemenea operatii are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deseurilor, deoarece deseurile reciclabile colectate separat si ulterior sortate aduc venituri in sistem prin valorificare la operatorii economici.</p> <p>In situatia in care aceasta practica se perpetueaza, veniturile in sistem scad. In aceasta situatie Operatorul are obligatia de a anunta in scris Autoritatea contractanta pentru ca aceasta sa ia masurile ce se impun.</p>
9.	Impurificare foarte mare a deseurilor colectate separat	<p>In general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greseli) in cazul fiecarui recipient de colectare separata a deseurilor.</p> <p>In situatia in care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativa a cantitatii de deseuri valorificate.</p>	50 %	50 %	<p>Acesta nu este un risc al Operatorului, inasa Operatorul are obligatia de a anunta Autoritatea contractanta pentru a fi luate masurile ce se impun.</p> <p>In cazul in care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deseurile nu mai pot fi valorificate, colectarea acestora se va realiza impreuna cu colectarea deseurilor amestecate.</p> <p>Rationamentul de mai sus se aplica exclusiv situatiilor punctuale (recipienti in care la un moment dat este identificata o impurificare foarte</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					mare).
10.	Deseuri periculoase	Containerele pentru colectarea separata a deseurilor menajere contin si deseuri periculoase vizibile		100%	Acesta nu este un risc al Operatorului, insa Operatorul are obligatia de a anunta Autoritatea contractanta pentru a fi luate masurile ce se impun. De asemenea, Operatorul trebuie sa extraga deseurile periculoase identificate din containere si sa le elimine conform procedurilor certificate in sistemul de management de mediu.
11.	Cantitatea de deseuri ce trebuie colectata este mai mare decat cea planificata	In anumite zone, cantitatile de deseuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decat cantitatile prezentate in Caietul de sarcini. Pentru colectarea acestora este necesara cresterea frecventei de colectare.		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantitățile de deseuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati.
12.	Distrugerea/vandalizarea punctuala a recipientilor de colectare	Este vorba de cazuri izolate in care este distrus un numar foarte mic de recipienti.		100%	Operatorul are obligativitatea inlocuirii recipientilor distrusi, costurile de inlocuire a echipamentului fiind cuprins in fundamentarea tarifului.
13.	Colectarea separata a deseurilor periculoase	Cantitatea de deseuri periculoase colectata separat este mult mai mare decat cea estimata in Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantitățile de deseuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
14.	Colectarea separata a deseurilor de constructii si demolari de la populatie	Cantitatea de deseuri de constructii si demolari colectata separat este mult mai mare decat cea estimata in Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantitățile de deseuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati.
15.	Cerinte suplimentare privind reglementarile de mediu - taxe	Pe parcursul derularii contractului de operare actele de reglementare suporta modificari si sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxa/impunere financiara nou aparuta pe parcursul derularii contractului care se aplica Operatorului si care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este indreptatit la recuperarea costurilor si eventuala ajustare a tarifului. Rationamentul de mai sus se aplica exclusiv situatiilor de operare conforma a serviciului. Orice situatie de practica neconforma este in sarcina Operatorului.
16.	Cerinte tehnice suplimentare privind reglementarile de mediu	Pe parcursul derularii contractului de operare actele de reglementare suporta modificari si sunt introduse noi cerinte tehnice aplicabile.	100%		Orice cerinta tehnica nou aparuta pe parcursul derularii contractului care se aplica Operatorului si care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, genereaza costuri suplimentare in activitatea Operatorului. Acesta este indreptatit la recuperarea costurilor (daca este cazul) si la ajustarea tarifului. Rationamentul de mai sus se aplica exclusiv situatiilor de operare conforma a serviciului. Orice situatie de practica neconforma este in sarcina Operatorului.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
RISURI GENERALE					
17.	Inflatie mare	Costurile cresc foarte mult si brusc din cauza inflatiei, fiind necesara ajustarea tarifului mai deversim de un an.		100%	Serviciul de salubritate va fi platit de catre beneficiari (populatie si operatori economici) prin intermediul unei taxe speciale, incasata de catre autoritatile publice locale. Avand regimul unei taxe, aceasta nu poate fi recalculata pe parcursul unui an.
18.	Insolventa Operatorului	Constatarea intrarii in incapacitate de plata a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Documentatia de atribuire va fi intocmita de asa natura incat Operatorul identificat sa fie solvabil. In cazul in care Operatorul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractanta va organiza o noua licitatie. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanenta si durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directa.
19.	Forta majora	Forta majora, astfel cum este definita prin lege, impiedica realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului si pierderea/diminuarea posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile si imobile vor fi asigurate in baza viitorului contract. Fondurile acumulate atat de Autoritatea contractanta cat si de Operator pentru dezvoltare si re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operarii.
RISURI DE DISPONIBILITATE					

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
20.	Nerespectarea indicatorilor de performanță	Operatorul, din diferite motive care țin exclusiv de modul său de organizare și gestionare a activității nu îndeplinește indicatorii de performanță asumați		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligențele necesare în vederea respectării și atingerii indicatorilor de performanță
21.	Nerespectarea parametrilor de calitate ai serviciului	Operatorul prestează serviciile la un nivel de calitate nivelului pe care l-a asumat		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligențele în vederea prestării serviciilor contractate la un nivel superior calitativ
RIScul DE PIAȚĂ					
22.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate, care duce la incasarea partiala a sumelor contractate de catre Operator	Gradul scazut de incasare a taxei speciale de catre autoritatile publice locale poate duce la achitarea partiala a contravalorii serviciilor prestate de catre Operator.		100%	Operatorul trebuie sa ia in considerare faptul că este posibilă neîncasarea la timp a taxei speciale de salubritate de la utilizatori și să se asigure că dispune de resursele financiare necesare prestării serviciului conform principiului de continuitate și permanență până la achitarea contravalorii integrale a facturilor emise.
23.	Venituri sub proiecțiile financiare ca urmare a schimbărilor demografice	Schimbările demografice sau socio-economice afectează cererea pentru prestarea serviciilor		100%	Operatorul are obligația să prevadă în calculele sale eventualele modificări de venituri
24.	Venituri sub proiecțiile financiare ca urmare a reducerii prețurilor și/sau reducerii cererii datorită concurenței	Apariția pe piață a concurenților în domeniu prestațiilor efectuate de Operator, poate duce la o scădere a prețurilor anumitor servicii prestate, ceea ce conduce la o scădere a veniturilor preconizate		100%	Operatorul are obligația să prevadă în calculele sale eventualele modificări de venituri

9. CONTRACTUL DE DELEGARE A ACTIVITĂȚII DE COLECTARE SI TRANSPORT

Legea nr. 51/2006 – art. 29 alin. (6) – definește astfel „Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, pe o perioadă determinată, unui operator licențiat, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

Conform definiției legale și a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitățile administrativ-teritoriale acorda operatorilor dreptul de a presta activități de salubritate pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie să fie aceea de „contracte de delegare a gestiunii”, denumire preluată de altfel și în Legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce privește fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislația serviciilor publice (Legea nr. 51/2006 ca lege generală și Legea nr. 101/2006 ca lege specială).

Denumirile de „contracte de concesiune” sau „contracte de servicii” provin din legislația achizițiilor publice, respectiv OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, fiind preluate și în cadrul Legii nr. 51/2006, art. 29 alin. (7) și (8).

La rândul său, O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările sale ulterioare, prevede două tipuri de contracte privind serviciile:

- 1) contractul de servicii definit de art. 6 alin. (1) ca fiind acel contract de achiziție publică, altul decât contractul de lucrări sau de furnizare, care are ca obiect prestarea unuia sau mai multor servicii, și
- 2) contractul de concesiune de servicii definit de art. 6 alin. (1) ca fiind contractul care are aceleași caracteristici ca și contractul de servicii, cu deosebirea că în contrapartida serviciilor prestate contractantul, în calitate de concesionar, primește din partea autorității contractante, în calitate de concedent, dreptul de a exploata serviciile pe o perioadă determinată sau acest drept însoțit de plata unei sume de bani prestabilite.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscurile aferente exploatarea acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

În sensul prevederilor art. 49 alin.2 din H.G. nr.71/2007, riscul exploatarea este constituit din:

- a) riscul de disponibilitate, respectiv nerespectarea unor parametri (indicatori) de performanță și calitate ai serviciului, clar determinați și măsurabili, pe întreaga durată de viață a proiectului;
- b) riscul de piață, respectiv neîntrebuințarea de către utilizatorii finali a rezultatului serviciului pus la dispoziția acestora, în condițiile în care parametri de performanță și calitate sunt integral respectați.

Criteriul ce va fi luat în considerare în scopul calificării, unui contract de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate ca un contract de servicii sau contract de concesiune de servicii trebuie să fie cel al repartizării riscurilor.

Prin urmare, având în vedere faptul că prin Matricea riscurilor, riscurile asociate contractului sunt prevăzute în proporție majoritară în sarcina operatorului, iar riscul de exploatare este dispus integral în sarcina operatorului, contractul de delegare va îmbrăca forma contractului de concesiune de servicii, această variantă fiind cea mai oportună soluție implicând riscuri mult mai mici în sarcina autorității contractante.

Această distincție între „contracte de servicii” și „contracte de concesiune de servicii” este utilă și din punct de vedere procedural pentru a determina regulile aplicabile pentru organizarea procedurii de atribuire, respectiv:

- HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, în cazul contractelor de servicii, respectiv
- Normele din 24/01/2007, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 71/2007, de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006.

Prin urmare, având în vedere că OUG nr. 34/2006 împreună cu reglementările secundare și normele sale de aplicare privesc exclusiv organizarea procedurii de licitație, indiferent de procedura care este organizată pentru atribuirea contractului, acesta va purta în toate cazurile titlul de **“contract de delegare prin concesiune a gestiunii”** deoarece acesta este termenul utilizat de Legea nr. 51/2006, legea specială în această materie, care prevalează în ceea ce privește aspecte de fond față de O.U.G. nr. 34/2006 care stabilește doar reguli de procedură.

In ceea ce privește procedura aplicabilă pentru atribuirea contractului de delegare prin concesiune a activității de colectare și transport în zona de colectare 1 Sibiu se vor aplica normele de procedură corespunzătoare unui contract de servicii (HG nr. 71/2007) deoarece în județul Sibiu, inclusiv în Zona 1 de colectare, riscurile de exploatare sunt preluate integral de operator.

Pe fond, cum se arată și în studiu, contractul (denumit “contract de delegare prin concesiune a gestiunii”) va trebui să cuprindă clauzele prevăzute de Legea 51/2006.

1. contracte de delegare a gestiunii – contracte de prestări servicii încheiate de operator cu utilizatorii

De asemenea trebuie făcută deosebirea clară între:

- în cadrul modalității de organizare a serviciului la nivelul UAT: „contractele de delegare a gestiunii” încheiate de unitățile administrativ-teritoriale cu operatori, contracte care prezintă

caracteristicile enunțate în definiția legală a acestor contracte, asupra căreia am insistat mai sus, pe de o parte, și

- ca o modalitate de furnizare/prestare a serviciului către populație: „*contractele de prestări servicii*” încheiate de operator cu utilizatorii⁴ direcți ai serviciului, persoane fizice și juridice, pe de altă parte.

Diferența de ordin legal între cele două tipuri de contracte este cu atât mai evidentă dacă luăm în considerare că ele **constituie sursa a două tipuri de raporturi juridice distincte, pe de o parte între autoritățile locale și operator (contractul de delegare), pe de altă parte între operator și utilizatori (contractul de prestări servicii)**, conform art. 23 din Legea nr. 51/2006:

- alin. (1) – „*Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și operatori sunt reglementate prin:*
 - a) *hotărâri de dare în administrare, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale - în cazul gestiunii directe;*
 - b) *hotărâri de atribuire și contracte de delegare a gestiunii, adoptate, respectiv aprobate, după caz, de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale - în cazul gestiunii delegate.*”
- alin. (2) - „*Raporturile juridice dintre operatorii serviciilor de utilități publice și utilizatorii acestor servicii sunt raporturi contractuale desfășurate în baza contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice, elaborat de autoritatea de reglementare competentă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora*”.

Mai mult, contractele de delegare a gestiunii sunt definite și reglementate de art. 29 și următoarele din Legea nr. 51/2006 (cum am arătat mai sus), în vreme ce contractele de prestări servicii încheiate de operatori cu utilizatorii sunt reglementate de Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

De asemenea, nici efectele (drepturile și obligațiile) pe care le pot naște aceste două tipuri de contracte între părți nu sunt aceleași:

- **doar contractul de delegare a gestiunii da dreptul și obligația operatorului de a presta serviciul de salubritate pe teritoriul UAT cu care a încheiat respectivul contract;**
- contractul de prestări servicii naște drepturi și obligații doar în ceea ce privește relația operatorului cu utilizatorul (persoană fizică/juridică) cu care a încheiat acel contract, privind deșeurile menajere, asimilabil menajere sau din fluxuri speciale generate de respectivul utilizator.

Prin urmare **sunt greșite următoarele abordări:**

⁴Conform definiției legale din art. 2 lit. i) din legea nr. 51/2006, utilizatorii sunt „*persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii*”, iar art. 41 din lege enumeră categoriile de utilizatori: utilizatorii casnici persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari; agenții economici; instituțiile publice.

- incheierea de catre UAT cu operatorul a unui contract de delegare a gestiunii care sa fie elaborat pe modelul contractului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 112/2007 deoarece acel contract-cadru reglementeaza alt tip de contract, distinct de contractul de delegare;
- considerarea drept de contract de delegare a unui contract de prestari servicii incheiat de autoritatea administratiei publice locale (cel mai adesea „Primarie”) in calitate de utilizator-institutie publica cu un operator de salubritate.

In situatiile in care singurul contract incheiat de autoritatea administratiei publice locale cu operatorul este un astfel de contract avand ca obiect colectarea deșeurilor produse de institutia publica in calitate de utilizator, nu se poate considera ca acesta este un contract de delegare valabil care sa fie mentinut.

Un aspect esential legat de aceasta distinctie intre contractele de delegare și contractele de prestari servicii corespunzatoare contractului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 112/2007 este acela ca **niciodata contractele incheiate direct de operator cu utilizatorii nu pot tine locul contractelor de delegare și, mai mult, nu pot fi incheiate in mod legal daca nu exista in prealabil contracte de delegare a gestiunii serviciului intre operator și UAT pe raza careia se presteaza serviciul.**

De asemenea, **situatia in care UAT nu are incheiat un contract de delegare cu un operator de salubritate, dar exista contracte de prestari servicii individuale incheiate de un operator de salubritate direct cu utilizatorii este neconforma cu prevederile legale imperative in materia serviciilor publice,** deoarece așa cum am aratat dreptul celui operator de a presta servicii de salubritate pe teritoriul respectivei localitati (și implicit de a incheia acele contracte individuale cu utilizatorii) nu poate decurge, in mod legal, decat dintr-un contract de delegare a gestiunii legal incheiat de respectivul operator cu UAT pe teritoriul careia presteaza serviciul. Mai mult in aceasta situatie **se pune in mod legitim problema existentei licentei ANRSC pentru acel operator,** cu precizarea ca ne referim la o licenta care sa ii dea dreptul de a opera serviciul pe teritoriul UAT care ne intereseaza, iar localitatea pentru care se elibereaza licenta este mentionata in anexele care cuprind conditiile speciale asociate licentelor, operatorul putand avea licenta valabila pentru alta localitate, care insa nu ii da dreptul de a opera decat pe teritoriul acelei localitati pentru care i-a fost eliberata respectiva licenta. Problema licentei ANRSC se pune in acest caz deoarece pentru eliberarea unei astfel de licente, operatorul trebuie sa depuna la ANRSC, conform art. 21 al. (1) lit. d) din Regulamentul privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice (aprobat prin HG nr. 745/2007): „*copie de pe contractul/contractele de delegare a gestiunii serviciului incheiat/incheiate cu autoritatile administratiei publice locale, in cazul gestiunii delegate*”, or in situatia premisa in speta nu exista un astfel de contract de delegare. **Prin urmare unitatile administrativ-teritoriale care se afla in aceasta situatie nu au serviciul de salubritate organizat conform legii și vor fi incadrate in categoria UAT fara contracte de salubritate valabile care sa fie mentinute.**

II. In al doilea rand, odata ce s-a stabilit existenta unui contract care poate fi calificat din punct de vedere legal drept contract de delegare a gestiunii se impune o analiza a continutului și modului de atribuire a acestuia.

1. In ceea ce privește continutul contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii

Conform art. 29alin. (14) din Legea nr. 51/2006 coroborat cu prevederile H.G. nr.71/2007, toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activitatile delegate, **trebuie sa cuprinda urmatoarele clauze obligatorii:**

a) denumirea partilor contractante

In ceea ce privește denumirile partilor contractante facem urmatoarele precizari:

- unitatea administrativ-teritoriala sau unitatile administrativ-teritoriale care deleaga impreuna gestiunea unor activitati componente ale serviciului de salubritate poarta denumirea, conform legii, de „delegatar”
- operatorul caruia i se deleaga gestiunea este denumit, conform legii, „delegat”
- și in situatia in care acest contract este incheiat de o ADI calitatea de delegatar o au in continuare impreuna UAT membre ale acelei ADI care sunt parti la contract; ADI este doar un mandatar al acestora, care actioneaza in numele și pe seama delegatarului;
- parte la contract este intotdeauna unitatea administrativ-teritoriala, singura care are personalitate juridica conform art. 21⁵ din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, nefiind corect din punct de vedere legal ca parte in contract sa fie consiliul local (care este autoritatea deliberativa a UAT) sau „primaria”, cu precizarea ca Legea nr. 215/2006 nici nu face vreo referire la „primarii” ca autoritati publice, ci la „primar” ca autoritate executiva.

b) obiectul contractului;

Precizam ca, in baza celor aratate mai sus privind legatura intrinseca intre prestarea unui serviciu/ unei activitati componente și exploatarea de catre același operator a infrastructurii aferente, nu pot face obiectul contractului acele activitati a caror infrastructura nu este exploatarea de catre operatorul caruia i s-ar delega gestiunea activitatii prin includerea ei in obiectul contractului. Astfel, de exemplu, atunci cand un operator nu exploateaza nici un depozit de deșeuri, activitatea de depozitare nu poate face obiectul contractului de delegare ce i se atribuie. Faptul ca acel operator transporta deșeurile la depozitul exploatat de alt operator nu il transforma in prestator al activitatii de depozitare. Eliminarea deșeurilor la un depozit indicat in contract constituie o obligatie a operatorului de transport, iar tariful de depozitare (in situatia unei relatii directe intre cei doi operatori) daca il platește direct operatorului de la depozit va constitui o componenta a tariful de colectare-transport (ea reprezinta o cheltuiala a operatorului de transport care va fi recuperata de la utilizatori), inasa includerea acesteia in tarif nu echivaleaza cu prestarea propriu-zisa a activitatii.

c) durata contractului;

Un contract de delegare nu poate fi incheiat pe o perioada nedeterminata, dupa cum rezulta chiar din definitia sa legala, prevazuta de art. 29 al. 6 din Legea 51/2006: „Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, pe o perioadă determinată, unui operator licențiat, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și

⁵Art. 21 alin. (1) din Legea nr. 215/2001: „Unitățile administrativ-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu. Acestea sunt subiecte juridice de drept fiscal, titulare ale codului de înregistrare fiscală și ale conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare. Unitățile administrativ-teritoriale sunt titulare ale drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acestea sunt parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.”

de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

În ceea ce privește contractele de delegare încheiate pe termen foarte lung, precizăm de asemenea că durata maximă a unui astfel de contract este într-adevăr fixată de lege la 35 de ani, putând fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale solicită operatorului, pentru buna executare a serviciului, realizarea unor investiții ce nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor. Prelungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani (art. 32 alin 3).

In cazul contractului de delegare pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor în zona de colectare 1 Sibiu se propune ca durata contractului să fie de 8 ani.

În ceea ce privește **clauzele de prelungire ale contractelor**, facem următoarele precizări legate de condițiile restrictive impuse lege pentru prelungirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate:

- (i) Legea nr. 51/2006 (legea generală) prevede la art. 32 alin. (3) ca: „Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de 35 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Aceasta poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale solicită operatorului, pentru buna executare a serviciului, realizarea unor investiții ce nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor. Prelungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani.”
- (ii) Legea nr. 101/2006 (legea specială) cu modificările și completările ulterioare prevede, de asemenea, la art. 14 ca: „(2) Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de 35 ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contract de delegare. Durata contractului de delegare poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna executare a serviciului, pentru realizarea unor investiții noi impuse de modificarea legislației comunitare/nationale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deșeurilor, care nu ar putea fi armonizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și/sau a taxelor. Prelungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani. Prelungirea va fi aprobată de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București. Contractul de delegare va fi prelungit, în condițiile legii, printr-un act adițional încheiat între operatori și unitățile administrativ-teritoriale/sectoarele municipiului București sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, având ca obiect de activitate serviciile de salubritate, în baza mandatului primit.”

În concluzie contractul va putea fi prelungit doar pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna executare a serviciului, pentru realizarea unor investiții noi impuse de modificarea legislației

comunitare/nationale sau a strategiei locale in domeniul gestionarii deseurilor, care nu ar putea fi armonizate in termenul ramas pana la finalizarea contractului decat printr-o crestere excesiva a terifelor si/sau a taxelor.

- d) drepturile și obligatiile partilor contractante;
 - e) programul lucrarilor de investitii pentru modernizari, reabilitari, dezvoltari de capacitati, obiective noi și al lucrarilor de intretinere, reparatii curente, reparatii planificate, renovari, atat fizic, cat și valoric;
 - f) sarcinile și responsabilitatile partilor cu privire la programele de investitii, la programele de reabilitari, reparatii și renovari, precum și la conditiile de finantare a acestora;
 - g) indicatorii de performanta privind calitatea și cantitatea serviciului, stabiliti prin caietul de sarcini și regulamentul serviciului, și modul de evaluare și cuantificare a acestora, conditii și garantii;
 - h) tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;
 - i) modul de tarifare și incasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;
 - j) modul de distribuire al riscurilor;
 - k) distincția dintre bunurile de retur și bunurile de preluare, precum și regimul juridic al acestora;
 - l) procedura prin care, la momentul finalizării proiectului, se realizează transferul obiectului concesiunii de la Delegat la Delegatar;
 - m) dreptul delegatului de a încheia contracte cu terții pentru asigurarea și valorificarea exploatării bunurilor, activităților și serviciilor care fac obiectul concesiunii; dreptul delegatarului de a verifica îndeplinirea indicatorilor d performanță și calitate a serviciului de către delegat;
 - n) modul în care delegatul se obligă să prezinte delegatarului rapoarte, periodice sau la simpla solicitare a acestuia din urmă, cu privire la modul de realizarea a indicatorilor de performanță și de calitate pe parcursul derulării contractului;
 - o) proceduri adecvate de rezolvare a neconformităților în îndeplinirea condițiilor contractuale, inclusiv penalitățile aplicate;
 - p) mecanisme de soluționare a divergențelor și instanțe investite cu soluționarea acestor divergențe;
 - q) nivelul redevenței și modalitatea de plată;
 - r) modalitatea de modificare a clauzelor contractuale.
 - s) raspunderea contractuala;
 - t) forta majora;
 - u) mentinerea echilibrului contractual;
 - v) conditiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- In fapt, se prevede de obicei o clauza pentru cazurile de incetare a contractului, aceasta fiind o notiune mai larga, generala care include printre altele:
- incetarea prin ajungere la termen a contractului;
 - incetarea prin acordul partilor;
 - denuntarea unilaterala a contractului de catre delegatar pentru motive de interes national sau local, cu plata unei juste despagubiri (situatie de incetare neprevazutain mod expres de lege, fiind inasa o practica consacrata de jurisprudența europeana, iar anumite contracte analizate stipuland expres acest caz de incetare);
 - rezilierea ca forma de incetare a contractului ce intervine doar in caz de neexecutare sau incalcare de catre una dintre parti a obligatiilor sale contractuale, situatie in care partea prejudiciata poate cere rezilierea contractului cu plata de daune interese in sarcina partii culpabile;
- w) administrarea patrimoniului public și privat preluat;
 - x) structura fortei de munca și protectia sociala a acesteia;

y) alte clauze convenite de parti, dupa caz

Exista trei categorii de bunuri care sunt folosite in executare contractului:

- **bunuri de retur** sunt acele bunuri care la incetarea din orice cauza a contractului revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcina delegatarului, fiind bunuri de retur atat bunurile proprietatea publica sau privata a UAT concesionate operatorului, cat și bunurile rezultate din investitiile obligatorii prevazute de contractul de delegare in sarcina operatorului insa acestea din urma sunt proprietatea operatorului pe durata contractului abia la incetarea contractului intrand in proprietatea UAT⁶,
- **bunuri de preluare** sunt acele bunuri care la incetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului in masura in care acesta din urmași manifesta intentia de a prelua bunurile respective in schimbul platii unei compensatii, in conditiile legii,
- **bunuri proprii** acele bunuri care apartin delegatului (operatorului) și care la incetarea contractului raman proprietatea acestuia, cu exceptia cazului in care partile convin altfel.

De asemenea, se precizeaza urmatoarele:

- pe langa definirea celor trei categorii de bunuri contractul trebuie sa identifice, cel putin generic, bunurile care fac parte din fiecare categorie;
- este indicat ca in contract sa se stipuleze care sunt obligatiile operatorului de investitii in intretinerea și inlocuirea bunurilor de retur;
- bunurile care revin la incetarea contractului delegatarului (UAT) nu pot fi calificate drept bunuri proprii (bunurile de infrastructuracare sunt prevazute ca investitii in sarcina operatorului, nu sunt bunuri proprii ale acestuia – deși sunt in proprietatea operatorului pe perioada executarii contractului de delegare, ci bunuri de retur deoarece la incetarea contractului din orice cauza ele vor reveni UAT de drept, gratuit și libere de orice sarcini).

De asemenea, potrivit art. 29alin. (13) din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu modificarile și completarile ulterioare (aplicabila) contractul de delegare a gestiunii **va fi insotit in mod obligatoriu de urmatoarele anexe:**

- a) **caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;**
- b) **regulamentul serviciului;**
- c) **inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale aferente serviciului;**
- d) **procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute la lit. c).**

⁶Art. 28 alin. (3) din legea nr. 101/2006: „Investitiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartiție a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

Precizam ca regulamentul serviciului si caietul de sarcini trebuie sa fie elaborate conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 110/2007, respectiv caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 111/2007.

Deși nu este mentionata printre clauzele obligatorii din art. 29 mai sus mentionat, avand in vedere ca organizarea **colectarii separata a deseurilor** reprezinta o obligatie legala pentru autoritatile publice locale este obligatoriu ca toate contractele de delegare a gestiunii activitatii de colectare sa cuprinda clauze clare privind colectarea separata a deseurilor.

2. In ceea ce privește modalitatea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii

1.1. Regula atribuirii contractelor de delegare prin licitatie publica

Alin. (7) al art. 29 din Legea nr. 51/2006, republicată, prevede următoarele: *”Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi: contract de concesiune sau contract de parteneriat public-privat”*.

Conform prevederilor coroborate ale:

- Legii nr. 51/2006 (art. 29 alin. 6 si 7) conform careia: *„Procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilitati publice sunt:*
 - *licitatie publica deschisa – procedura la care orice operator licentiat interesat are dreptul de a depune oferta*
 - *negocierea directa – procedura prin care unitatile administrativ-teritoriale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre, negociaza clauzele contractuale, inclusiv redeventa, cu unul sau mai multi operatori licentiati interesati”*
- *Delegatarul are obligatia de a atribui contractul de delegare a gestiunii prin aplicarea procedurii de licitatie publica deschisa”*
- OUG nr. 34/2006 conform careia: *„Autoritatea contractanta are obligatia de a atribui contractul de achizitie publica prin aplicarea procedurilor de licitatie deschisa sau licitatie restransa” (art. 20 alin. 1).*

Regula care se desprinde in materia contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate sau a activitatilor sale componente este atribuirea prin procedura **licitatiei publice deschise**.

10. TARIFE MAXIME ALE ACTIVITATII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

In cadrul Studiului de fezabilitate (capitolul 9.4), parte a Aplicatiei de finantare, sunt prezentate urmatoarele costuri de operare si intretinere pentru activitatile serviciului de salubritate, care reprezinta tarifele maxime ale operatorilor:

2010	300,0	5.87	2.68	70.44	32.14	7.28	3.32	87.36	39.84
2011	300,0	6.25	2.85	75.00	34.22	7.75	3.54	93.00	42.48
2012	307,5	6.41	2.93	76.92	35.14	7.95	3.63	95.40	43.56
2013	310,0	6.61	3.02	79.32	36.19	8.20	3.74	98.40	44.88
2014	310,0	6.85	3.13	82.20	37.54	8.49	3.88	101.88	46.56
2015	310,0	7.15	3.26	85.80	39.16	8.87	4.05	106.44	48.60
2016	310,0	7.44	3.40	89.28	40.77	9.23	4.21	110.76	50.52
2017	310,0	7.73	3.53	92.76	42.33	9.59	4.37	115.08	52.44
2018	310,0	8.00	3.65	96.00	43.83	9.92	4.53	119.04	54.36
2019	310,0	8.28	3.78	99.36	45.34	10.27	4.69	123.24	56.28
2020	310	8.56	3.91	102.72	46.90	10.61	4.85	127.32	58.20
2021	310	8.84	4.03	106.08	48.41	10.96	5.00	131.52	60.00
2022	310	9.12	4.16	109.44	49.98	11.31	5.16	135.72	61.92
2023	310	9.42	4.30	113.04	51.60	11.68	5.33	140.16	63.96
2024	310	9.72	4.44	116.64	53.25	12.05	5.50	144.60	66.00
2025	310	9.80	4.47	117.60	53.67	12.15	5.55	145.80	66.60
2026	310	9.88	4.51	118.56	54.10	12.25	5.59	147.00	67.08
2027	310	9.95	4.54	119.40	54.53	12.34	5.64	148.08	67.68
2028	310	10.03	4.58	120.36	54.97	12.44	5.68	149.28	68.16
2029	310	10.11	4.62	121.32	55.41	12.54	5.73	150.48	68.76
2030	310	10.20	4.65	122.40	55.85	12.65	5.77	151.80	69.24
2031	310	10.28	4.69	123.36	56.30	12.75	5.82	153.00	69.84
2032	310	10.36	4.73	124.32	56.75	12.85	5.86	154.20	70.32

11. CONCLUZII

Studiul de fundamentare privind delegarea prin concesiune a gestionarii activitatii de colectare si transport a deșeurilor municipale motivează decizia de concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale pentru zona 1 Sibiu prin aplicarea procedurii de licitație publică deschisă.

La elaborarea Studiului de fundamentare s-a ținut seama de:

- Studiul de oportunitate;
- Opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind delegarea gestionarii activitatii de colectare și transport;
- Raportul de analiza instituțional, revizuit, privind integrarea contractelor existente în Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în Județului Sibiu;
- Strategia și Planul de acțiune pe termen scurt, transmis tuturor unitatilor administrativ teritoriale din județ;
- Informații scrise transmise de către unitatile administrativ teritoriale la solicitarea ADI ECO Sibiu și proiectul de asistență tehnică;
- Informații obținute în cadrul întâlnirilor cu reprezentanții unitatilor administrativ teritoriale.

După cum rezultă din analiza situației actuale a contractelor de salubritate la nivelul județului Sibiu și proiectelor PHARE CES existența două concluzii principale:

1. Zonele în care serviciul este prestat de operatori regionali în baza unor contracte de delegare atribuite direct de asociații de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama UAT membre, această situație fiind caracteristică zonelor unde au fost implementate proiecte Phare.
2. Zona 1 Sibiu unde majoritatea UAT au contracte de delegare care vor înceta odată cu intrarea în vigoare a noului contract atribuit de ADI ECO Sibiu prin licitație, ori nu au contracte de delegare valabile încheiate și prin urmare vor fi incluse printre UAT pentru care ADI ECO Sibiu organizează această licitație. Contractele care expiră după data intrării în vigoare a contractului atribuit prin licitație de ADI ECO Sibiu vor fi menținute până la data expirării lor, fără posibilitatea prelungirii lor, cu modificări în sensul conformării lor la normele legale aplicabile, stipulării de clauze exprese privind fluxul deșeurilor și mecanismele de plată în vederea armonizării la nivel de Proiect SMID. Singura excepție o constituie orașul Tâlmaci care are un contract de concesiune încheiat, care va fi menținut și care expiră conform clauzelor contractuale în anul 2049. În noul contract de delegare se va menționa posibilitatea preluării orașului Tâlmaci în cazul în care contractul existent va înceta.

Delegarea activitatii de colectare și transport a deșeurilor municipale pentru zona de colectare 1 Sibiu se va realiza de către ADI ECO SIBIU în numele și pe seama următoarelor unitati administrativ teritoriale:

- Municipiul Sibiu;
- Orasele Ocna Sibiului si Cisnădie;
- Comunele: Vurpar, Sura Mica, Rasiari, Selimbar, Sadu, Sura Mare, Orlat, Cristian, Boita, Riu Sadului, Gura Riului, Poplaca, Loamnes, Rosia, Slimnic, Pauca, Marpod si Nochrich.

Delegarea se va realiza pentru urmatoarele activitati ale serviciului de salubritate:

- Colectarea separata si transportul deseurilor municipale (deseuri menajere si deseuri similare celor menajere). Colectarea si transportul deseurilor stradale se va realiza in baza unui alt contract de delegare, care nu face obiectul prezentului studiu. Colectarea si transportul deseurilor din parcuri si gradini generate in Municipiul Sibiu se va realiza de catre serviciul specializat din cadrul Primăriei. Activitatea de colectare a deseurilor din pietre si din cimitire in Municipiul Sibiu a fost deja delegata;
- Colectarea si gestionarea deseurilor periculoase menajere cu exceptia celor cu regim special;
- Colectarea, transportul, valorificarea si asigurarea depozitarii deseurilor voluminoase;
- Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare pentru zona de colectare 1 din Judetul Sibiu.

Colectarea separata a deseurilor menajere si similare celor menajere se va realiza pe urmatoarele fractii: deseuri de hartie si carton, deseuri de plastic si metal, deseuri de sticla, deseuri reziduale, iar in Municipiul Sibiu si deseuri biodegradabile menajere. De asemenea, se va realiza colectarea separata a deseurilor periculoase menajere cu exceptia celor cu regim special, precum si a deseurilor voluminoase de catre operatorul desemnat.

Procedura aplicabilă se propune a fi licitația deschisă, iar contractul va fi contract de concesiune de servicii (HG nr. 71/2006) deoarece riscurile de exploatare sunt preluate exclusiv de operator..

Pe langa aprobarea Studiului de fundamentare, se vor aviza si urmatoarele documente:

- Documentatia de Atribuire pentru delegarea activitatii de colectare si transport a deseurilor in zona 1 Sibiu
– Fisa de Date, Caietul de Sarcini, Formulare, Contractul de delegare.

