

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL CISNĂDIE

HOTĂRÂREA NR. 83

privind aprobarea proiectului, a participării Primăriei Orașului Cisnădie în calitate de partener și a cheltuielilor aferente proiectului “E-UAT. Sistem informatic integrat, suport pentru dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice în județul Sibiu” finanțat prin Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice

Consiliul Local al Orașului Cisnădie întrunit în ședință publică extraordinară în data de 28 mai 2013, în număr de 12 consilieri;

Analizând raportul de specialitate nr. 5337/24.05.2013, prin care se propune aprobarea proiectului, a participării Primăriei Orașului Cisnădie în calitate de partener și a cheltuielilor aferente proiectului “E-UAT. Sistem informatic integrat, suport pentru dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice în județul Sibiu” ce urmează a fi depus în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013, Axa prioritară III “Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public”, Domeniul Major de intervenție 2 “Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Operațiunea 1 “Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”;

În conformitate cu:

- prevederile Ghidului solicitantului din cadrul Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice,, - „Axa prioritară 3-TIC pentru sectoarele privat și public,Domeniul de intervenție 3.2-Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice, operaționale 3.2.1 apel 3, conform condițiilor prevăzute în cadrul Acordului de parteneriat”;

- procedurile de accesare a fondurilor din Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice,, aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. 3472/12.07.2007;

- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 64 din 03.06.2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2009, privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;

- prevederile Ordinului nr. 2286/2009 a Ministerului Finanțelor Publice pentru prefinanțarea acordată beneficiarilor de proiecte finanțate din instrumente structurale;

- prevederile art. 36 alin. 2) lit. d), alin. 6 lit. a), pct. 19 și alin. 7) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 45 alin. 2 lit. d) și f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1 Se aprobă proiectul și documentația aferentă cu titlul “E-UAT. Sistem informatic integrat, suport pentru dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice în

județul Sibiu” în valoare totală de **6.724.706,00 lei**, din care **1.301.556,00 lei TVA eligibil**, în urma analizei necesității și oportunității investiției, cu finanțare din Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013.

Art.2 Se aprobă participarea Primăriei Orașului Cisnădie, în calitate de Partener, la proiectul “E-UAT. Sistem informatic integrat, suport pentru dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice în județul Sibiu”.

Art. 3 Se aprobă acordul de parteneriat, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aprobă valoarea cofinanțării aferentă Primăriei Orașului Cisnădie în sumă de **5.514,53 lei** care va fi suportată de Consiliul Județean Sibiu, în calitate de lider de proiect.

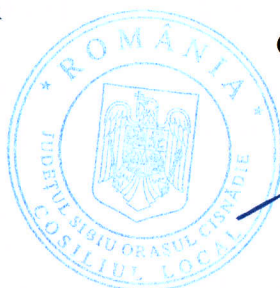
Art.5 Se împuternicește primarul Orașului Cisnădie să semneze Acordul de parteneriat cu Consiliul Județean Sibiu și toate documentele din cadrul programului menționat la art.1.

Art. 6 Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei Orașului Cisnădie.

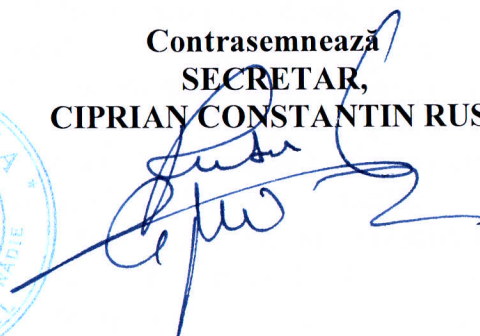
Art. 7 Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Primarului Orașului Cisnădie sau persoanelor desemnate de acesta.

Adoptată la Cisnădie, în data de 28 mai 2013, cu 12 voturi „pentru”.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CORNEL VINTILĂ**



**Contrasemnează
SECRETAR,
CIPRIAN CONSTANTIN RUSU**



Difuzare:

- 1 ex. Instituția Prefectului
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Viceprimar
- 1 ex. Evidență hotărâri
- 1 ex. Dosar ședință
- 1 ex. Consiliul Județean
- 1 ex. Comp. agricol -
- 1 ex. Direcția economică -
- 1 ex. Afișaj -

Acord de parteneriat

Art. 1 Părțile, constituite din următorii:

1. **Consiliul Județean Sibiu**, cu sediul în Sibiu, str. General Magheru nr. 14, jud. Sibiu, codul fiscal 4406223, având calitatea de Lider de proiect (partener 1)
2. **Primăria Orașului Cîsnădie**, cu sediul în localitatea Cîsnădie, str. Piața Revoluției nr.1, județul Sibiu, cod fiscal 4406002, având calitatea de Partener 2
3. **Primăria Comunei Cristian**, cu sediul în comuna Cristian, str. I, nr. 1, județul Sibiu, cod fiscal 4240723, având calitatea de Partener 3
4. **Primăria Orașului Dumbrăveni**, cu sediul în Orașul Dumbrăveni, str. Mihai Eminescu, nr. 6, județul Sibiu, cod fiscal 4240740, având calitatea de Partener 4
5. **Primăria Comunei Gura Râului**, cu sediul în Localitatea Gura Râului, str. Principală, nr.566, județul Sibiu, cod fiscal 4240960, având calitatea de Partener 5
6. **Primăria Comunei Hoghilag**, cu sediul în comuna Hoghilag, str. Principală nr. 305, județul Sibiu, cod fiscal 4241230, având calitatea de Partener 6
7. **Primăria Comunei Micăsasa**, cu sediul în comuna Micăsasa, str. 1 Decembrie, nr.144, județul Sibiu, cod fiscal 4405945, având calitatea de Partener 7
8. **Primăria Orașului Miercurea Sibiului**, cu sediul în Orașul Miercurea Sibiului, str. Ilie Măcelariu, nr. 48, județul Sibiu, cod fiscal 4406266, având calitatea de Partener 8
9. **Primăria Comunei Orlat**, cu sediul în comuna Orlat, str. Piața Avram Iancu, nr. 202, județul Sibiu, cod fiscal 4240952, având calitatea de Partener 9
10. **Primăria Comunei Poplaca**, cu sediul în comuna Poplaca, str. Andrei Șaguna nr.572, județul Sibiu, cod fiscal 4270724, având calitatea de Partener 10
11. **Primăria Comunei Rășinari**, cu sediul în comuna Rășinari, str. Octavian Goga, nr.1520, județul Sibiu, cod fiscal 4406134, având calitatea de Partener 11
12. **Primăria Comunei Râu Sadului**, cu sediul în comuna Râu Sadului, Str. Principală, Nr. 247, județul Sibiu, cod fiscal 4405902, având calitatea de Partener 12
13. **Primăria Comunei Șeica Mare**, cu sediul în comuna Șeica Mare, str. Principală, nr.415, județul Sibiu, cod fiscal 4241052, având calitatea de Partener 13
14. **Primăria Comunei Șelimbăr**, cu sediul în comuna Șelimbăr, str. Mihai Viteazu nr.234, județul Sibiu, cod fiscal 4406045, având calitatea de Partener 14
15. **Primăria Comunei Șura Mare**, cu sediul în comuna Șura Mare, str. Principală, nr.252, județul Sibiu, cod fiscal 4241184, având calitatea de Partener 15

16. **Primăria Comunei Șura Mică**, cu sediul în comuna Șura Mică, str. Principală nr. 103, județul Sibiu, cod fiscal 4241109, având calitatea de Partener 16

au convenit următoarele:

Art. 2. **Obiectul**

(1) **Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: “E-UAT. Sistem informatic integrat, suport pentru dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice în județul Sibiu” care este depus în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013, Axa prioritară 3 – TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2 – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice, operațiunea 3.2.1 apel 3**

(2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. **Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

(1) **Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:**

<i>Organizația</i>	<i>Roluri și responsabilități</i>
<i>Lider de proiect Consiliul Județean Sibiu</i>	<i>Activitatea 1. Achizițiile publice Activitatea 1.1 Elaborarea documentațiilor de atribuire, audit financiar, audit tehnic și de securitatea aplicației, de informare și publicitate și pentru achiziția de echipamente și servicii de implementare a sistemului informatic integrat (inclusiv servicii de instruire) Activitatea 1.2 Derularea procedurilor de achiziție publică Activitatea 2. Management de proiect Activitatea 2.1. Planificarea și monitorizarea proiectului Activitatea 2.2. Realizare rapoarte și documente Activitatea 2.3. Management financiar-contabil Activitatea 3 Implementare hardware & licențe Activitatea 3.1 Recepția și instalarea echipamentelor hardware necesare implementării proiectului Activitatea 3.2 Recepția și instalarea licențelor necesare implementării proiectului, inclusiv soluții de securitate software Activitatea 4 Implementare rețea LAN Activitatea 4.1. Stabilire topologie rețea Activitatea 4.2. Implementare și configurare rețea Activitatea 5 Implementare aplicație software</i>

	<p><i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i></p> <p><i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.2.1. Definirea arhitecturii functionale</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.2.2. Definirea arhitecturii tehnice</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.2.3. Dezvoltarea modelul informational</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.2.4. Proiectarea de detaliu</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.2.5. Elaborarea planurilor de testare</i></p> <p><i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.3.4. Elaborarea documentatiei de utilizare si administrare a sistemului informatic integrat</i></p> <p><i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.4.1. Teste functionale</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.4.2. Teste integrate</i></p> <p><i>Activitatea 6 Informare și publicitate</i></p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p> <p><i>Activitatea 8 Audit financiar</i></p> <p><i>Activitatea 9 Audit ethnic</i></p>
<p><i>Primăria Orașul Cisnădie</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p><i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i></p> <p><i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i></p> <p><i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i></p> <p><i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i></p> <p><i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i></p>

	<p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<p><i>Primăria Comunei Cristian</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<p><i>Primăria Comunei Dumbrăveni</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<p><i>Primăria Comunei Gura Râului</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i></p>

	<p><i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<p><i>Primăria Comunei Hoghilag</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<p><i>Primăria Comunei Micăsasa</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<p><i>Primăria Orașul</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de</i></p>

<p><i>Miercurea Sibiului</i></p>	<p><i>interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<p><i>Primăria Comunei Orlat</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<p><i>Primăria Comunei Poplaca</i></p>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i></p>

	<i>Activitatea 7 Instruire</i>
<i>Primăria Comunei Rășinari</i>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<i>Primăria Comunei Râu Sadului</i>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
<i>Primăria Comunei Șeica</i>	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i> <i>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i></p>

Mare	<p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea soluției</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 7 Instruire</p>
<p>Primăria Comunei</p> <p>Șelimbăr</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicație software</p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfațare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea soluției</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 7 Instruire</p>
<p>Primăria Comunei Șura Mare</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicație software</p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfațare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea soluției</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 7 Instruire</p>
<p>Primăria Comunei Șura</p>	<p>Activitatea 5 Implementare aplicație software</p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat</p>

<i>Mică</i>	<i>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</i> <i>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</i> <i>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</i> <i>Subactivitatea 5.3.1. Constructia și testarea solutiei</i> <i>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</i> <i>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</i> <i>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</i> <i>Activitatea 7 Instruire</i>
-------------	--

(2) Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția <i>Valoarea contribuției (în lei)</i> <i>precum și</i> <i>Valoarea contribuției la</i> <i>valoarea totală a</i> <i>proiectului (%)</i>	Numărul și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
Lider de proiect <i>Consiliul Județean Sibiu</i>	<i>134.494,12 lei</i> <i>2%</i>	
<i>Primăria Orașul</i> <i>Cisnădie</i>	<i>0 lei</i> <i>0%</i>	
<i>Primăria Comunei</i> <i>Cristian</i>	<i>0 lei</i> <i>0%</i>	
<i>Primăria Orașului</i> <i>Dumbraveni</i>	<i>0 lei</i> <i>0%</i>	
<i>Primăria Comunei Gura</i> <i>Râului</i>	<i>0 lei</i> <i>0%</i>	
<i>Primăria Comunei</i> <i>Hoghilag</i>	<i>0 lei</i> <i>0%</i>	
<i>Primăria Comunei</i> <i>Micășasa</i>	<i>0 lei</i> <i>0%</i>	
<i>Primăria Orașul</i> <i>Miercurea Sibiului</i>	<i>0 lei</i> <i>0%</i>	
<i>Primăria Comunei Orlat</i>	<i>0 lei</i>	
<i>Primăria Comunei</i> <i>Poplaca</i>	<i>0%</i>	
<i>Primăria Comunei</i> <i>Rășinari</i>	<i>0 lei</i>	
<i>Primăria Comunei Râu</i>	<i>0%</i>	

<i>Sadului</i>		
<i>Primăria Comunei Șeica Mare</i>	<i>0 lei</i>	
<i>Primăria Comunei Șelimbar</i>	<i>0%</i>	
<i>Primăria Comunei Șura Mare</i>	<i>0 lei</i>	
<i>Primăria Comunei Șura Mică</i>	<i>0%</i>	

(3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu.

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;*
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.*

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 30 mai 2013 și 31 decembrie 2020.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului 1).

Drepturile liderului de proiect

(1) Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

(2) Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu va indica acest lucru când va solicita aprobarea Autorității de management / Organismului intermediar.

(5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare, prin verificarea documentațiilor de atribuire aferente.

(6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.

(7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(8) În cazul în care unul din partenerii 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16

Drepturile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16

- (1) Cheltuielile angajate de partenerii 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

Obligațiile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16

- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 7 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea infrastructurii/aplicatiei informatice construite/ dezvoltate/ extinse și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.*
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra distribuirii echitabile a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate din finanțarea nerambursabilă. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.*
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.*
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional „Creșterea Competitivității Economice”, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.*

Art. 8

- (1) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicatiei informatice realizate.*
- (2) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicației informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).*

Art. 9 Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.*
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.*
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.*

Întocmit în număr de 3 exemplare originale, în limba română, un exemplar pentru Consiliul Județean Sibiu, unul pentru Organismul Intermediar și unul pentru cererea de finanțare. Pentru restul partenerilor se va întocmi o copie conformă cu originalul.

Semnături

<i>Consiliul Județean Sibiu</i>	<i>Ioan Cindrea – președinte</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
---------------------------------	----------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Orașului Cisnădie</i>	<i>Gheorghe Huja - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
-----------------------------------	-------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei Cristian</i>	<i>Ioan Seucea - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
----------------------------------	-----------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Orașului Dumbrăveni</i>	<i>Georgeta Irimie - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
---	---------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei Gura Râului</i>	<i>Călin Gheorghe - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
---	--------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei Hoghilag</i>	<i>Cornel Vasile Puica - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
--------------------------------------	-------------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei Micăsasa</i>	<i>Sorin Vasile Popa - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
--------------------------------------	-----------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Orașului Miercurea Sibiului</i>	<i>Ioan Troancă - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
---	------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei Orlat</i>	<i>Aurel Gâță - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
-----------------------------------	----------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei Poplaca</i>	<i>Cornel Surdu - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
-------------------------------------	------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei Rășinari</i>	<i>Bucur Bogdan - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
--------------------------------------	------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei Râu Sadului</i>	<i>Florian Vasile Tara - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
---	-------------------------------------	------------------	-------------------

<i>Primăria Comunei</i>	<i>Nicolae Șușa - primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>30.05.2013</i>
-------------------------	------------------------------	------------------	-------------------

Șeica Mare

Primăria Comunei Șelimbăr Ioan Daniel Măricuța - primar Semnătura 30.05.2013

Primăria Comunei Șura Mare Nicolae Avram - primar Semnătura 30.05.2013

Primăria Comunei Șura Mică Cornel Joarză - primar Semnătura 30.05.2013

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CORNEL VINTILĂ**



**Contrasemnează
SECRETAR,
CIPRIAN CONSTANTIN RUSU**

